

TIMES BEACON RECORD NEWS MEDIA • LEGAL NOTICES • MAY 8, 2025

Notice of formation of Moderate2Severe LLC. Arts of Org. filed with Secretary of State of New York (SSNY) on 3/14/2025. Office location: Suffolk County. SSNY has been designated as agent of the LLC upon whom process against it may be served. SSNY shall mail a copy of the process to the LLC: 12 Lillian St., PJS, NY, 11776. Purpose: Any lawful purpose.

263810 4/10 6x ptr

NOTICE OF BUDGET HEARING, ANNUAL ELECTION AND BUDGET VOTE AND REGISTRATION OF VOTERS FOR BROOKHAVEN-COMSEWOGUE UNION FREE SCHOOL DISTRICT.

NOTICE IS HEREBY GIVEN that the annual budget hearing, a Public Hearing of the qualified voters of the BROOKHAVEN-COMSEWOGUE UNION FREE SCHOOL DISTRICT, will be held in the Board Room at the Frank D'Addario Administrative Building, 290 Norwood Avenue, Port Jefferson Station, New York, on Wednesday, May 7, 2025 at 7:30 p.m., for the transaction of such business as is authorized by the Education Law of the State of New York, including the following items:

- 1) To present to the voters a detailed statement of the amount of money which will be required for the 2025-2026 fiscal year for school purposes (the proposed budget); and
- 2) To transact such other business as may properly come before the meeting; and
- 3) To discuss all of the items hereinafter set forth to be voted upon by voting machine on Tuesday, May 20, 2025; and

FURTHER NOTICE IS HEREBY GIVEN that the Annual Election and Budget Vote will take place on Tuesday, May 20, 2025 between the hours of 9:00 a.m. and 9:00 p.m., in the Gymnasium of the Comsewogue High School, 565 Bicycle Path, Port Jefferson

Station, New York, at which time the polls will be open for voting by voting machine upon the following items:

- a) To adopt the annual budget of the District for the fiscal year 2025-2026 and to authorize the requisite portion thereof to be raised by taxation on the taxable property of the District; and
- b) To elect three (3) Trustees will be elected at large: (i) for a term of three (3) years commencing July 1, 2025, and ending June 30, 2028, to succeed Francisca Alabau, the incumbent, whose term of office expires on June 30, 2025; and (ii) for a term of three (3) years commencing July 1, 2025, and ending June 30, 2026, to succeed Robert DeStefano, the incumbent, whose term of office expires on June 30, 2025; and (iii) for a term of one (1) years commencing May 20, 2025 and ending June 30, 2026 to succeed Alexandra Gordon, the incumbent, who resigned from the Board of Education on July 10, 2024. The two (2) candidates who shall receive the largest number of votes shall be elected to fill the two (2) seats open with a three year term. The candidate who receives the third (3rd) highest number of votes will be elected to fill the seat with the term from May 20, 2025 to June 30 2026.; and

FURTHER NOTICE IS HEREBY GIVEN that the following propositions will be presented and voted upon at the Annual Election and Budget Vote to be held as provided above on Tuesday, May 20, 2025:

**PROPOSITION #1
BUDGET PROPOSITION**

Shall the following resolution be adopted, to wit:

RESOLVED, that the Board of Education of the Brookhaven - Comsewogue Union Free School District budget for the fiscal year commencing July 1, 2025 and ending June 30, 2026, in the amount of \$116,575,347 be approved and the necessary taxes levied therefore on the taxable real property of the

District. Adoption of this budget requires a tax levy increase of .9% which exceeds the statutory tax levy increase of .9% for the school fiscal year, and therefore exceeds the state tax cap and must be approved by sixty (60) percent of the qualified voters present and voting; and

PROPOSITION #2

Update all elementary school playgrounds and site improvements, drainage and sanitary inspections Health and Safety improvements required and Replace Ceramic Wall Tile at the Norwood Elementary School. This proposition will be paid for by reallocating previously approved capital funds that were unspent and using capital reserve funds. Project not to exceed 4 million. Adoption of this proposition will not cause an increase the tax levy.

FURTHER NOTICE IS HEREBY GIVEN that a copy of the statement of the amount of monies which will be required for the ensuing school fiscal year for school purposes (the proposed budget) may be obtained on the District's website and by any resident in the District during the fourteen (14) days immediately preceding the Annual Election and Budget Vote, except Saturday, Sunday and holidays, from the District Office, in the Administration Building, 290 Norwood Avenue, Port Jefferson Station, New York, or any schoolhouse within the District, between the hours of 9:00 a.m. and 3:00 p.m.; and

FURTHER NOTICE IS HEREBY GIVEN that Section 495 of the Real Property Tax Law requires the District to attach to its proposed budget an exemption report. Said exemption report, which will also become part of the final budget, will show how the total assessed value of the final assessment roll used in the budgetary process is exempt from taxation, list every type of exemption

granted by statutory authority, and show the cumulative impact of each type of exemption, the cumulative amount expected to be received as payments in lieu of taxes (PILOT) and the cumulative impact of all exemptions granted. In addition, said exemption report shall be posted on any bulletin board maintained by the District for public notices and on the District's website; and

FURTHER NOTICE IS HEREBY GIVEN that petitions nominating candidates for the office of Trustee of the Board of Education must be filed with the District Clerk at her office in the Administration Building, 290 Norwood Avenue, Port Jefferson Station, New York, between the hours of 9:00 a.m. and 4:00 p.m. on school days and no later than Monday, April 21, 2025, at 5:00 p.m.. Each petition must be directed to the District Clerk, must be signed by at least twenty-five (25) qualified voters of the District, must state the name and residence of the candidate, as well as the name and residence of each resident signing the petition. Because the election of Trustees is to be held on an "at large" basis, the nominating petitions shall not describe any specific vacancy upon the Board of Education for which the candidate is nominated; and

FURTHER NOTICE IS HEREBY GIVEN that pursuant to § 2014 of the Education Law, personal registration of voters is required to vote at the Annual Election and Budget Vote, and no person shall be entitled to vote whose name does not then appear on the register of the District. Prospective voters may register in the District Clerk's Office, 290 Norwood Avenue, Port Jefferson Station, New York, on each day that the District Clerk's Office is open, prior to Thursday, May 15, 2025, between the hours of 9:00 a.m. and 4:00 p.m.

a) The register of the District prepared at the past four (4) annual elections

and the register prepared for each special District meeting or election held or conducted at any time within four (4) years prior to May 20, 2025, shall be used as a basis for the preparation of the register of the District for this Annual Election and Budget Vote. In addition, any person otherwise qualified to vote, who is registered under the provisions of Article 5 of the Election Law for general election purposes, will be entitled to vote at the Annual Election and Budget Vote without further registration, and shall consequently be considered to be part of the register of the District.

b) The completed register will be filed in the District Clerk's office and open for inspection by any qualified voter of the District at the District Clerk's Office between the hours of 9:00 a.m. and 4:00 p.m., on each of the five days (except Sunday) and on Saturday, May 17, 2025 between the hours of 10:00 a.m. and 12:00 noon, prior to and on the day set for the Annual Election and Budget Vote.

c) The Board of Registration will meet during the Annual Election and Budget Vote on May 20, 2025, at the time and place hereinabove set forth for such Annual Election and Budget Vote. It should be noted, however, that registration during the Annual Election and Budget Vote does not entitle one to vote at such time, the purpose of registration being to qualify those who have not previously registered for voting at subsequent District Meetings.

d) Military Voters who are not currently registered may apply to register as a qualified voter of the District by submitting a Military Voter Registration Application to the District Clerk, no later than 5:00 p.m. on April 24, 2025. A copy of the Military Voter Registration Application is available both in the Office of the District Clerk and online located at the District's website at <http://www.comsewogue.k12.ny.us/>. A military voter who is a qualified voter of the

District may submit an application for a military ballot. A military voter is entitled to designate a preference to receive a Military Voter Registration Application, Military Ballot Application or Military Ballot by mail, facsimile or electronic mail. Such designation will remain in effect until revoked or changed by the voter. If no preference is designated, the District will transmit the Military Voter Registration Application, Military Ballot Application or Military Ballot by mail. A Military ballot will not be canvassed unless it is received by the District Clerk on or before 5:00 p.m. on May 20, 2025.

FURTHER NOTICE IS HEREBY GIVEN that pursuant to the provisions of the Education Law, absentee ballots for voting at the Annual Election and Budget Vote may be applied for at the District Clerk's Office during regular business hours. Such application must be received by the District Clerk at least seven (7) days before the Annual Election and Budget Vote if the ballot is to be mailed to the voter, or the day before the Annual Election and Budget Vote if the ballot is to be delivered personally to the voter. No absentee ballot applications will be accepted more than thirty (30) days prior to the election. A list of all persons to whom absentee ballots shall have been issued will be available in the District Clerk's office on each of the five days (except Sunday) prior to May 20, 2025 during regular business hours and on Saturday between the hours of 10:00 a.m. and 12:00 p.m. No Absentee Voters Ballot shall be canvassed unless it shall have been received in the District Clerk's Office not later than 5:00 p.m. on the day of the Annual Election and Budget Vote; and

FURTHER NOTICE IS HEREBY GIVEN that a qualified voter whose ability to appear personally at the polling place is substantially impaired by reason of

permanent illness or physical disability and whose registration record has been marked “permanently disabled” by the Board of Elections pursuant to the provisions of the Election Law shall be entitled to receive an absentee ballot pursuant to the provisions of the Education Law without making separate application for such absentee ballot.

FURTHER NOTICE IS HEREBY FURTHER GIVEN, that pursuant to Section 2018-e of the Education Law, applications for early mail ballots may be obtained at the District Clerk's Office, during all days in which the District is in session. Completed applications must be received by the District Clerk no earlier than April 21, 2025 and by May 13, 2025, if the early mail ballot is to be mailed to the voter. If the early mail ballot is to be delivered personally to the voter at the District Clerk's Office, the completed application must be received by the District Clerk no later than May 19, 2025. No early mail voter's ballot will be canvassed unless it has been received in the District Clerk's Office no later than 5:00 p.m. on May 20, 2025. A list of all persons to whom early ballots have been issued will be available in the Office of the District Clerk's office during office hours on and after May 14, 2025 until May 19, 2025 (except Sundays), between the hours of 9:00 a.m. and 4:00 p.m. on Monday through Friday, and between the hours of 10:00 a.m. and 12:00 p.m. on Saturday, May 17, 2025.

Dated:
Port Jefferson Station,
New York
March 3, 2025

JACQUELINE YATES
DISTRICT CLERK
BROOKHAVEN-
COMSEWOGUE
UNION FREE
SCHOOL DISTRICT

265810 4/24 3x ptr

AVISO DE AUDIENCIA DE PRESUPUESTO, ELECCIÓN ANUAL Y VOTACIÓN DE PRESUPUESTO Y REGISTRO DE VOTANTES PARA EL DISTRITO ESCOLAR LIBRE DE BROOKHAVEN - COMSEWOGUE UNION.

POR LA PRESENTE SE NOTIFICA que la audiencia anual del presupuesto, una Audiencia Pública de los votantes calificados del DISTRITO ESCOLAR LIBRE DE LA UNIÓN DE BROOKHAVEN - COMSEWOGUE, se llevará a cabo en la Sala de Juntas del Edificio Administrativo Frank D'Addario, 290 Norwood Avenue, Port Jefferson Station, Nueva York, el miércoles 7 de mayo de 2025 a las 7:30 p.m., para la transacción de dichos negocios según lo autorizado por la Ley de Educación del Estado de Nueva York, incluyendo los siguientes artículos:

1) Presentar a los votantes una declaración detallada de la cantidad de dinero que se requerirá para el año fiscal 2025-2026 para fines escolares (el presupuesto propuesto); y
2) Para tratar cualquier otro asunto que pueda presentarse adecuadamente a la reunión; y
3) Discutir todos los puntos que a continuación se establecen para ser votados por máquina de votación en martes 20 de mayo de 2025; y

POR LA PRESENTE SE NOTIFICA que la Elección Anual y la Votación del Presupuesto se llevarán a cabo el martes 20 de mayo de 2025 entre las 9:00 a.m. y las 9:00 p.m., en el Gimnasio de la Escuela Secundaria Comsewogue, 565 Bicycle Path, Port Jefferson Station, Nueva York, momento en el que las urnas estarán abiertas para votar por máquina de votación en los siguientes puntos:

a) Adoptar el presupuesto anual del Distrito para el año fiscal 2025-2026 y autorizar que la porción requerida del mismo se recaude mediante impuestos sobre la propiedad imponible del Distrito; y
b) Para elegir tres (3) Síndicos serán elegidos en general: (i) por un período de tres (3) años a partir del 1 de julio de 2025 y hasta el 30 de junio de 2028, para suceder a Francisca Alabau, la titular, cuyo mandato expira el 30 de junio de 2025; y (ii) por un período de tres (3) años a partir del 1 de julio de 2025 y hasta el 30 de junio, 2028, para suceder a Robert DeStefano, el titular, cuyo mandato expira el 30 de junio de 2025; y (iii) por un período

de un (1) año a partir del 20 de mayo de 2025 y hasta el 30 de junio de 2026 para suceder a Alexandra Gordon, la titular, quien renunció a la Junta de Educación el 10 de julio de 2024. Los dos (2) candidatos que obtengan el mayor número de votos serán elegidos para llenar los dos (2) puestos vacantes por un período de tres años. El candidato que reciba el tercer (3o) mayor número de votos será elegido para ocupar el escaño por el período comprendido entre el 20 de mayo de 2025 y el 30 de junio de 2026.;y

POR LA PRESENTE SE NOTIFICA que las siguientes proposiciones se presentarán y votarán en la Elección Anual y la Votación del Presupuesto que se llevarán a cabo según lo dispuesto anteriormente el martes 20 de mayo de 2025:

PROPOSICIÓN #1 PROPUESTA PRESUPUESTARIA

Adopta la siguiente resolución, a saber:

SE RESUELVE, que la Junta de Educación del Distrito Escolar Libre de Brookhaven - Comsewogue Union presupuesto para el año fiscal que comienza el 1 de julio de 2025 y finaliza el 30 de junio de 2026, por la cantidad de \$116,575,347 y que se aprueben los impuestos necesarios que gravan la base imponible del Distrito. La aprobación de este presupuesto requiere un aumento de la tasa de tasación de .9% que excede el incremento de la exacción fiscal legal de 1.13% para el año fiscal escolar, y por lo tanto excede el límite de impuestos estatales y debe ser aprobado por el sesenta (60) por ciento de los votantes calificados presentes y votantes; y

PROPUESTA #2

Actualizar todos los patios de recreo de las escuelas primarias y las mejoras del sitio, las inspecciones de drenaje y sanitarias, las mejoras de salud y seguridad requeridas y reemplazar las baldosas de cerámica de la pared en la Escuela Primaria Norwood. Esta propuesta se pagará mediante la reasignación de fondos de capital previamente aprobados que no se gastaron y el uso de

fondos de reserva de capital. Proyecto que no supere los 4 millones. La adopción de esta proposición no provocará un aumento de la recaudación impositiva.

POR LA PRESENTE SE DA AVISO ADICIONAL de que una copia de la declaración de la cantidad de dinero que se requerirá para el próximo año fiscal escolar para fines escolares (el presupuesto propuesto) puede obtenerse en el sitio web del Distrito y por cualquier residente en el Distrito durante los catorce (14) días inmediatamente anteriores a la Elección Anual y la Votación del Presupuesto, excepto sábados, domingos y feriados, desde la Oficina del Distrito, en el Edificio de Administración, 290 Norwood Avenue, Port Jefferson Station, Nueva York, o cualquier escuela dentro del Distrito, entre las 9:00 a.m. y las 3:00 p.m.; y

POR LA PRESENTE SE DA AVISO ADICIONAL de que la Sección 495 de la Ley del Impuesto sobre la Propiedad Inmobiliaria requiere que el Distrito adjunte a su presupuesto propuesto un informe de exención. Dicho informe de exención, que también formará parte del presupuesto final, mostrará cómo el valor total de la tasación final utilizada en el proceso presupuestario está exento de impuestos, enumerará todos los tipos de exenciones otorgadas por la autoridad legal y mostrará el impacto acumulativo de cada tipo de exención, el monto acumulado que se espera recibir como pagos en lugar de impuestos (PILOT) y el impacto acumulativo de todas las exenciones otorgadas. Además, dicho informe de exención se publicará en cualquier tablón de anuncios mantenido por el Distrito para avisos públicos y en el sitio web del Distrito; y

POR LA PRESENTE SE DA AVISO ADICIONAL de que las peticiones de nominación de candidatos para el cargo de Fideicomisario de la Junta de Educación deben presentarse ante la Secretaría del Distrito en su oficina en el Edificio de Administración, 290 Norwood Avenue, Port Jefferson Station, Nueva York, entre las 9:00 a.m. y las 4:00

p.m. en días escolares y a más tardar el lunes, 21 de abril de 2025, a las 17:00 h. Cada petición debe ser dirigida al Secretario del Distrito, debe estar firmada por al menos veinticinco (25) votantes calificados del Distrito, debe declarar el nombre y la residencia del candidato, así como el nombre y la residencia de cada residente que firma la petición. Debido a que la elección de los Fideicomisarios se llevará a cabo sobre una base “general”, las peticiones de nominación no describirán ninguna vacante específica en la Junta de Educación para la cual se nombra al candidato; y

POR LA PRESENTE SE DA AVISO ADICIONAL de que de conformidad con § 2014 de la Ley de Educación, se requiere el registro personal de los votantes para votar en la Elección Anual y la Votación del Presupuesto, y ninguna persona tendrá derecho a votar cuyo nombre no aparezca en el registro del Distrito. Los posibles votantes pueden registrarse en la Oficina del Secretario del Distrito, 290 Norwood Avenue, Port Jefferson Station, Nueva York, cada día que la Oficina del Secretario del Distrito esté abierta, antes del jueves 15 de mayo de 2025, entre las 9:00 a.m. y las 4:00 p.m.

a) El registro del Distrito preparado en las últimas cuatro (4) elecciones anuales y el registro preparado para cada reunión especial del Distrito o elección celebrada o realizada en cualquier momento dentro de los cuatro (4) años anteriores al 20 de mayo de 2025, se utilizará como base para la preparación del registro del Distrito para esta Elección Anual y Votación Presupuestaria. Además, cualquier persona calificada para votar, que esté registrada bajo las disposiciones del Artículo 5 de la Ley Electoral para fines de elección general, tendrá derecho a votar en la Elección Anual y la Votación Presupuestaria sin necesidad de un registro adicional y, en consecuencia, se considerará parte del registro del Distrito.

b) El registro completo se archivará en la oficina del Secretario del Distrito y se abrirá para su inspección por cualquier votante calificado del Distrito en la Oficina del Secretario del Distrito entre las 9:00 a.m.

y las 4:00 p.m., en cada uno de los cinco días (excepto el domingo) y el sábado 17 de mayo de 2025 entre las 10:00 a.m. y las 12:00 del mediodía, antes y en el día fijado para la Elección Anual y la Votación del Presupuesto.

c) La Junta de Registro se reunirá durante la Elección Anual y la Votación del Presupuesto el 20 de mayo de 2025, en el momento y lugar establecidos anteriormente para dicha Elección Anual y Votación del Presupuesto. Cabe señalar, sin embargo, que el registro durante la Elección Anual y la Votación del Presupuesto no da derecho a votar en ese momento, siendo el propósito del registro calificar a aquellos que no se han registrado previamente para votar en las Reuniones de Distrito subsiguientes.

d) Los votantes militares que no están registrados actualmente pueden solicitar registrarse como votantes calificados del Distrito presentando una Solicitud de Registro de Votantes Militares al Secretario del Distrito, a más tardar a las 5:00 p.m. del 24 de abril de 2025. Una copia de la Solicitud de Registro de Votantes Militares está disponible tanto en la Oficina del Secretario del Distrito como en línea en el sitio web del Distrito en <http://www.comsewogue.k12.ny.us/>. Un votante militar que es un votante calificado del Distrito puede presentar una solicitud para una boleta militar. Un votante militar tiene derecho a designar una preferencia para recibir una Solicitud de Registro de Votante Militar, una Solicitud de Boleta Militar o una Boleta Militar por correo, fax o correo electrónico. Dicha designación permanecerá en efecto hasta que sea revocada o modificada por el votante. Si no se designa ninguna preferencia, el Distrito transmitirá la Solicitud de Registro de Votantes Militares, la Solicitud de Boleta Militar o la Boleta Militar por correo. Una boleta militar no será escrutada a menos que sea recibida por el Secretario del Distrito en o antes de las 5:00 p.m. del 20 de mayo de 2025.

POR LA PRESENTE SE NOTIFICA que, de conformidad con las disposiciones de la Ley de

Educación Ley, las boletas de voto ausente para votar en la Elección Anual y la Votación del Presupuesto se pueden solicitar en el Oficina del Secretario del Distrito durante el horario comercial habitual. Dicha solicitud debe ser recibida por el Secretario del Distrito al menos siete (7) días antes de la Elección Anual y la Votación del Presupuesto si la boleta se va a enviar por correo al votante, o el día antes de la Elección Anual y la Votación del Presupuesto si la boleta se va a entregar personalmente al votante. No se aceptarán solicitudes de boleta de voto en ausencia más de treinta (30) días antes de la elección. Una lista de todas las personas a las que se les habrán emitido boletas de voto en ausencia estará disponible en la oficina del Secretario del Distrito en cada uno de los cinco días (excepto el domingo) anteriores al 20 de mayo de 2025 durante el horario comercial regular y los sábados entre las 10:00 a.m. y las 12:00 p.m. No se realizará el escrutinio de ninguna boleta de votantes ausentes a menos que se haya recibido en la Oficina del Secretario del Distrito a más tardar a las 5:00 p.m. del día de la Elección Anual y la Votación del Presupuesto; y

POR LA PRESENTE SE DA AVISO ADICIONAL de que un votante calificado cuya capacidad para comparecer personalmente en el lugar de votación se ve sustancialmente afectada por razón de enfermedad permanente o discapacidad física y cuyo registro de registro ha sido marcado como “discapacitado permanentemente” por la Junta Electoral de conformidad con las disposiciones de la Ley Electoral tendrá derecho a recibir una boleta de voto en ausencia de conformidad con las disposiciones de la Ley de Educación sin hacer una solicitud por separado para dicha boleta de voto en ausencia.

POR LA PRESENTE SE DA AVISO ADICIONAL de que, de conformidad con la Sección 2018-e de la Ley de Educación, las solicitudes de boletas anticipadas por correo se pueden obtener en la Oficina del Secretario del Distrito, durante todos los días en que el Distrito esté en sesión. Las solicitudes completas deben ser

recibidas por el Secretario del Distrito no antes del 21 de abril de 2025 y antes del 13 de mayo de 2025, si la boleta anticipada por correo se va a enviar al votante. Si la boleta de votación anticipada por correo debe entregarse personalmente al votante en la Oficina del Secretario del Distrito, el Secretario del Distrito debe recibir la solicitud completa a más tardar el 19 de mayo de 2025. No se realizará el escrutinio de ninguna boleta de votante anticipado por correo a menos que se haya recibido en la Oficina del Secretario del Distrito a más tardar a las 5:00 p.m. del 20 de mayo de 2025. Una lista de todas las personas a las que se les han emitido boletas anticipadas estará disponible en la Oficina del Secretario del Distrito durante el horario de oficina a partir del 14 de mayo de 2025 hasta el 19 de mayo de 2025 (excepto los domingos), entre las 9:00 a.m. y las 4:00 p.m. de lunes a viernes, y entre las 10:00 a.m. y las 12:00 p.m. el sábado. 17 de mayo de 2025.

Fecha:
Estación de Port Jefferson,
Nueva York
3 de marzo de 2025

JACQUELINE YATES
SECRETARIO DE DISTRITO
BROOKHAVEN-
COMSEWOGUE
DISTRITO ESCOLAR LIBRE
DE LA UNIÓN

265820 4/24 3x ptr

NOTICE OF SALE SUPREME COURT COUNTY OF SUFFOLK The Bank Of New York Mellon FKA The Bank Of New York, As Trustee For The Benefit Of The Certificateholders Of The CWALT, Inc., Alternative Loan Trust 2004-J11, Mortgage Pass Through Certificates, Series 2004-J11, Plaintiff AGAINST Ali Kaya; Ayse Kaya; et al., Defendant(s) Pursuant to a Judgment of Foreclosure and Sale duly entered September 19, 2019, I, the undersigned Referee will sell at public auction at the Brookhaven Town Hall, 1 Independence Hill, Farmingville, NY 11738 on June 3, 2025 at 10:00 AM, premises known as 1 Pal Court, Shoreham, NY 11786. All that certain plot piece or parcel of land, with the buildings and improvements

erected, situate, lying and being at Shoreham, in the Town of Brookhaven, County of Suffolk and State of New York, Section: 127.00 Block: 01.00 Lot: 004.001. Approximate amount of judgment \$798,353.03 plus interest and costs. Premises will be sold subject to provisions of filed Judgment Index #029748/2013. Karen C. Napolitano, Esq., Referee McCalla Raymer Leibert Pierce, LLC 420 Lexington Avenue-Suite 840 New York, NY 10170 21-01876NY 85232

266180 5/1 4x ptr

NOTICE OF BUDGET HEARING, BUDGET VOTE AND ELECTION PORT JEFFERSON UNION FREE SCHOOL DISTRICT TOWN OF BROOKHAVEN, COUNTY OF SUFFOLK, NEW YORK

Notice is hereby given that a budget hearing for the qualified voters of the Port Jefferson School District, Town of Brookhaven, County of Suffolk, Port Jefferson, New York, will be held at the Earl L. Vandermeulen High School in said District on May 13, 2025 at 7:00 p.m., prevailing time, for the presentation of the budget; copies of the adopted budget will be available seven days prior to the budget hearing.

Notice is hereby given, that the annual vote/election of the qualified voters of the Port Jefferson School District, Town of Brookhaven, Suffolk County, New York, will be held at the Earl L. Vandermeulen High School in said District on Tuesday, May 20, 2025 between the hours of 6:00 a.m. and 9:00 p.m., prevailing time, at which time the polls will be open to vote by machine upon the following items:

1. Proposition 1: Shall the annual budget of the Port Jefferson Union Free School District for the school year 2025-2026 in the sum of \$49,406,575; as proposed by the Board of Education with the requisite portion thereof to be raised by taxation on the taxable property of the District, as required by law, be adopted

2. Proposition 2: Shall the Board of Education of the Port Jefferson Union Free School District be authorized to expend a sum

not to exceed \$3,173,600 from the “2021 Renovation and Upgrades Reserve Fund” effective May 11, 2021 for the following purpose(s): Installation and renovation of HVAC at Earl L. Vandermeulen High School, the foregoing to include all labor, materials, equipment, apparatus and incidental costs related thereto”.

3. To elect two (2) members of the Board for a 3-year term commencing July 1, 2025 and expiring on June 30, 2028. The candidates to be as follows:

Randi DeWitt
Ellen Boehm
Jennie Berges

And notice is also given that the petitions nominating candidates for the office of member of the Board of Education must be filed in the office of the District Clerk not later than 5:00 p.m., April 21, 2025. Each petition must be directed to the Clerk of the District, must be signed by at least twenty-five (25) qualified voters of the District and must state the name and residence of the candidate.

And notice is hereby given, that in accordance with §2035 and §2008 of the Education Law, any referendum or proposition to amend the budget, otherwise to be submitted for voting at said election, must be filed with the Board of Education at the District Office on or before April 21, 2025 at 5:00 p.m. prevailing time, except for propositions which must be included in the notice of the annual meeting; must be typed or printed in English, must be directed to the Clerk of the school district and signed by at least 5% of the qualified number of voters of the District who voted in the previous annual election; and must state the name and residence of each signer. However, the school board will not entertain any petition to place before the voters any proposition the purpose of which is not within the powers of the voters to determine, or any proposition which fails to include a specific appropriation where the expenditure of monies is required by the proposition.

Notice is also given that a copy of the statement of the amount of money which will

be required by the ensuing year for school purposes, exclusive of public monies, may be obtained by any taxpayer in the District during the fourteen days immediately preceding the annual vote/election, at the School District Administration Office, 550 Scraggy Hill Road, Port Jefferson, New York, Monday through Friday during the hours of 8:00 a.m. to 4:00 p.m. prevailing time, and on Saturday and Sunday by appointment.

Notice is also given that applications for absentee or early mail ballots will be obtainable from the District Clerk, between the hours of 8:00 a.m. and 4:00 p.m., Monday through Friday, except holidays. If the ballot is to be mailed to the voter, the completed application must be received by the Clerk of the District at least seven days before the day of the election, no later than Tuesday, May 13, 2025. If the ballot is to be delivered personally to the voter, the completed application must be received by the District Clerk at least one day before the day of the vote/election, no later than Monday, May 19, 2025 if the ballot is to be personally delivered. Ballots must reach the District Clerk no later than 5:00 p.m. (prevailing time) on the date of the vote/election. A list of all persons to whom absentee and early mail ballots shall have been issued will be available for public inspection in the office of the District Clerk during regular office hours until the day of the election.

Military voters who are qualified voters of the School District may submit an application for a military ballot. Military voters may designate a preference to receive a military ballot application or military ballot by mail, facsimile transmission or electronic mail in their request for such ballot application or ballot. Military voter application forms must be received in the Office of the District Clerk of the School District no later than 5:00 p.m. on April 24, 2025. No military ballot will be canvassed unless it is (1) received in the Office of the District Clerk before the close of the polls on election day and showing a cancellation mark of the United States postal service or a foreign country's postal service, or showing a dated

endorsement of receipt by another agency of the United States government; or (2) received by the Office of the District Clerk by no later than 5:00 p.m. on election day and signed and dated by the military voter and one witness thereto, with a date which is associated to be not later than the day before the election.

And further, notice is hereby given, that the qualified voters of the School District shall be entitled to vote at said annual vote and election. A qualified voter is one who is (1) a citizen of the United States, (2) eighteen years of age or older, (3) a resident within the District for a period of thirty days next preceding said vote/election. The Board of Education has adopted the provisions of Education Law §2018-c which requires all new persons offering to vote at any school district meeting or election to provide one form of proof of residency. Acceptable proof of residency shall be a driver's license, a non-driver's license, a non-driver identification card, a utility bill, or a voter registration card.

Pursuant to Chapter 258 of the Laws of 2008, Section 495 was added to the Real Property Tax Law and requires the School District to attach to its proposed budget an exemption report. Said exemption report, which will also become part of the final budget, will show how the total assessed value of the final assessment roll used in the budgetary process is exempt from taxation, list every type of exemption granted by statutory authority, and show the cumulative impact of each type of exemption, the cumulative amount expected to be received as payments in lieu of taxes (PILOT) and the cumulative impact of all exemptions granted. In addition, said exemption report shall be posted on any bulletin board maintained by the District for public notices and on any website maintained by the District.

BY ORDER OF THE
BOARD OF EDUCATION
Port Jefferson Union Free
School District
Sharleen Quartararo
District Clerk
5/1/25, 5/8/25

267410 5/1 2x ptr

AVISO DE AUDIENCIA
PRESUPUESTARIA,
VOTACIÓN
PRESUPUESTARIA Y
ELECCIÓN
DISTRITO ESCOLAR
DE PORT JEFFERSON
PUEBLO DE BROOKHAVEN,
CONDADO DE SUFFOLK,
NUEVA YORK

Por la presente se notifica que una audiencia presupuestaria para los votantes calificados del Distrito Escolar de Port Jefferson, Ciudad de Brookhaven, Condado de Suffolk, Port Jefferson, Nueva York, se llevará a cabo en la Escuela Secundaria Earl L. Vandermeulen en dicho Distrito el 13 de mayo, 2025 a las 7 p.m., hora predominante, para la presentación del presupuesto; Las copias del presupuesto adoptado estarán disponibles siete días antes de la audiencia presupuestaria.

Por la presente se notifica que la votación/elección anual de los votantes calificados del distrito escolar de Port Jefferson, ciudad de Brookhaven, condado de Suffolk, Nueva York, se llevará a cabo en la Escuela Secundario Earl L. Vandermeulen en dicho distrito el martes, 20 de mayo, 2025 entre las 6:00 a.m. y las 9:00 p.m., hora predominante, hora en la que se abrirán las urnas para votar por máquina sobre los siguientes puntos:

1. Propuesta 1: Deberá el presupuesto anual del Distrito Escolar Libre de la Unión de Port Jefferson para el año escolar 2025-2026 en la suma de \$49,406,575; según lo propuesto por la Junta de Educación con la porción requerida de la misma que se recaudará por impuestos sobre la propiedad imponible del Distrito, según lo exige la ley, ¿se adoptará?

2. Propuesta 2: Se autorizará a la Junta de Educación del Distrito Escolar de Port Jefferson a gastar una suma que no exceda los \$3,173,600 del "Fondo de Reserva de Renovación y Mejoras 2021" efectivo el 11 de mayo de 2021 para los siguientes propósitos: Instalación y renovación de HVAC en el colegio de Earl L. Vandermeulen, incluyendo todo

el trabajo, materiales, equipos, aparatos y todos los gastos incidentales relacionados con el trabajo.

3. Elegir a dos (2) miembros de la Junta por un período de 3 años que comienza el 1 de julio de 2025 y termina el 30 de junio de 2028. Los candidatos son los siguientes:

Randi DeWitt
Ellen Boehm
Jennie Berges

Y por el presente se notifica que, de conformidad con las disposiciones de §2035 y §2008 de la Ley de Educación, cualquier referéndum o propuesta para enmendar el presupuesto, que de lo contrario se presentará para votar en dicha elección, debe presentarse ante Óla Junta de Educación en la Oficina del Distrito en o antes del 21 de abril de 2025 a las 5:00 pm el tiempo que prevalece, a excepción de las proposiciones que deben incluirse en el aviso de la reunión anual; debe estar escrita a máquina o impresa en Inglés, debe dirigirse a la Secretaria del distrito escolar y debe estar firmada por al menos el 5% del número calificado de votantes del Distrito que votaron en la elección anual anterior; y debe indicar el nombre y la residencia de cada firmante. Sin embargo, la junta escolar no aceptará ninguna petición para presentar ante los votantes ninguna propuesta cuyo propósito no esté dentro de los poderes de los votantes para determinar, o cualquier propuesta que no incluya una asignación específica cuando el gasto de dinero sea requerido por la proposición.

También se notifica que cualquier contribuyente del Distrito puede obtener una copia del estado de cuenta de la cantidad de dinero que se requerirá para el año siguiente con fines escolares, sin incluir el dinero público, durante los c a t o r c e d í a s inmediatamente anteriores a la votación anual/elección, en la Oficina de Administración del Distrito Escolar, 550 Scraggy Hill Road, Port Jefferson, Nueva York, de lunes a viernes de 8:00 a.m. a 4:00 p.m. hora predominante, y los sábados y domingos con cita previa.

También se notifica que las solicitudes para boletas en ausencia o por correo anticipado se podrán obtener del Secretario del Distrito, entre las 8:00 a. m. y las 4:00 p. m., de lunes a viernes, excepto los días festivos. Si la boleta se va a enviar por correo al votante, el Secretario del Distrito debe recibir la solicitud completa al menos siete días antes del día de la elección, a más tardar el martes 13 de mayo de 2025. Si la boleta se va a enviar entregada personalmente al votante, la solicitud completa debe ser recibida por el Secretario de Distrito al menos un día antes del día de la votación/elección, a más tardar el lunes 19 de mayo de 2025 si la boleta se entregará personalmente. Las boletas deben llegar al Secretario del Distrito a más tardar a las 5:00 p. m. (hora predominante) en la fecha de la votación/elección. Una lista de todas las personas a quienes se les habrán emitido boletas en ausencia y por correo anticipado estará disponible para inspección pública en la oficina del Secretario de Distrito durante el horario de oficina habitual hasta el día de la elección.

Los votantes militares que son votantes calificados del Distrito Escolar pueden presentar una solicitud para una boleta militar. Los votantes militares pueden designar una preferencia para recibir una solicitud de boleta militar o una boleta militar por correo, transmisión por fax o correo electrónico en su solicitud de dicha solicitud de boleta o boleta. Los formularios de solicitud de votante militar deben recibirse en la Oficina del Secretario de Distrito del Distrito Escolar a más tardar a las 5:00 p.m. el 2024 de abril, 2025. No se registrará ninguna boleta militar a menos que (1) se reciba en la Oficina del Secretario de Distrito antes del cierre de las urnas el día de las elecciones y muestre una marca de cancelación del servicio postal de los Estados Unidos o de un país extranjero servicio postal, o mostrando un endoso fechado de recibo de otra agencia del gobierno de los Estados Unidos; o (2) recibido por la Oficina del Secretario de Distrito a más tardar a las 5:00 p.m. el día de la elección y firmada y fechada por el votante

militar y un testigo del mismo, con una fecha que se asocia como no posterior al día anterior a la elección.

Y además, se notifica por la presente que los votantes calificados del Distrito Escolar tendrán derecho a votar en dicha votación y elección anual. Un votante calificado es aquel que es (1) ciudadano de los Estados Unidos, (2) mayor de dieciocho años, (3) residente dentro del Distrito por un período de treinta días antes de dicha votación/elección. El Comité de Educación ha adoptado las disposiciones de la Ley de Educación §2018-c que requiere que todas las personas nuevas que se ofrezcan a votar en cualquier reunión o elección proporcionen una forma de prueba de residencia. La prueba aceptable de residencia será una licencia de conducir, otro documento/tarjeta de identificación, una factura de servicios públicos o una tarjeta de registro de votante.

De conformidad con el Capítulo 258 de las Leyes de 2008, la Sección 495 se agregó a la Ley de Impuestos sobre Bienes Inmuebles y requiere que el Distrito Escolar adjunte a su presupuesto propuesto un informe de exención. Dicho informe de exención, que también pasará a formar parte del presupuesto final, mostrará cómo el valor total tasado de la lista de tasación final utilizada en el proceso presupuestario está exento de impuestos, enumerará todos los tipos de exenciones otorgadas por autoridad estatutaria y mostrará el impacto acumulado de cada tipo de exención, el monto acumulado que se espera recibir como pago en lugar de impuestos (PILOT) y el impacto acumulativo de todas las exenciones otorgadas. Además, dicho informe de exención se publicará en cualquier tablero de anuncios mantenido por el Distrito para avisos públicos y en cualquier sitio web mantenido por el Distrito.

POR ORDEN DEL
COMITÉ DE EDUCACIÓN
Distrito escolar
de Port Jefferson
Sharleen Quartararo
Secretario de distrito
5/1/25, 5/8/25

267420 5/1 2x ptr

**NOTICE OF
PUBLIC HEARING**

Riverhead Building Supply, 250 David Court, Calverton, New York, 11933, has made application to the Brookhaven Town Board acting as the Planning Board for approval of a site plan with Planning Board Special Permit for Stone and Mason Supply and to legalize an existing structure, requiring variances from land development standards. This proposal is known as Riverhead Building Supply at Port Jefferson Station, located 463 feet east of Columbia Street, North side of Hallock Avenue, Port Jefferson Station, Town of Brookhaven, Suffolk County, New York and described as follows:

NORTH: Land now or formerly GX3 LLC

WEST: Land now or formerly GX3 LLC

SOUTH: Right of Way known as Hallock Avenue (New York State Route 25A)

EAST: Land now or formerly Montani Realty LLC

Notice is hereby given that the Brookhaven Town Board acting as the Planning Board will hold a public hearing in the Town Hall 2nd floor auditorium, 1 Independence Hill, Farmingville, New York on Thursday, **May 22, 2025** at 3:00 P.M. Adjacent property owners and/or others interested in any way in the proposal may appear before the Board to be heard.

A more detailed diagram of the subject property shall be made available virtually at <https://www.brookhavenny.gov/1159/Meetings>

At said public hearing, any persons interested shall be given the opportunity to be heard. Anyone interested in submitting written comments to the Board may also do so via email at emccallion@brookhavenny.gov.

DATED: April 23, 2025

Daniel J. Panico, Supervisor

267930 5/8 1x ptr

LEGAL NOTICE

Please take notice that the regular monthly meeting of the Board of Fire Commissioners of the Port Jefferson Fire District has been changed to Wednesday, May 21, 2025 at 7:00 P.M. at the Port Jefferson Fire House, 115 Maple Place, Port Jefferson, N.Y.

BY ORDER OF THE BOARD
OF FIRE COMMISSIONERS,
PORT JEFFERSON FIRE
DISTRICT
Barbara Cassidy, Secretary

269560 5/8 1x ptr

**Incorporated Village
of Port Jefferson
121 West Broadway,
Port Jefferson, N.Y. 11777
Ph. (631) 473-4744
www.portjeff.com**

PUBLIC NOTICE

Inc. Village of Port Jefferson Zoning Board of Appeals

PURSUANT TO THE PROVISIONS of Article XI, §250-50 of the Code of Village of Port Jefferson, please take notice that the Zoning Board of Appeals of the Incorporated Village of Port Jefferson will hold a Public Hearing on Thursday May 22, 2025, at 6:30 PM at Village Hall located at 121 West Broadway, Port Jefferson. (A pre-hearing work session will begin at 6:00PM)

The meeting will be livestreamed on official YouTube channel [youtube.com/IncVillageofPortJeffersonOfficial](https://www.youtube.com/IncVillageofPortJeffersonOfficial)

305 California Avenue

Appeal: #ZB-0017-25
SCTM:
0206-01500-0300-025.800
Zoning: R-B2 Residential District
Location: East side of California, south of Hawthorne Avenue
Property Owner: John Barbis & Elizabeth Coyne Living Trust
Applicant: John Barbis
Contact: John Barbis
Description: Proposed driveway expansion
Action: Public Hearing

Pursuant to Port Jefferson Village Code Section §250-33 (3) Provisions applicable to driveways in the

R-A, R-A1, R-B2, R-B3 and R-M Districts. (a) Any part of a driveway which is located forward of the front foundation line of a dwelling and forward of a garage may not exceed the width of the garage door by more than five feet and may not be located less than five feet from any side lot line.

415-417 East Main Street

Appeal No. #ZB-0004-24
SCTM: 206-0012-0010-001 & 002.2
Zoning: C-1 Central Commercial District
Location: 415-417 East Main Street-Existing three-story building in the historic district
Property Owner: Pietro Parillo
Applicant: Pietro Parillo
Contact: Woodhull Expediting, Inc. c/o Amy DeVito
Description: Proposed mixed use apartment building
Action: 2/27/25 Public Hearing held open. Continuation of public hearing on 5/22/25.

The proposed project requires the following variances pursuant to Port Jefferson Village Code:

§250 Attachment 2 - Bulk and Parking Regulations for Nonresidential - Floor Area Ratio (FAR) 2 required, 2.2 requested.

§250-18.F(4).(c).[1] - A lot on which any proposed freestanding apartment(s) is to be constructed shall have a minimum of 40,000 square feet, 5,889.6 square feet requested.

§250-18.F(4).(c).[2] - Shall be constructed only on that portion of the district which does not front on Main Street or East Main Street, constructed on Main Street requested.

*Respectfully Submitted,
 Cindy Suarez, Secretary to the Planning & Zoning Boards
 May 2, 2025*

269880 5/8 1x ptr

VILLAGE OF PORT JEFFERSON, NEW YORK

PLEASE TAKE NOTICE that on April 30, 2025, the Board of Trustees of the Village of Port Jefferson, in the County of Suffolk, New York, adopted a bond

resolution entitled:

“Bond Resolution of the Village of Port Jefferson, New York, adopted April 30, 2025, authorizing the issuance of bonds in a principal amount not to exceed \$137,000 to finance the construction of improvements to the sidewalk along Roessner Lane from Barnum Avenue to around the Village Tennis Courts, stating the estimated maximum cost thereof is \$137,000 and appropriating said amount for such purpose,”

an abstract of such bond resolution, concisely stating the purpose and effect thereof, being as follows:

FIRST: AUTHORIZING the Village of Port Jefferson, New York to issue bonds in a principal amount not to exceed \$137,000 pursuant to the Local Finance Law of the State of New York, to finance the construction of improvements to the sidewalk along Roessner Lane from Barnum Avenue to around the Village Tennis Courts;

SECOND: STATING that the estimated maximum cost thereof, including preliminary costs and costs incidental thereto and the financing thereof, is \$137,000; appropriating said amount for such purpose; STATING that the plan of financing includes the issuance of bonds in a principal amount not to exceed \$137,000 to finance said appropriation, and the levy and collection of taxes on all the taxable real property in the Village to pay the principal of said bonds and the interest thereon as the same shall become due and; and STATING that it is expected that grant funds shall be received and any such grant funds to be received by the Village and any other funds available for such purpose are authorized to be applied toward the cost of said project or redemption of the Village's bonds or notes issued therefor, or to be budgeted as an offset to the taxes to be collected for the payment of the principal of and interest on said bonds or notes;

THIRD: DETERMINING and STATING the period of probable usefulness applicable to the purpose for

which said bonds are authorized to be issued is ten (10) years; the proceeds of said bonds and any bond anticipation notes issued in anticipation thereof may be applied to reimburse the Village for expenditures made after the effective date of this bond resolution for the purpose for which said bonds are authorized; and the proposed maturity of said bonds will exceed five (5) years;

FOURTH: DETERMINING that said bonds and any bond anticipation notes issued in anticipation of said bonds and the renewals of said bond anticipation notes shall be general obligations of the Village; and PLEDGING to their payment the faith and credit of the Village;

FIFTH: DELEGATING to the Village Treasurer the powers and duties as to the issuance of said bonds, and any bond anticipation notes issued in anticipation of said bonds, or the renewals thereof; and

SIXTH: STATING the conditions under which the validity of the bonds may be contested; and

SEVENTH: DETERMINING that the bond resolution is subject to a permissive referendum.

DATED: April 30, 2025
 Sylvia Pirillo, RMC
 Village Clerk

269890 5/8 1x ptr

Village of Port Jefferson,
 New York

The resolution, a summary of which is published herewith, has been adopted on the 30th day of April, 2025, and the validity of the obligations authorized by such resolution may be hereafter contested only if such obligations were authorized for an object or purpose for which the Village of Port Jefferson, in the County of Suffolk, New York, is not authorized to expend money or if the provisions of law which should have been complied with as of the date of publication of this Notice were not substantially complied with, and an action, suit or proceeding contesting such validity is commenced within twenty days after the publication of this Notice, or such obligations

were authorized in violation of the provisions of the constitution.

Sylvia Pirillo, RMC
 Village Clerk

BOND RESOLUTION OF THE VILLAGE OF PORT JEFFERSON, NEW YORK, ADOPTED APRIL 30, 2025, AUTHORIZING THE ISSUANCE OF BONDS IN A PRINCIPAL AMOUNT NOT TO EXCEED \$260,000 TO FINANCE THE CONSTRUCTION OF IMPROVEMENTS TO THE CENTENNIAL PARK RETAINING WALL, STATING THE ESTIMATED MAXIMUM COST THEREOF IS \$260,000 AND APPROPRIATING SAID AMOUNT FOR SUCH PURPOSE

The object or purpose for which the bonds are authorized is the construction of improvements to the Centennial Park retaining wall, including improvements to the existing wall and additional mitigation improvements, at the estimated maximum cost of \$260,000.

The period of usefulness is five (5) years.

The maximum amount of obligations authorized to be issued is \$260,000. Grant funds are expected to be received by the Village to be applied toward the cost of said project or redemption of the Village's bonds or notes to be issued.

A complete copy of the bond resolution summarized above shall be available for public inspection during normal business hours at the office of the Village of Port Jefferson, Village Hall, 121 West Broadway, Port Jefferson, New York.

269900 5/8 1x ptr

VILLAGE OF PORT JEFFERSON, NEW YORK

PLEASE TAKE NOTICE that on April 30, 2025, the Board of Trustees of the Village of Port Jefferson, in the County of Suffolk, New York, adopted a bond resolution entitled:

“Bond Resolution of the Village of Port Jefferson, New York, adopted April 30, 2025, authorizing the issuance of bonds in a principal amount not to exceed \$322,000 to finance the

construction of improvements to the Sands Lane culvert, stating the estimated maximum cost thereof is \$322,000 and appropriating said amount for such purpose,”

an abstract of such bond resolution, concisely stating the purpose and effect thereof, being as follows:

FIRST: AUTHORIZING the Village of Port Jefferson, New York to issue bonds in a principal amount not to exceed \$322,000 pursuant to the Local Finance Law of the State of New York, to finance the construction of improvements to the Sands Lane culvert;

SECOND: STATING that the estimated maximum cost thereof, including preliminary costs and costs incidental thereto and the financing thereof, is \$322,000; appropriating said amount for such purpose; STATING that the plan of financing includes the issuance of bonds in a principal amount not to exceed \$322,000 to finance said appropriation, and the levy and collection of taxes on all the taxable real property in the Village to pay the principal of said bonds and the interest thereon as the same shall become due and; and STATING that it is expected that grant funds shall be received and any such grant funds to be received by the Village and any other funds available for such purpose are authorized to be applied toward the cost of said project or redemption of the Village's bonds or notes issued therefor, or to be budgeted as an offset to the taxes to be collected for the payment of the principal of and interest on said bonds or notes;

THIRD: DETERMINING and STATING the period of probable usefulness applicable to the purpose for which said bonds are authorized to be issued is forty (40) years; the proceeds of said bonds and any bond anticipation notes issued in anticipation thereof may be applied to reimburse the Village for expenditures made after the effective date of this bond resolution for the purpose for which said bonds are authorized; and the proposed maturity of said bonds will exceed five (5) years;

FOURTH: DETERMINING that said bonds and any bond anticipation notes issued in anticipation of said bonds and the renewals of said bond anticipation notes shall be general obligations of the Village; and PLEDGING to their payment the faith and credit of the Village;

FIFTH: DELEGATING to the Village Treasurer the powers and duties as to the issuance of said bonds, and any bond anticipation notes issued in anticipation of said bonds, or the renewals thereof; and

SIXTH: STATING the conditions under which the validity of the bonds may be contested; and

SEVENTH: DETERMINING that the bond resolution is subject to a permissive referendum.

DATED: April 30, 2025

Sylvia Pirillo, RMC
 Village Clerk

269910 5/8 1x ptr

VILLAGE OF PORT JEFFERSON, NEW YORK

NOTICE

The resolution, a summary of which is published herewith, has been adopted on the 30th day of April, 2025, and the validity of the obligations authorized by such resolution may be hereafter contested only if such obligations were authorized for an object or purpose for which the Village of Port Jefferson, in the County of Suffolk, New York, is not authorized to expend money or if the provisions of law which should have been complied with as of the date of publication of this Notice were not substantially complied with, and an action, suit or proceeding contesting such validity is commenced within twenty days after the publication of this Notice, or such obligations were authorized in violation of the provisions of the constitution.

Sylvia Pirillo, RMC
 Village Clerk

BOND RESOLUTION OF THE VILLAGE OF PORT JEFFERSON, NEW YORK, ADOPTED APRIL 30, 2025,

AUTHORIZING THE ISSUANCE OF BONDS IN A PRINCIPAL AMOUNT NOT TO EXCEED \$316,000 TO FINANCE PREPARATION OF PRELIMINARY PLANS AND SPECIFICATIONS IN

CONNECTION WITH PROPOSED STORM WATER MITIGATION IMPROVEMENTS

The object or purpose for which the bonds are authorized is to finance the

preparation of preliminary plans and specifications in connection with proposed storm water mitigation improvements at the estimated maximum cost of \$316,000.

The maximum amount of obligations authorized to be issued is \$316,000.

The period of probable usefulness is five (5) years.

A complete copy of the bond resolution summarized above shall be available for public inspection during normal business hours at the office of the Village of Port Jefferson, Village Hall,

121 West Broadway, Port Jefferson, New York.

269920 5/8 1x ptr

NOTICE OF PUBLIC HEARING, BUDGET VOTE AND ELECTION OF THE SHOREHAM-WADING RIVER CENTRAL SCHOOL DISTRICT SUFFOLK COUNTY, NEW YORK

NOTICE IS HEREBY GIVEN that a public hearing of the qualified voters of the Shoreham-Wading River Central School District, Suffolk County, New York, will be held at the Shoreham-Wading River High School Library located at 250A Route 25A, Shoreham, NY in said District on Tuesday, May 6, 2025 at 7:00 PM, prevailing time, for the transaction of such business as is authorized by the New York State Education Law, including the following items.

1. Presentation of the budget document.
2. To discuss all of the items herein set forth, to be voted upon by voting machine, at the election to be held on Tuesday, May 20, 2025 as hereinafter set forth.
3. To transact such other business as may properly come before the meeting

AND FURTHER NOTICE IS HEREBY GIVEN that said vote and election will be held on Tuesday, May 20, 2025 at 7:00 AM, prevailing time, in Shoreham-Wading River High School Gymnasium at which time the polls will be open from 7:00 AM to 9:00 PM, prevailing time, to vote by voting machines upon the following items:

PROPOSITION # 1

RESOLVED, that the Budget, as proposed by the Board of Education of the Shoreham-Wading River Central School District, Towns of Brookhaven and Riverhead, Suffolk County, New York for the 2025-2026 fiscal school year, be adopted and so much thereof as may be necessary shall be raised by a levy of tax upon the taxable property of said school district.

PROPOSITION #2

Shall the Board of Education of the Shoreham-Wading River Central School District be authorized to expend funds already deposited in the 2021 Capital Reserve Fund, which was established on May 18, 2021 (“Reserve Fund”), pursuant to Education Law §3651, for the following capital improvement projects: replacement of classroom ceiling/lighting and case-work replacement at the Miller Avenue School; exterior window and door replacement at the Wading River School; casework, ceiling, lighting, plumbing and electrical renovations, flooring and equipment replacement, and HVAC modifications at the Prodel Middle School, site construction at District athletic fields – replace synthetic turf, drainage improvements, structural re-spray of track/event surfaces and striping, and install perimeter drainage between track and field at the High School’s Cutinella Field, District-wide technology purchase, replacement and improvements and any ancillary or related work required in connection with such projects and to expend from the Reserve Fund therefore, including preliminary costs and costs incidental thereto, in any amount not to exceed the estimated total cost of Six Million Eight Hundred Seventy-Nine Thousand Five Hundred and One Dollars (\$6,879,501), provided that the Board of Education shall determine the allocation of cost of each project within said maximum amount.

PROPOSITION #3

Shall the Board of Education of the Shoreham-Wading River Central School District be authorized to establish a Capital Reserve Fund pursuant to Section 3651 of the New York Education Law to be known as the Shoreham-Wading River Central School District 2025 Capital Reserve Fund, for a probable term of ten (10) years in an ultimate amount of Seven

Million Five Hundred Thousand Dollars (\$7,500,000), plus accrued interest, whose purpose shall be to fund in whole or in part, capital improvements to the facilities of the District, including but not limited to reconstruction and renovation of facilities, site security enhancements, site work including concrete, asphalt and paving, Americans with Disabilities Act features, athletic fields, bleachers, auditoriums, ceilings, computers, technology systems, networks, sidewalks, curbing, driveways, doors, windows, mechanical and electrical systems, energy management systems, exterior and interior lighting, fencing, flooring, heating, ventilation and air conditioning system, irrigation systems, locker rooms, gymnasiums, masonry, plumbing and sanitary systems, roofs, safety and security systems, toilet rooms, walls, the purchasing of furnishings and equipment, including all related costs, ancillary and related work, with such funds to be obtained from budgetary appropriations, transfers of unappropriated fund balances from the general fund as authorized from time to time by the Board of Education, amounts from certain other reserve funds as authorized by law, and the interest accrued on such funds over the term of the capital reserve fund?

ELECTION OF BOARD MEMBERS

To elect two members of the Board of Education for three-year terms, commencing on July 1, 2025 and expiring on June 30, 2028. You are to vote for two candidates. The candidates with the highest plurality of votes will be elected to the Board of Education.

AND FURTHER NOTICE IS HEREBY GIVEN that petitions nominating candidates for the office of Member of the Board of Education of the Shoreham-Wading River Central School District shall be filed with the District Clerk of said

School District at the District Clerk’s office, 250B Route 25A Shoreham, NY 11786 not later than Monday, April 21, 2025, between 8:00 AM and 4:00 PM, prevailing time. Vacancies on the Board of Education shall not be considered separate, specific offices; candidates run at large. All nominating petitions must be signed by at least 32 qualified voters (representing the greater of 25 or 2% of the number of voters who voted in the 2024 annual election); must state the name and residence of each signer, and must state the name and residence of the candidate. Notice is further given that the names of the candidates for the Board of Education will be drawn by lot on Tuesday, April 22, 2025, at 10:00 AM, prevailing time, at the Office of the District Clerk, to determine the position of their names on the ballot.

AND FURTHER NOTICE IS HEREBY GIVEN that personal registration of voters is required either pursuant to New York Education Law §2014 or pursuant to Article 5 of the New York State Election Law. If a voter has heretofore registered pursuant to New York Education Law §2014 and has voted at any annual or special district meeting within the past four (4) calendar years, such voter is eligible to vote at this election; if a voter is registered and eligible to vote pursuant to Article 5 of the New York State Election Law, such voter is also eligible to vote at this election. All other persons who wish to vote must register. The Board of Registration will meet for the purposes of registering all qualified voters of the District pursuant to Education Law §2014 at 250B Route 25A Shoreham, New York on Tuesday, April 22, 2025 and Thursday, May 15, 2025 between the hours of 8:00 AM and 4:00PM, prevailing time, to add any additional names to the Register to be used at the aforesaid Budget Vote and Election, at which time any person will be entitled to have his or

her name placed on such Register, provided that at such meeting of the Board of Registration he or she is known or proven to the satisfaction of said Board of Registration to be then or thereafter entitled to vote at such Budget Vote and Election for which the Register is prepared. The Register so prepared pursuant to Education Law §2014 will be filed in the Office of the Clerk of the Administration Building, located at 250B Route 25A Shoreham, New York, and will be open for inspection by any qualified voter of the District beginning on Thursday, May 15, 2025 between the hours of 8:00 AM and 4:00 PM, prevailing time, on weekdays, and each day prior to the day set for the Budget Vote and Election, except Sunday or holidays, and on Saturday, May 17, 2025, by pre-arranged appointment, and at the polling places on the day of the Budget Vote and Election.

AND FURTHER NOTICE IS HEREBY GIVEN that pursuant to Education Law §2014, the Board of Registration shall meet on Tuesday, May 20, 2025, at Shoreham-Wading River High School Gymnasium located at 250A Route 25A, Shoreham, NY between the hours of 7:00 AM and 9:00 PM, prevailing time, to prepare the Register of the School District to be used at the annual meeting and election that is to be held in 2026, and any special meeting that may be held after the preparation of said Register, at which time any person will be entitled to have her or his name placed on such Register, provided that at such meeting of the Board of Registration he or she is known or proven to the satisfaction of such Board of Registration to be then or thereafter entitled to vote at the school meeting or election for which such Register is prepared.

AND FURTHER NOTICE IS HEREBY GIVEN that qualified voters with disabilities who seek information about access to polling places

may, in advance of the day of the vote, contact the District Clerk at gkershis@swrk12.ny.us or 631-821-2359 for information about accessibility.

AND FURTHER NOTICE IS HEREBY GIVEN that beginning seven (7) days immediately preceding the May 6, 2025 public budget hearing, any resident in the District may request to review a copy of the proposed budget by appearing at the Office of the District Clerk, 250B Route 25A Shoreham, New York. Additionally, a statement of the estimated expenses for the ensuing year may be obtained by any resident in the District during the fourteen (14) days immediately preceding said election on the school district website www.swrschools.org, at the North Shore Public Library during its normal hours of operation, located at 250 Route 25A Shoreham, New York, at the School District Administrative Center, 250B Route 25A Shoreham, New York, and at each of the following school buildings in which school is maintained between the hours of 9 a.m. and 4 p.m., prevailing time, except Saturdays, Sundays and holidays:

Miller Avenue School
3 Miller Avenue
Shoreham, New York 11786

Wading River School
1900 Wading River Manor Road
Wading River, New York 11792

Albert G. Prodel Middle school
100 Randall Road
Shoreham, New York 11786

Shoreham-Wading River High School
250A Route 25A
Shoreham, New York 11786

AND FURTHER NOTICE IS HEREBY GIVEN, that pursuant to Real Property Tax Law Section 495, the School District is required to attach to its proposed budget an exemption report. Said exemption report, which will also become part of the final budget, will show how

much of the total assessed value on the final assessment roll used in the budgetary process is exempt from taxation, list every type of exemption granted, identified by statutory authority, and show: (a) the cumulative impact of each type of exemption expressed either as a dollar amount of assessed value or as a percentage of the total assessed value on the roll; (b) the cumulative amount expected to be received from recipients of each type of exemption as payments in lieu of taxes or other payments for municipal services; and (c) the cumulative impact of all exemptions granted. The exemption report shall be posted on any bulletin board maintained by the District for public notices and on any website maintained by the District.

AND FURTHER NOTICE IS HEREBY GIVEN, that applications for absentee and early mail ballots will be obtainable during school business hours at the office of the District Clerk beginning Monday, April 21, 2025. In accordance with Education Law §§ 2018-a and 2018-e, completed absentee and early mail ballot applications may not be received by the District Clerk earlier than thirty (30) days prior to the election, and must be received by the District Clerk at least seven (7) days before the election if the ballot is to be mailed to the voter, or the day before the election, if the ballot is to be delivered personally to the voter or to the agent named in the absentee or early mail ballot application. Absentee and early mail ballots must be received by the District Clerk not later than 5:00 p.m., prevailing time, on Tuesday, May 20, 2025.

A list of persons to whom absentee ballots shall have been issued, and a list of all persons to whom early mail voter's ballots shall have been issued, will be available for inspection to qualified voters of the District in the office of the District Clerk on and after Thursday, May 15, 2025, between the hours of 9:00 a.m. and 4:00 p.m. on weekdays prior to the day set for the annual election and on Saturday, May 17, 2025, by advanced appointment by contacting

the District Clerk at gkershis@swr.k12.ny.us or 631-821-2359 and on Tuesday, May 20, 2025, the day set for the election. Any qualified voter may, upon examination of such lists, file a written challenge of the qualifications as a voter of any person whose name appears on such lists, stating the reasons for such challenge. Any such written challenge shall be transmitted by the District Clerk or a designee of the Board of Education to the inspectors of election on election day.

AND FURTHER NOTICE IS HEREBY GIVEN, that military voters who are not currently registered may apply to register as a qualified voter of the Shoreham-Wading River Central School District by requesting and returning a registration application to the District Clerk in person, or by email to gkershis@swr.k12.ny.us or fax sent to 631-929-3001. The request for the registration application may include the military voter's preference for receipt of the registration application by either mail, fax or email. Military voter registration application forms must be received in the office of the District Clerk no later than 5:00 p.m. on Thursday, April 24, 2025.

AND FURTHER NOTICE IS HEREBY GIVEN, that military voters who are qualified voters of the Shoreham-Wading River Central School District may request an application for a military ballot from the District Clerk and return such military ballot application to the District Clerk in person, or by email to gkershis@swr.k12.ny.us or fax sent to 631-929-3001. In order for a military voter to be issued a military ballot, a valid military ballot application must be received in the office of the District Clerk no later than 5:00 p.m., on Thursday, April 24, 2025. Military ballot applications received in accordance with the foregoing will be processed in the same manner as a non-military ballot application under Section 2018-a of the Education Law. The application for military ballot may include the military voter's preference for receipt of the military ballot by mail, fax, or email. A military voter's

original military ballot application and military ballot must be returned by mail or in person to the office of the District Clerk at 250B Route 25A Shoreham, New York along with the required signed affidavit by the voter.

AND FURTHER NOTICE IS HEREBY GIVEN, that military ballots shall be canvassed if they are received by the District Clerk before the close of polls on Tuesday, May 20, 2025 showing a cancellation mark of the United States Postal Service or a foreign country's postal service, or showing a dated endorsement of receipt by another agency of the United States Government; or received not later than 5:00 p.m. on Tuesday, May 20, 2025 and signed and dated by the military voter and one witness thereto, with a date which is ascertained to be not later than the day before the election.

AND FURTHER NOTICE IS HEREBY GIVEN that pursuant to District Policy #1050 adopted on December 14, 2021 by the Board of Education and in accordance with New York Education Law §2035, any referendum or propositions to change the number of Board of Education members, or a bond issue for capital improvements, or any other petition required by law to be stated in the Notice of Annual Meeting and Election must be filed with the District Clerk at 250B Route 25A Shoreham, New York, not later than 5:00 p.m., prevailing time, on Wednesday, February 19, 2025. All such petitions must be typed or printed in the English language; must be directed to the Clerk of the School District; must be signed by at least 32 qualified voters of the District (representing the greater of 25 or 2% of the number of voters who voted in the previous annual election); and must legibly state the name of each signer. However, the Board of Education will not entertain any petition to place before the voters any proposition the purpose of which is not within the powers of the voters to determine, nor any proposition or amendment which is contrary to law.

AND FURTHER NOTICE IS HEREBY GIVEN that those

voters seeking information regarding this Budget Vote and Election in Spanish should contact the Office of the District Clerk at 631-821-2359
Dated March 26, 2025

By Order of the
BOARD OF EDUCATION OF
THE SHOREHAM-WADING
RIVER CENTRAL SCHOOL
DISTRICT
Shoreham, New York
Georgette Kershis,
District Clerk

AVISO DE AUDIENCIA PÚBLICA, VOTACIÓN PRESUPUESTARIA Y ELECCIÓN DEL DISTRITO ESCOLAR CENTRAL DE SHOREHAM-WADING RIVER CONDADO DE SUFFOLK, NUEVA YORK

POR LA PRESENTE SE NOTIFICA que se llevará a cabo una audiencia pública de los votantes calificados del Distrito Escolar Central de Shoreham-Wading River, Condado de Suffolk, Nueva York, en la Biblioteca de la Escuela Secundaria Shoreham-Wading River ubicada en 250A Route 25A, Shoreham, NY en dicho Distrito el martes 6 de mayo de 2025 a las 7:00 p.m., hora prevaleciente, para la transacción de dichos negocios según lo autorizado por la Ley de Educación del Estado de Nueva York, incluyendo los siguientes elementos.

1. Presentación del documento de presupuesto.
2. Discutir todos los puntos aquí expuestos, para ser votados por máquina de votación, en la elección que se llevará a cabo el martes 20 de mayo de 2025 como se establece a continuación.
3. Para tratar cualquier otro asunto que pueda presentarse adecuadamente antes de la reunión

Y POR LA PRESENTE SE NOTIFICA que dicha votación y elección se llevarán a cabo el martes 20 de mayo de 2025 a las 7:00 a.m., hora prevaleciente, en el gimnasio de la escuela secundaria Shoreham-Wading River, momento en el que las urnas estarán abiertas de 7:00 a.m. a 9:00 p.m., hora prevaleciente, para votar por máquinas de votación sobre los siguientes elementos:

PROPOSICIÓN # 1

PROPUESTA #3

SE RESUELVE, que el Presupuesto, según lo propuesto por la Junta de Educación del Distrito Escolar Central de Shoreham-Wading River, Ciudades de Brookhaven y Riverhead, Condado de Suffolk, Nueva York para el año escolar fiscal 2025-2026, sea adoptado y la cantidad del mismo que sea necesaria se recaudará mediante un gravamen de impuestos sobre la propiedad imponible de dicho distrito escolar.

PROPUESTA #2

¿Se autorizará a la Junta de Educación del Distrito Escolar Central de Shoreham-Wading River a gastar fondos y a depositados en el Fondo de Reserva de Capital 2021, que se estableció el 18 de mayo de 2021 ("Fondo de Reserva"), de conformidad con la Ley de Educación §3651, para los siguientes proyectos de mejoras de capital: reemplazo del techo/iluminación de las aulas y reemplazo de casos en la Escuela Miller Avenue; reemplazo de ventanas y puertas exteriores en la escuela Wading River; trabajos de caso, renovaciones de techos, iluminación, plomería y electricidad, reemplazo de pisos y equipos, y modificaciones de HVAC en la Escuela Intermedia Prodell, construcción del sitio en los campos deportivos del Distrito: reemplace el césped sintético, mejoras en el drenaje, repintado estructural de superficies de pistas/eventos y rayas, e instale drenaje perimetral entre la pista y el campo en el Cutinella Field de la Escuela Secundaria, compra, reemplazo y mejoras de tecnología en todo el Distrito y cualquier trabajo auxiliar o relacionado requerido en relación con dichos proyectos y para gastar del Fondo de Reserva por lo tanto, incluidos los costos preliminares y los costos incidentales a los mismos, en cualquier cantidad que no exceda el costo total estimado de Seis Millones Ochocientos Setenta y Nueve Mil Quinientos Un Dólares (\$ 6,879,501), siempre que la Junta de Educación determine la asignación del costo de cada proyecto dentro de dicha cantidad máxima.

¿Se autorizará a la Junta de Educación del Distrito Escolar Central de Shoreham-Wading River a establecer un Fondo de Reserva de Capital de conformidad con la Sección 3651 de la Ley de Educación de Nueva York que se conocerá como el Fondo de Reserva de Capital 2025 del Distrito Escolar Central de Shoreham-Wading River, por un plazo probable de diez (10) años por un monto final de siete millones quinientos mil dólares (\$7,500,000), más los intereses acumulados, cuyo propósito será financiar en su totalidad o en parte, las mejoras de capital a las instalaciones del Distrito, incluyendo pero no limitado a la reconstrucción y renovación de las instalaciones, mejoras de seguridad en el sitio, trabajo en el sitio incluyendo concreto, asfalto y pavimento, características de la Ley de Estadounidenses con Discapacidades, campos deportivos, gradas, auditorios, techos, computadoras, sistemas tecnológicos, redes, aceras, bordillos, entradas de vehículos, puertas, ventanas, sistemas mecánicos y eléctricos, sistemas de gestión de energía, iluminación exterior e interior, cercas, pisos, sistemas de calefacción, ventilación y aire acondicionado, sistemas de riego, vestuarios, gimnasios, albañilería, sistemas de plomería y sanitarios, techos, sistemas de seguridad y protección, baños, paredes, la compra de muebles y equipos, incluidos todos los costos relacionados, trabajos auxiliares y relacionados, con dichos fondos que se obtendrán de las asignaciones presupuestarias, las transferencias de saldos de fondos no asignados del fondo general según lo autorizado de vez en cuando por la Junta de Educación, las cantidades de ciertos otros fondos de reserva según lo autorizado por la ley, y los intereses acumulados sobre dichos fondos durante el plazo del fondo de reserva de capital?

ELECCIÓN DE LOS MIEMBROS DE LA JUNTA DIRECTIVA

Elegir a dos miembros de la Junta de Educación por períodos de tres años, comenzando el 1 de julio de

2025 y expirando el 30 de junio de 2028. Debes votar por dos candidatos. Los candidatos con mayor pluralidad de votos serán elegidos para el Consejo de Educación.

Y POR LA PRESENTE SE DA AVISO ADICIONAL de que las peticiones de nominación de candidatos para el cargo de Miembro de la Junta de Educación del Distrito Escolar Central de Shoreham-Wading River se presentarán ante el Secretario del Distrito de dicho Distrito en la oficina del Secretario del Distrito, 250B Route 25A Shoreham, NY 11786 a más tardar el lunes 21 de abril de 2025, entre las 8:00 a.m. y las 4:00 p.m., hora vigente. Las vacantes en la Junta de Educación no se considerarán cargos separados y específicos; Los candidatos se postulan en general. Todas las peticiones de nominación deben estar firmadas por al menos 32 votantes calificados (que representen el 25 o el 2% del número de votantes que votaron en las elecciones anuales de 2024), lo que sea mayor); debe indicar el nombre y la residencia de cada firmante, y debe indicar el nombre y la residencia del candidato. Además, se notifica que los nombres de los candidatos a la Junta de Educación se sortearán el martes 22 de abril de 2025 a las 10:00 a.m., hora prevaleciente, en la Oficina del Secretario del Distrito, para determinar la posición de sus nombres en la boleta.

Y POR LA PRESENTE SE NOTIFICA ADICIONALMENTE que se requiere el registro personal de los votantes de conformidad con la Ley de Educación de Nueva York §2014 o de conformidad con el Artículo 5 de la Ley Electoral del Estado de Nueva York. Si un votante se ha registrado hasta ahora de conformidad con la Ley de Educación de Nueva York §2014 y ha votado en cualquier reunión anual o especial del distrito dentro de los últimos cuatro (4) años calendario, dicho votante es elegible para votar en esta elección; si un votante está registrado y es elegible para votar de conformidad con el Artículo 5 de la Ley Electoral del Estado de Nueva York, dicho votante también es elegible para votar en esta elección. Todas las demás personas

que deseen votar deben registrarse. La Junta de Registro se reunirá con el propósito de registrar a todos los votantes calificados del Distrito de conformidad con la Ley de Educación §2014 en 250B Route 25A Shoreham, Nueva York el martes 22 de abril de 2025 y el jueves 15 de mayo de 2025 entre las 8:00 a.m. y las 4:00 p.m., hora prevaleciente, para agregar cualquier nombre adicional al Registro que se utilizará en la votación y elección presupuestaria antes mencionada, en cuyo momento cualquier persona tendrá derecho a que su nombre sea incluido en dicho Registro, siempre que en dicha reunión de la Junta de Registro se sepa o se demuestre a satisfacción de dicha Junta de Registro que tiene derecho a votar en dicha Votación y Elección Presupuestaria para la cual se prepara el Registro. El Registro así preparado de conformidad con la Ley de Educación §2014 se archivará en la Oficina del Secretario del Distrito Escolar en el Edificio de Administración, ubicado en 250B Route 25A Shoreham, Nueva York, y estará abierto para la inspección de cualquier votante calificado del Distrito a partir del jueves 15 de mayo de 2025 entre las 8:00 a.m. y las 4:00 p.m. hora prevaleciente, en días laborables, y cada día anterior al día establecido para la Votación y Elección del Presupuesto, excepto domingos o feriados, y el sábado 17 de mayo de 2025, con cita previa, y en los lugares de votación el día de la Votación y Elección del Presupuesto.

Y POR LA PRESENTE SE NOTIFICA que, de conformidad con la Ley de Educación §2014, la Junta de Registro se reunirá el martes 20 de mayo de 2025 en el Gimnasio de la Escuela Secundaria Shoreham-Wading River ubicado en 250A Route 25A, Shoreham, NY entre las 7:00 a.m. y las 9:00 p.m., hora prevaleciente, para preparar el Registro del Distrito Escolar que se utilizará en la reunión anual y la elección que se llevará a cabo en 2026, y cualquier reunión especial que pueda celebrarse después de la preparación de dicho Registro, en la que cualquier persona tendrá derecho a que su nombre se coloque

en dicho Registro, siempre que en dicha reunión de la Junta de Registro se sepa o se demuestre a satisfacción de dicha Junta de Registro que tiene derecho a votar en la reunión escolar o elección para la cual se encuentra dicho Registro está preparado.

Y POR LA PRESENTE SE DA AVISO ADICIONAL de que los votantes calificados con discapacidades que buscan información sobre el acceso a los lugares de votación pueden, antes del día de la votación, comunicarse con el Secretario del Distrito al gkershis@swr.k12.ny.us o al 631-821-2359 para obtener información sobre la accesibilidad.

Y POR LA PRESENTE SE DA AVISO ADICIONAL de que a partir de los siete (7) días inmediatamente anteriores a la audiencia de presupuesto público del 6 de mayo de 2025, cualquier residente del Distrito puede solicitar revisar una copia del presupuesto propuesto presentándose en la Oficina del Secretario del Distrito, 250B Route 25A Shoreham, Nueva York. Además, cualquier residente del Distrito puede obtener una declaración de los gastos estimados para el año siguiente durante los catorce (14) días inmediatamente anteriores a dicha elección en el sitio web del distrito escolar www.swrschools.org, en la Biblioteca Pública de North Shore durante su horario normal de operación, ubicada en 250 Route 25A Shoreham, Nueva York, en el Centro Administrativo del Distrito Escolar. 250B Route 25A Shoreham, Nueva York, y en cada uno de los siguientes edificios escolares en los que se mantiene la escuela entre las 9 a.m. y las 4 p.m., hora prevaleciente, excepto sábados, domingos y feriados:

Escuela de la Avenida Miller
3 Avenida Miller
Shoreham, Nueva York
11786

Escuela Wading River
1900 Wading River Manor Road
Río vadeo, Nueva York
11792

Escuela Intermedia
Albert G. Prodell
100 Randall Road
Shoreham, Nueva York

11786

Escuela Secundaria
Shoreham-Wading River
250A Ruta 25A
Shoreham, Nueva York
11786

Y POR LA PRESENTE SE DA AVISO ADICIONAL de que, de conformidad con la Sección 495 de la Ley de Impuestos sobre Bienes Inmuebles, se requiere que el Distrito Escolar adjunte a su presupuesto propuesto un informe de exención. Dicho informe de exención, que también formará parte del presupuesto final, mostrará qué parte del valor total de la tasación en la lista de liquidación final utilizada en el proceso presupuestario está exenta de impuestos, enumerará cada tipo de exención otorgada, identificada por la autoridad legal, y mostrará: (a) el impacto acumulativo de cada tipo de exención expresado como un monto en dólares del valor tasado o como un porcentaje del valor tasado total en el rollo; (b) el monto acumulado que se espera recibir de los beneficiarios de cada tipo de exención como pagos en lugar de impuestos u otros pagos por servicios municipales; y c) el efecto acumulativo de todas las exenciones concedidas. El informe de exención se publicará en cualquier tablón de anuncios mantenido por el Distrito para avisos públicos y en cualquier sitio web mantenido por el Distrito.

Y POR LA PRESENTE SE DA AVISO ADICIONAL de que las solicitudes de boletas de voto en ausencia y por correo anticipado se podrán obtener durante el horario escolar en la oficina del Secretario del Distrito a partir del lunes 21 de abril de 2025. De acuerdo con la Ley de Educación §§ 2018-a y 2018-e, el Secretario del Distrito no puede recibir las solicitudes completadas de boletas de voto en ausencia y por correo anticipado antes de treinta (30) días antes de la elección, y el Secretario del Distrito debe recibirlas al menos siete (7) días antes de la elección si la boleta se va a enviar por correo al votante, o el día antes de la elección, si la boleta se va a entregar personalmente al votante o al agente nombrado en la solicitud de boleta de voto en ausencia o por correo anticipado. Las boletas de

voto en ausencia y por correo anticipado deben ser recibidas por el Secretario del Distrito a más tardar a las 5:00 p.m., hora prevaleciente, el martes 20 de mayo de 2025.

Una lista de las personas a las que se les habrán emitido boletas de voto en ausencia, y una lista de todas las personas a las que se les habrán emitido boletas de voto anticipado por correo, estará disponible para inspección para los votantes calificados del Distrito en la oficina del Secretario del Distrito a partir del jueves 15 de mayo de 2025, entre las 9:00 a.m. y las 4:00 p.m. en días laborables anteriores al día establecido para la elección anual y el día el sábado 17 de mayo de 2025, con cita previa comunicándose con el Secretario del Distrito al gkershis@swr.k12.ny.us o al 631-821-2359 y el martes 20 de mayo de 2025, el día fijado para la elección. Cualquier votante calificado puede, después de examinar dichas listas, presentar una impugnación por escrito de las calificaciones como votante de cualquier persona cuyo nombre aparezca en dichas listas, exponiendo las razones de dicha impugnación. Cualquier impugnación por escrito será transmitida por el Secretario del Distrito o una persona designada por la Junta de Educación a los inspectores electorales el día de las elecciones.

Y POR LA PRESENTE SE DA AVISO ADICIONAL, de que los votantes militares que no están registrados actualmente pueden solicitar registrarse como votantes calificados del Distrito Escolar Central de Shoreham-Wading River solicitando y devolviendo una solicitud de registro al Secretario del Distrito en persona, o por correo electrónico a gkershis@swr.k12.ny.us o fax enviado al 631-929-3001. La solicitud de la solicitud de registro puede incluir la preferencia del votante militar para recibir la solicitud de registro por correo, fax o correo electrónico. Los formularios de solicitud de registro de votantes militares deben recibirse en la oficina del Secretario del Distrito a más tardar a las 5:00 p.m. del jueves 24 de abril de 2025.

Y POR LA PRESENTE SE DA

AVISO ADICIONAL, que los votantes militares que son votantes calificados del Distrito Escolar Central de Shoreham-Wading River pueden solicitar una solicitud para una boleta militar del Secretario del Distrito y devolver dicha solicitud de boleta militar al Secretario del Distrito en persona, o por correo electrónico a gkershis@swr.k12.ny.us o por fax enviado al 631-929-3001. Para que a un votante militar se le emita una boleta militar, se debe recibir una solicitud de boleta militar válida en la oficina del Secretario del Distrito a más tardar a las 5:00 p.m., el jueves 24 de abril de 2025. Las solicitudes de boletas militares recibidas de acuerdo con lo anterior se procesarán de la misma manera que una solicitud de boleta no militar bajo la Sección 2018-a de la Ley de Educación. La solicitud de boleta militar puede incluir la preferencia del votante militar para recibir la boleta militar por correo, fax o correo electrónico. La solicitud original de boleta militar y la boleta militar de un votante militar deben devolverse por correo o en persona a la oficina del Secretario del Distrito en 250B Route 25A Shoreham, Nueva York, junto con la declaración jurada firmada requerida por el votante.

Y POR LA PRESENTE SE DA AVISO ADICIONAL de que las boletas militares serán escrutadas si son recibidas por el Secretario del Distrito antes del cierre de las urnas el martes 20 de mayo de 2025 que muestren una marca de cancelación del Servicio Postal de los Estados Unidos o del servicio postal de un país extranjero, o que muestren un endoso fechado de recepción por otra agencia del Gobierno de los Estados Unidos; o recibidas a más tardar a las 5:00 p.m. del martes, 20 de mayo de 2025 y firmada y fechada por el votante militar y un testigo de la misma, con una fecha que se determina que no será posterior al día anterior a la elección.

Y POR LA PRESENTE SE DA AVISO ADICIONAL de que, de conformidad con la Política del Distrito # 1050 adoptada el 14 de diciembre de 2021 por la Junta de Educación y de acuerdo con la Ley de Educación de Nueva York § 2035,

cualquier referéndum o proposición para cambiar el número de miembros de la Junta de Educación, o una emisión de bonos para mejoras de capital, o cualquier otra petición que la ley requiera que se indique en el Aviso de Reunión Anual y Elección debe presentarse ante el Distrito Secretario en 250B Route 25A Shoreham, Nueva York, a más tardar a las 5:00 p.m., hora prevaleciente, el miércoles 19 de febrero de 2025. Todas estas peticiones deben ser mecanografiadas o impresas en el idioma inglés; debe dirigirse al Secretario del Distrito Escolar; debe estar firmada por al menos 32 votantes calificados del Distrito (que representan a la mayor de 25 o 2% del número de votantes que votaron en la elección anual anterior); y debe indicar de manera legible el nombre de cada firmante. Sin embargo, la Junta de Educación no admitirá ninguna petición para presentar a los votantes cualquier proposición cuyo propósito no esté dentro de los poderes de los votantes para determinar, ni ninguna proposición o enmienda que sea contraria a la ley.

Y POR LA PRESENTE SE DA AVISO ADICIONAL de que aquellos votantes que buscan información sobre este Presupuesto Votación y Elección en español deben comunicarse con la Oficina del Secretario del Distrito al 631-821-2359 De fecha 26 de marzo de 2025

Por orden de la JUNTA DE EDUCACIÓN DE LADISTRITO ESCOLAR CENTRAL DE SHOREHAM-WADING RIVER Shoreham, Nueva York
Georgette Kershis,
Secretaria de Distrito

262160 4/3 4x vbr

Notice of application for authority of Schwenzfeier LLC filed with SSNY on 3/20/2025. Formed in NC 1/27/2022. Office: Suffolk Co.. SSNY designated as agent of the LLC upon whom process against it may be served. SSNY shall mail copy of process to LLC, 43 Piedmont Dr, 31B, Port Jefferson Station NY 11776. Purpose: Any lawful purpose.

265240 4/17 6x vbr

NOTICE OF SALE
SUPREME COURT -
COUNTY OF SUFFOLK
DEUTSCHE BANK NATIONAL
TRUST COMPANY AS
TRUSTEE FOR RESIDENTIAL
ASSET SECURITIZATION
TRUST 2005-A8CB MORT-
GAGE PASS-THROUGH
CERTIFICATES SERIES
2005-H,

Plaintiff,

Against

MATTHEW MARSICO,
CHRISTINA MARSICO N/K/A
CHRISTINA M. MARSICO, et
al,

Defendant(s)

Pursuant to a Judgment of Foreclosure and Sale, duly entered 01/08/2024, I, the undersigned Referee, will sell at public auction, at the Brookhaven Town Hall, 1 Independence Hill, Farmingville, NY 11738 on 5/28/2025 at 9:30AM, premises known as 42 Clymer Street, Port Jefferson Station, New York 11776, and described as follows:

ALL that certain plot piece or parcel of land, with the buildings and improvements thereon erected, situate, lying and being at Terryville, in the Town of Brookhaven, County of Suffolk and State of New York.

District 0200 Section
335.00 Block 01.00 Lot
036.000

The approximate amount of the current Judgment lien is \$270,580.46 plus interest and costs. The Premises will be sold subject to provisions of the aforesaid Judgment of Foreclosure and Sale; Index #610078/2019

John C. Bennett, Esq.,
Referee.

MCCABE, WEISBERG &
CONWAY, LLC, 10 MIDLAND
AVENUE, SUITE 205, PORT
CHESTER, NY 10573
Dated: 4/15/2025
File Number: 19-300075 MB

266350 4/24 4x vbr

Notice of formation of Ozone84, LLC filed with Secretary of State of New York (SSNY) on November 19, 2024. Office location: Suffolk County. The limited liability company designates the following as its registered agent upon whom

process against it may be served within the State of New York is: United States Corporation Agents, Inc. 7014 13th Avenue Suite 202 Brooklyn, New York 11228

Purpose: Any unlawful purpose.

266400 4/24 6x vbr

Notice of formation of 72 EAST MORICHES BLVD LLC. Arts of Org. filed with Secretary of State of New York (SSNY) on 04/14/2025. Office location: Suffolk County. SSNY has been designated as agent of the LLC upon whom process against it may be served. SSNY shall mail a copy of the process to the LLC at 36 Howell Ave, Larchmont, NY 10538. Purpose: any lawful purpose.

266960 4/24 6x vbr

Notice of formation of 74 EAST MORICHES BLVD LLC. Arts of Org. filed with Secretary of State of New York (SSNY) on 04/17/2025. Office location: Suffolk County. SSNY has been designated as agent of the LLC upon whom process against it may be served. SSNY shall mail a copy of the process to the LLC at 36 Howell Ave, Larchmont, NY 10538. Purpose: any lawful purpose.

266970 4/24 6x vbr

Notice of formation of LochNess Consulting LLC. Arts of Org. filed with Secretary of State of New York (SSNY) on April 18th, 2025. Office location: Suffolk County. SSNY has been designated as agent of the LLC upon whom process against it may be served. SSNY shall mail a copy of the process to the LLC: 5 Seneca Trail, Ridge, NY 11961. Purpose: Any lawful purpose.

267220 5/1 6x vbr

**Board of Education
Mount Sinai Union Free
School District
118 North Country Road
Mount Sinai, New York
11766**

NOTICE TO BIDDERS

The Board of Education of the Mount Sinai Union Free School District, Town of

Brookhaven, Suffolk County, New York, hereby invites sealed bids for :

**Sanitation Bid
#2025/26-13**

Specifications and Bid Forms may be obtained via email request to lkruelder@mtsinai.k12.ny.us. Bids will be received by mail to **Mount Sinai Union Free School District, Attn: Business Office, 118 North Country Road, Mount Sinai, New York 11766 until 11:15 am on May 15, 2025** at which time and place all bids will be opened.

Board of Education reserves the right to reject all or to accept part of any bid.

Any bid submitted will be binding for Ninety (90) days after the formal opening thereof, and no bid shall be withdrawn during that time, pending the decision of the Board of Education.

By Order Of The:
BOARD OF EDUCATION
MOUNT SINAI UNION FREE
SCHOOL DISTRICT
MOUNT SINAI,
TOWN OF BROOKHAVEN
SUFFOLK COUNTY,
NEW YORK

268780 5/8 1x vbr

Notice of formation of V & K Clean Team LLC. Arts of Org. filed with Secretary of State of New York (SSNY) on 03/20/2025. Office location: Suffolk County. SSNY has been designated as agent of the LLC upon whom process against it may be served. SSNY shall mail a copy of the process to the LLC: 62 Fanning Ave, Hampton Bays, NY 11946. Purpose: Any lawful purpose.

268840 5/8 6x vbr

Notice of formation of Farmhouse Dough Girl, LLC. Articles of Organization filed with the Secretary of State of New York (SSNY) on 4/29/2025. Office located in Suffolk County. SSNY has been designated as agent of the LLC upon whom process against it may be served. SSNY shall mail a copy of the process to the LLC: 7 Peters Path Mount Sinai, NY 11766. Purpose: Any lawful purpose.

269730 5/8 6x vbr

NOTICE OF

PUBLIC HEARING
BOARD OF
ZONING APPEALS
TOWN OF BROOKHAVEN

PURSUANT TO THE PROVISIONS OF ARTICLE IV, SEC. 85-55 (B) OF THE BUILDING ZONE ORDINANCE OF THE TOWN OF BROOKHAVEN, NOTICE IS HEREBY GIVEN THAT THE BOARD OF ZONING APPEALS WILL, IN ACCORDANCE WITH OPEN MEETINGS LAW, HOLD THE FOLLOWING, AT ONE INDEPENDENCE HILL, FARMINGVILLE, N.Y.:
1. A PUBLIC HEARING ON WEDNESDAY, **MAY 14, 2025** (2ND FLOOR AUDITORIUM) COMMENCING **AT 2:00 P.M.** (THE PUBLIC HEARING WILL BE LIVE STREAMED OVER THE INTERNET AT <https://brookhavenny.portal.civicclerk.com>, TO CONSIDER THE MATTERS LISTED BELOW and
2. A WORKSESSION ON MAY 14, 2025, (PUBLIC DINING AREA 2ND FLOOR) COMMENCING AT THE END OF THE CALL OF THE PUBLIC HEARING CALENDAR, TO DISCUSS THE DECISION CALENDAR

VILLAGE BEACON RECORD

11. Laura & William Kieffner, 9 Halesite Dr., Sound Beach, NY. Location: East side Halesite Dr. 155.90' North of North Country Rd., Sound Beach. Applicant requests front yard setback variance for existing one story addition to existing attached converted garage. (0200 07200 0400 025000)

CASES WILL BE HEARD AT THE DISCRETION OF THE BOARD.

HOWARD M. BERGSON
CHAIRMAN

269950 5/8 1x vbr

**Legal
advertisement
guidelines**

Deadline is
12 noon, Friday
1 week prior to
publication date.

E-mail your text to:
legals@tbrnewsmedia.com

For additional
information
please call
631.751.7744

**We Are The
Official Newspaper
Designated to
Publish**

Legal Notices For:

- The Town of Brookhaven
- Brookhaven Comsewogue Union Free School District
- Centereach Fire District
- Cold Spring Harbor Central School District
- Comsewogue Public Library
- Harborfields Central School District
- Harborfields Public Library
- Huntington Union Free School District
- Incorporated Village of Old Field
- Incorporated Village of Poquott
- Incorporated Village of Port Jefferson
- Incorporated Village of Belle Terre
- Incorporated Village of Shoreham
- Middle Country Central School District
- Middle Country Public Library
- Miller Place Fire District
- Miller Place Union Free School District
- Mount Sinai Fire District
- Mount Sinai Union Free School District
- Northport - East Northport Public Library
- Northport - East Northport Union Free School District
- North Shore Public Library
- Port Jefferson Fire District
- Port Jefferson Free Library
- Port Jefferson School District
- Rocky Point Fire District
- Rocky Point Union Free School District
- Selden Fire District
- Setauket Fire District
- Shoreham-Wading River Central School District
- Smithtown Central School District
- Smithtown Fire District
- Sound Beach Fire District
- St. James Fire District
- Stony Brook Fire District
- Terryville Fire District
- The Smithtown Library
- Three Village Central School District

Call us at
631-751-7744 ext. 127
If you need to publish a legal notice

NOTICE OF BUDGET HEARING AND ANNUAL DISTRICT ELECTION, COLD SPRING HARBOR CENTRAL SCHOOL DISTRICT, TOWNS OF HUNTINGTON, SUFFOLK COUNTY AND OYSTER BAY, NASSAU COUNTY, NEW YORK

NOTICE IS HEREBY GIVEN that the annual budget hearing of the Cold Spring Harbor Central School District, Towns of Huntington, Suffolk County and Oyster Bay, Nassau County, NY will be held at the District Office in the Francis Roberts Community Center, 75 Goose Hill Road, Cold Spring Harbor, NY on Tuesday, May 13, 2025 at 8:00 p.m. for:

1. Discussion of the budget for school year 2025-2026;
2. Such further business as is authorized by the Education Law.

NOTICE IS HEREBY GIVEN that voting on the District budget and election of members of the Board of Education of the Cold Spring Harbor Central School District will take place at the Cold Spring Harbor Junior/Senior High School Field House on Tuesday, May 20, 2025 between 6:00 a.m. and 9:00 p.m. Voting will be by ballot on voting machines. Forms of propositions to be placed on the ballot will be as follows:

PROPOSITION NO. 1 - Budget

RESOLVED, that the School District budget proposed by the Board of Education in accordance with Section 1716 of the Education Law shall be approved.

NOTICE IS FURTHER GIVEN that copies of the proposed District budget for the year 2025-2026, together with the text of all propositions, will be available in each school building in the District beginning 14 days prior to the Annual District Election during regular business hours, at the election, and on the District website at www.csh.k12.ny.us.

NOTICE IS FURTHER GIVEN that pursuant to §495 of the Real Property Tax Law, the District is required to attach to its proposed budget an exemption report. Said exemption report, which will also become part of the

final budget, will show how the total assessed value on the final assessment roll used in the budgetary process is exempt from taxation, list every type of exemption granted by the statutory authority, and show the cumulative impact of each type of exemption, the cumulative amount expected to be received as payments in lieu of taxes and the cumulative impact of all exemptions granted.

NOTICE IS FURTHER GIVEN that pursuant to Education Law §2018-d, any person serving in the military, including spouses and dependents, may register to vote in the upcoming District election. A military voter who is a qualified voter of the District may obtain a registration form by contacting the District Clerk, Christine Costa, attn: Kathy Thrash by telephone (631-367-5932), facsimile (631-692-8126), email (kthrash@csh.k12.ny.us), mail (75 Goose Hill Road, Cold Spring Harbor, NY 11724), or in person (during regular office hours or between the hours of 9:00 a.m. and 4:00 p.m.). A military voter who is duly registered may apply for a military ballot by requesting an application form from the District Clerk. Completed applications must be personally delivered or mailed to the District Clerk and received no later than 5:00 p.m. on April 24, 2025. Military ballots must be received by 5:00 p.m. on May 20, 2025 if signed and dated by the military voter and one witness thereto with a date which is not later than the day before the election, or not later than the close of the polls on May 20, 2025 if showing a cancellation mark of the United States postal service or a foreign country's postal service, or showing a dated endorsement of receipt by another agency of the United States government. A military voter may designate a preference to receive a military voter registration form, military ballot application or military ballot by mail, facsimile or electronic mail in the request for such registration, ballot application, or ballot.

NOTICE IS FURTHER GIVEN that petitions nominating candidates for office of member of the Board of Education may be filed in the District Clerk's Office during regular business hours, between 9:00 a.m. and 4:00 p.m., no later than April 21, 2025, except on that day, nominating petitions will be accepted from 9:00 a.m. to 5:00 p.m. Two three-year terms (i.e., July 1, 2025-June 30, 2028) are to be filled. Nominations for the office of member of the Board of Education shall be made by petition subscribed by at least 25 qualified voters of the District. Such petition shall state the residence of each signer and shall state the name and residence of the candidate. A nomination may be rejected by the Board of Education if the candidate is ineligible for the office or declares his or her unwillingness to serve. The two candidates receiving the greatest number of votes shall be considered elected to office. Where terms are of different length, the candidate receiving the highest vote shall be elected to the longest term.

NOTICE IS FURTHER GIVEN that pursuant to §2014 of the Education Law, personal registration of voters is required and no person shall be entitled to vote at said election whose name does not appear on the register of said District unless registered in accordance with NY Election Law §352. All qualified voters who are registered and voted in any general or school election on or after January 1, 2021 are not required to register for this election.

NOTICE IS FURTHER GIVEN that pursuant to §2014 of the Education Law, personal registration of voters is required and no person shall be entitled to vote at said election whose name does not appear on the register of said District unless registered in accordance with NY Election Law §352. All qualified voters who are registered and voted in any general or school election on or after January 1, 2021 are not required to register for this election.

NOTICE IS FURTHER GIVEN that residents may register at the District Office any day until and including May 9, 2025 between 9:00 a.m. and 3:00 p.m., except Saturday, Sunday or school vacations, at such times when school facilities are open. Any person shall be entitled to have his/her name placed upon such register provided that at such meeting of the Board of Registration, he or she is known or proven to the satisfaction of such Board of Registration to be then or thereafter entitled to vote at the school meeting or election for which such register is prepared. Said register will be filed in the District Clerk's Office on Thursday, May 15, 2025, and will be open for inspection by any qualified voter of the District daily except Sunday, and the day of the election, between

9:00 a.m. and 4:00 p.m., and on Saturday, May 17, 2025, between 9:00 a.m. and 12 noon, by prior appointment only.

NOTICE IS FURTHER GIVEN, that applications for absentee ballots for said District election are to be completed on a form prescribed by the state board of elections and may be obtained by visiting the New York State Education Department's Website (<https://www.counsel.nysed.gov/miscellaneous>), or by contacting the District Clerk, Christine Costa, Attn: Kathy Thrash by telephone (631-367-5932), facsimile (631-692-8126), email (kthrash@csh.k12.ny.us). Completed applications must be received at least seven (7) days before the election if the ballot is to be mailed to the applicant, or the day before the election if the ballot is to be delivered personally to the applicant or to his or her designated agent. Absentee ballot applications will not be accepted by the District Clerk before April 21, 2025. Absentee ballots must be received in the District Clerk's office not later than 5:00 p.m. on the day of the election in order to be canvassed. A list of all persons to whom absentee ballots shall have been issued will be available in the said District Clerk's Office on each of the five days prior to the day of election except Sundays, and on Saturday between 9 a.m. and 12 noon, by prior appointment only.

NOTICE IS FURTHER GIVEN, that applications for early mail ballots must be completed on a form prescribed by the New York State Board of Elections. Such applications are available by visiting <https://www.counsel.nysed.gov/sites/counsel/files/24-04-school-application-with-form.pdf>, or by visiting the School District website, and at the District Clerk's office, 75 Goose Hill Road, Cold Spring Harbor, NY 11724, between the hours of 9:00 a.m. and 4:00 p.m., on days when school is in session. Completed applications for early mail ballots must be received at least seven (7) days before the election if the early mail ballot is to be mailed to the voter, or the day before the election if the ballot is to be delivered personally to the voter or to

his or her designated agent. Early mail ballot applications will not be accepted before April 21, 2025. Early mail voter's ballots must be received in the District Clerk's office not later than 5:00 p.m. on the day of the election in order to be canvassed. A list of all persons to whom early mail ballots have been issued will be available for inspection in the District Clerk's office on each of the five days prior to the election during the hours of 9:00 a.m. and 4:00 p.m. except Sunday, and on the Saturday prior to the election between 9 a.m. and 12 noon, by prior appointment only.

NOTICE IS FURTHER GIVEN that the Board of Education shall designate itself or such of its employees as it shall deem appropriate as a set of poll clerks to cast and canvas ballots and certify the results of the May 20, 2025 election within ten days of such election pursuant to Education Law §2019-a.2.b.

Dated:
February 12, 2025
Cold Spring Harbor, NY

BY ORDER OF THE BOARD OF EDUCATION, COLD SPRING HARBOR CENTRAL SCHOOL DISTRICT, TOWNS OF HUNTINGTON, SUFFOLK COUNTY, AND OYSTER BAY, NASSAU COUNTY, N.Y.

Christine S. Costa
District Clerk

262510 4/3 4x thn

AVISO DE AUDIENCIA PRESUPUESTARIA Y ELECCIÓN ANUAL DEL DISTRITO, DISTRITO ESCOLAR CENTRAL DE COLD SPRING HARBOR, MUNICIPIOS DE HUNTINGTON, CONDADO DE SUFFOLK Y OYSTER BAY, CONDADO DE NASSAU, NUEVA YORK

AVISO POR LA PRESENTE de que la audiencia anual sobre el presupuesto del Distrito Escolar Central de Cold Spring Harbor, Pueblos de Huntington, Condado de Suffolk y Oyster Bay, Condado de Nassau, NY, se llevará a cabo en la Oficina del Distrito en el Centro Comunitario Francis Roberts, 75 Goose Hill Road, Cold Spring Harbor, NY, el martes 13 de mayo de 2025 a las 8:00 p.m. para:

1. Discusión del presupuesto para el año escolar 2025-2026;
2. Cualquier otro asunto autorizado por la Ley de Educación.

SE ADVIERTE POR LA PRESENTE que la votación sobre el presupuesto del Distrito y la elección de miembros de la Junta de Educación del Distrito Escolar Central de Cold Spring Harbor se llevará a cabo en el Campo Cubierto de la Escuela Secundaria/Junior de Cold Spring Harbor el martes 20 de mayo de 2025 entre las 6:00 a.m. y las 9:00 p.m. La votación se realizará por medio de boletas en máquinas de votación. Las formas de las proposiciones que se incluirán en la boleta serán las siguientes:

PROPOSICIÓN N.º 1 - Presupuesto

RESUELTO, que el presupuesto del Distrito Escolar propuesto por la Junta de Educación de acuerdo con la Sección 1716 de la Ley de Educación será aprobado.

SE NOTIFICA ADEMÁS que copias del presupuesto propuesto del Distrito para el año 2025-2026, junto con el texto de todas las propuestas, estarán disponibles en cada edificio escolar del Distrito a partir de 14 días antes de las Elecciones Anuales del Distrito durante el horario laboral habitual, durante las elecciones y en el sitio web del Distrito: www.csh.k12.ny.us.

SE NOTIFICA ADEMÁS que, de conformidad con el artículo 495 de la Ley del Impuesto sobre Bienes Inmuebles, el Distrito debe adjuntar a su presupuesto propuesto un informe de exenciones. Dicho informe, que también formará parte del presupuesto final, mostrará cómo el valor catastral total en el registro de tasación final utilizado en el proceso presupuestario está exento de impuestos, enumerará todos los tipos de exenciones otorgadas por la autoridad legal y mostrará el impacto acumulativo de cada tipo de exención, el monto acumulado que se espera recibir como pagos en lugar de impuestos y el impacto acumulativo de todas las exenciones otorgadas.

SE NOTIFICA ADEMÁS que,

2025-26 Property Tax Report Card

580403 - HUNTINGTON UFSO

Contact Person: Dr. Rubie Harris

Telephone Number: (631) 673-2111

	Budgeted 2024-25 (A)	Proposed Budget 2025-26 (B)	Percent Change (C)
Total Budgeted Amount, not including Separate Propositions	152,277,619	157,776,153	3.61%
A. Proposed Tax Levy to Support the Total Budgeted Amount ¹	117,043,556	120,426,114	
B. Tax Levy to Support Library Debt, if Applicable			
C. Tax Levy for Non-Excludable Propositions, if Applicable ²			
D. Total Tax Cap Reserve Amount Used to Reduce Current Year Levy, if Applicable			
E. Total Proposed School Year Tax Levy (A + B + C - D)	117,043,556	120,426,114	
F. Permissible Exclusions to the School Tax Levy Limit	14,034	0	
G. School Tax Levy Limit, <u>Excluding</u> Levy for Permissible Exclusions ³	118,170,418	120,953,894	
H. Total Proposed School Year Tax Levy, <u>Excluding</u> Levy to Support Library Debt and/or Permissible Exclusions (E - B - F + D)	117,029,522	120,426,114	
I. Difference: (G - H); (negative value requires 60.0% voter approval) ²	1,140,896	527,780	
Public School Enrollment	4,875	4,731	-2.95%
Consumer Price Index			2.95%

¹ Include any prior year reserve for excess tax levy, including interest.

² Tax levy associated with educational or transportation services propositions are not eligible for exclusion under the School Tax Levy Limit and may affect voter approval requirements.

³ For 2025-26, include any carryover from 2024-25 and exclude any tax levy for library debt or prior year reserve for excess tax levy, including interest.

	Actual 2024-25 (D)	Estimated 2025-26 (E)
Adjusted Restricted Fund Balance	24,088,858	27,030,008
Assigned Appropriated Fund Balance	1,400,000	1,650,000
Adjusted Unrestricted Fund Balance	6,091,105	6,311,046
Adjusted Unrestricted Fund Balance as a Percent of the Total Budget	4.00%	4.00%

Schedule of Reserve Funds

Reserve Type	Reserve Name	Reserve Description *	3/31/25 Actual Balance	6/30/25 Estimated Ending Balance	Intended Use of the Reserve in the 2025-26 School Year
Capital	2022 Capital Reserve	To pay the cost of any object or purpose for which bonds may be issued.	3,736,420	3,772,571	\$3,642,500 will be appropriated for interior doors-kitchen tray pass at the four primary and two intermediate buildings, stage egress/fire-rated walls at three primary buildings, partial roof replacement at one intermediate site, installation of interior-rated walls at offices/rooms at the high school, installation of stair enclosures and create smoke separations at the high school, and construction of outside field bathrooms at the high school.
Repair		To pay the cost of repairs to capital improvements or equipment.			
Workers' Compensation	Workers' Compensation Reserve	To pay for Workers Compensation and benefits.	2,967,242	2,655,076	\$540,876 has been appropriated for Workers' Compensation claims related to medical expenses and self-insurance obligations.
Unemployment Insurance	Unemployment Insurance Reserve	To pay the cost of reimbursement to the State Unemployment Insurance Fund.	186,764	188,571	
Reserve for Tax Reduction		For the gradual use of the proceeds of the sale of school district real property.			
Mandatory Reserve for Debt Service		To cover debt service payments on outstanding obligations (bonds, BANS) after the sale of district capital assets or improvements.			
Insurance		To pay liability, casualty, and other types of uninsured losses.			
Property Loss		To establish and maintain a program of reserves to cover property loss.			
Liability		To establish and maintain a program of reserves to cover liability claims incurred.			
Tax Certiorari		To establish a reserve fund for tax certiorari settlements			
Reserve for Insurance Recoveries		To account for unexpended proceeds of insurance recoveries at the fiscal year end.			
EBALR - Employee Benefit Accrued Liability	Employee Benefit Accrued Liability Reserve	For the payment of accrued 'employee benefits' due to employees upon termination of service.	6,455,795	6,385,926	\$197,331 has been appropriated for payment of accrued leave time when an employee leaves the district.
Retirement Contribution	Retirement Contribution Reserve	To fund employer retirement contributions to the State and Local Employees' Retirement System	5,801,458	5,535,514	\$632,420 has been appropriated to pay for district expenses to the NYS Employees Retirement System.
Retirement Contribution - TRS Sub Fund	TRS Reserve	To fund employer retirement contributions to the New York State Teachers' Retirement System (TRS)	3,106,330	2,874,017	\$461,080 has been appropriated to pay for the district expenses to the NYS Teachers Retirement System.

Tarjeta de informe de impuestos sobre la propiedad 2025-26

580403 - HUNTINGTON UFSD

Persona de Contacto: Dr. Rubie Harris

Número de teléfono: (631) 673-2111

	Presupuestado 2024-25 (A)	Presupuesto propuesto 2025-26 (B)	Cambio porcentual (C)
Monto total presupuestado, sin incluir proposiciones separadas	152,277,619	157,776,153	3.61%
A. Impuesto fiscal propuesto para respaldar el monto total presupuestado ¹	117,043,556	120,426,114	
B. Impuesto fiscal para respaldar la deuda de la biblioteca, si corresponde			
C. Impuesto fiscal para proposiciones no excluibles, si corresponde ²			
D. Monto total de la reserva del límite fiscal impositivo utilizado para reducir el impuesto del año actual, si corresponde			
E. Impuesto fiscal escolar total propuesto para el año escolar (A + B + C - D)	117,043,556	120,426,114	
F. Exclusiones permitidas al límite del impuesto fiscal escolar	14,034	0	
G. Límite del impuesto fiscal escolar, <u>excluyendo</u> el gravamen para exclusiones permitidas ³	118,170,418	120,953,894	
H. Impuesto fiscal total propuesto para el año escolar, <u>excluyendo</u> el gravamen para respaldar la deuda de la biblioteca y/o exclusiones permitidas (E - B - F + D)	117,029,522	120,426,114	
I. Diferencia: (G - H); (un valor negativo requiere aprobación del 60.0 % de los votantes) ²	1,140,896	527,780	
Matrícula escolar pública	4,875	4,731	-2.95%
Índice de precios al consumidor			2.95%

¹ Incluye cualquier reserva del año anterior para el exceso de impuesto fiscal, incluidos los intereses.

² La recaudación de impuestos asociada con proposiciones de servicios educativos o de transporte no es elegible para la exclusión bajo el Límite de recaudación de impuestos escolares y puede afectar los requisitos de aprobación de los votantes.

³ Para 2025-26, incluya cualquier saldo remanente de 2024-25 y excluya cualquier impuesto para deuda de biblioteca o reserva del año anterior por exceso de recaudación fiscal, incluyendo intereses.

	Real 2024-25 (D)	Estimado 2025-26 (E)
Saldo ajustado de fondos restringidos	24,088,858	27,030,008
Saldo de fondos asignados y apropiados	1,400,000	1,650,000
Saldo ajustado de fondos no restringidos	6,091,105	6,311,046
Saldo ajustado de fondos no restringido como porcentaje del presupuesto total	4.00%	4.00%

Cronograma de fondos de reserva

Tipo de reserva	Nombre de la reserva	Descripción de la reserva *	Saldo real al 31/3/25	Saldo final estimado al 30/6/25	Uso previsto de la reserva en el año escolar 2025-26
Capital		Para cubrir el costo de cualquier objeto o propósito para el cual se puedan emitir bonos.	3,736,420	3,772,571	Se asignarán \$3,642,500 para puertas interiores y pases de bandeja de cocina en los cuatro edificios primarios y dos intermedios, salida de escenario/paredes resistentes al fuego en tres edificios primarios, reemplazo parcial de techo en un sitio intermedio, instalación de paredes interiores resistentes al fuego en oficinas/salas en la escuela secundaria, instalación de cerramientos de escaleras y creación de separaciones de humo en la escuela secundaria y construcción de baños de campaña exteriores en la escuela secundaria.
Reparaciones		Para cubrir el costo de reparaciones de mejoras de capital o equipos.			
Compensación laboral		Para cubrir compensaciones y beneficios laborales.	2,967,242	2,655,076	Se han asignado \$540,876 para reclamos de compensación laboral relacionados con gastos médicos y obligaciones de autoseguro.
Seguro de desempleo		Para cubrir el costo de reembolso al Fondo Estatal del seguro de desempleo.	186,764	188,571	
Reserva para reducción de impuestos		Para el uso gradual de los ingresos por la venta de bienes inmuebles del distrito escolar.			
Reserva obligatoria para el servicio de la deuda		Para cubrir pagos de deuda de obligaciones pendientes (bonos, BANS) después de la venta de activos o mejoras de capital del distrito.			
Seguros		Para cubrir pérdidas por responsabilidad civil, daños por hecho fortuito y otros tipos de pérdidas no aseguradas.			
Pérdida de propiedad		Para establecer y mantener un programa de reservas para cubrir pérdidas de propiedad.			
Responsabilidad civil		Para establecer y mantener un programa de reservas para cubrir las reclamaciones de responsabilidad civil incurridas.			
Certiorari Fiscal		Para establecer un fondo de reserva para los acuerdos de certiorari fiscales.			
Reserva para recuperaciones de seguros		Para contabilizar los ingresos no utilizados de las recuperaciones de seguros al cierre del año fiscal.			
EBALR – Beneficios acumulados para empleados		Para el pago de los "beneficios de los empleados" devengados adeudados a los empleados al término de su servicio.	6,455,795	6,385,926	Se ha asignado \$ 197,331 para el pago del tiempo de licencia acumulado cuando un empleado abandona el distrito.
Contribución para la jubilación		Para financiar las contribuciones de jubilación del empleador al Sistema de Jubilación de los Empleados Estatales y Locales	5,801,458	5,535,514	Se asignaron \$632,420 para pagar los gastos del distrito al Sistema de Jubilación de Empleados del Estado de Nueva York.
Otra Reserva			3,106,330	2,874,017	Se asignaron \$461,080 para pagar los gastos del distrito al Sistema de Jubilación de Maestros del Estado de Nueva York.

de conformidad con la Ley de Educación §2018-d, toda persona que preste servicio militar, incluyendo cónyuges y dependientes, puede inscribirse para votar en las próximas elecciones del Distrito. Un votante militar con derecho a voto en el Distrito puede obtener un formulario de inscripción comunicándose con la Secretaria del Distrito, Christine Costa, a la atención de Kathy Thrash, por teléfono (631-367-5932), fax (631-692-8126), correo electrónico (kthrash@csh.k12.ny.us), correo postal (75 Goose Hill Road, Cold Spring Harbor, NY 11724) o en persona (durante el horario de oficina habitual o entre las 9:00 a. m. y las 4:00 p. m.). Un votante militar debidamente inscrito puede solicitar una papeleta militar solicitando un formulario de solicitud a la Secretaria del Distrito. Las solicitudes completas deben entregarse personalmente o enviarse por correo al Secretario de Distrito y recibirse a más tardar a las 5:00 p. m. del 24 de abril de 2025. Las papeletas de votación para militares deben recibirse a más tardar a las 5:00 p. m. del 20 de mayo de 2025 si están firmadas y fechadas por el votante militar y un testigo, con una fecha que no sea posterior al día anterior a la elección, o no posterior al cierre de las urnas el 20 de mayo de 2025 si muestran una marca de cancelación del servicio postal de los Estados Unidos o del servicio postal de un país extranjero, o muestran un endoso de recibo fechado por otra agencia del gobierno de los Estados Unidos. Un votante militar puede designar su preferencia para recibir un formulario de registro de votante militar, una solicitud de papeleta de votación para militares o una papeleta de votación para militares por correo, fax o correo electrónico en la solicitud de dicho registro, solicitud de papeleta de votación o papeleta de votación.

SE AVISA ADEMÁS que las peticiones de nominación de candidatos para el cargo de miembro de la Junta de Educación pueden presentarse en la Oficina del Secretario del Distrito durante el horario laboral regular, de 9:00 a. m. a

4:00 p. m., a más tardar el 21 de abril de 2025, excepto que ese día se aceptarán peticiones de nominación de 9:00 a. m. a 5:00 p. m. Se deben cubrir dos mandatos de tres años (es decir, del 1 de julio de 2025 al 30 de junio de 2028). Las nominaciones para el cargo de miembro de la Junta de Educación se harán mediante una petición suscrita por al menos 25 votantes calificados del Distrito. Dicha petición deberá indicar la residencia de cada firmante y deberá indicar el nombre y la residencia del candidato. La Junta de Educación puede rechazar una nominación si el candidato no es elegible para el cargo o declara su falta de voluntad para servir. Los dos candidatos que reciban el mayor número de votos serán considerados electos. En caso de mandatos de diferente duración, el candidato con mayor número de votos será elegido para el mandato más largo.

SE NOTIFICA ADEMÁS que, de conformidad con el artículo 2014 de la Ley de Educación, se requiere el registro personal de votantes y ninguna persona tendrá derecho a votar en dichas elecciones si su nombre no figura en el registro de dicho Distrito, a menos que esté registrada de conformidad con el artículo 352 de la Ley Electoral de Nueva York. Todos los votantes calificados que estén registrados y hayan votado en cualquier elección general o escolar a partir del 1 de enero de 2021 no están obligados a registrarse para estas elecciones.

SE NOTIFICA ADEMÁS que los residentes pueden registrarse en la Oficina del Distrito cualquier día hasta el 9 de mayo de 2025 inclusive, entre las 9:00 a. m. y las 3:00 p. m., excepto sábados, domingos o vacaciones escolares, en los horarios en que las instalaciones escolares estén abiertas. Toda persona tendrá derecho a que su nombre se incluya en dicho registro, siempre que en la reunión de la Junta de Registro se sepa o se demuestre, a satisfacción de dicha Junta, que tiene derecho a votar en la reunión escolar o elección para la que se prepare dicho registro. Dicho registro se archivará en la

Secretaría del Distrito el jueves 15 de mayo de 2025 y estará disponible para su inspección por cualquier votante cualificado del Distrito todos los días, excepto el domingo y el día de la elección, de 9:00 a. m. a 4:00 p. m., y el sábado 17 de mayo de 2025, de 9:00 a. m. a 12:00 p. m., únicamente con cita previa.

SE NOTIFICA ADEMÁS que las solicitudes de voto en ausencia para las elecciones distritales deben completarse en un formulario prescrito por la junta electoral estatal. Este formulario puede obtenerse visitando el sitio web del Departamento de Educación del Estado de Nueva York (<https://www.counsel.nysed.gov/miscellaneous>) o contactando a la Secretaria de Distrito, Christine Costa, a la atención de Kathy Thrash, por teléfono (631-367-5932), fax (631-692-8126) o correo electrónico (kthrash@csh.k12.ny.us). Las solicitudes completas deben recibirse al menos siete (7) días antes de las elecciones si la papeleta se envía por correo al solicitante, o el día anterior a las elecciones si se entrega personalmente al solicitante o a su representante designado. El Secretario de Distrito no aceptará solicitudes de voto en ausencia antes del 21 de abril de 2025. Las papeletas de voto en ausencia deben recibirse en la oficina del Secretario de Distrito a más tardar a las 17:00 h del día de las elecciones para su escrutinio. La lista de todas las personas a quienes se les habrán emitido papeletas de voto en ausencia estará disponible en la Oficina del Secretario de Distrito durante los cinco días previos a las elecciones, excepto los domingos, y los sábados entre las 9:00 h y las 12:00 h, únicamente con cita previa.

SE NOTIFICA ADEMÁS que las solicitudes de voto por correo anticipado deben completarse en un formulario prescrito por la Junta Electoral del Estado de Nueva York. Dichas solicitudes están disponibles en <https://www.counsel.nysed.gov/sites/counsel/files/24-04-school-application-with-form.pdf>, en el sitio web del Distrito Escolar y en la oficina del Secretario del Distrito, 75 Goose Hill Road, Cold

Spring Harbor, NY 11724, de 9:00 a. m. a 4:00 p. m., los días de clases. Las solicitudes completas para la boleta de votación anticipada por correo deben recibirse al menos siete (7) días antes de las elecciones si la boleta se enviará por correo al votante, o el día anterior a las elecciones si la boleta se entregará personalmente al votante o a su agente designado. No se aceptarán solicitudes de boleta de votación anticipada por correo antes del 21 de abril de 2025. Las boletas de votación anticipada por correo deben recibirse en la oficina del Secretario del Distrito a más tardar a las 5:00 p. m. del día de las elecciones para su escrutinio. La lista de todas las personas a quienes se les han emitido boletas de voto por correo anticipado estará disponible para su inspección en la oficina del Secretario del Distrito durante los cinco días previos a las elecciones, de 9:00 a. m. a 4:00 p. m., excepto los domingos, y el sábado anterior a las elecciones, de 9:00 a. m. a 12:00 p. m., únicamente con cita previa.

SE NOTIFICA ADEMÁS que la Junta de Educación se designará a sí misma o a los empleados que considere apropiados como secretarios electorales para emitir y escrutinar los votos y certificar los resultados de las elecciones del 20 de mayo de 2025 dentro de los diez días posteriores a dichas elecciones, de conformidad con la Ley de Educación, artículo 2019-a. 2.b.

Fecha:
12 de febrero de 2025
Cold Spring Harbor, NY

POR ORDEN DE LA JUNTA DE EDUCACIÓN, DISTRITO ESCOLAR CENTRAL DE COLD SPRING HARBOR, MUNICIPIOS DE HUNTINGTON, CONDADO DE SUFFOLK, Y OYSTER BAY, CONDADO DE NASSAU, N.Y.

Christine S. Costa
Secretaria del Distrito

262530 4/3 4x thn

NOTICE OF SALE

SUPREME COURT
COUNTY OF SUFFOLK
The Bank of New York Mellon f/k/a The Bank of New York, as Trustee for the

Certificateholders of the CWABS, Inc., Asset-Backed Certificates, Series 2006-14, Plaintiff AGAINST Mildred Mullen; Alan Ungurath, Individually and as the Administrator of the Estate of Mildred Ungurath a/k/a Mildred Ungarath; et al., Defendant(s)

Pursuant to a Judgment of Foreclosure and Sale duly entered April 23, 2024, I, the undersigned Referee, will sell at public auction at the Huntington Town Hall, 100 Main Street, Huntington, NY 11743 on May 28, 2025, at 2:30PM, premises known as 1 Manhattan Place, Huntington, NY 11743. All that certain plot, piece or parcel of land, with the buildings and improvements thereon erected, situate, lying and being in the Town of Huntington, County of Suffolk, State of New York, District 0400 Section 098.00 Block 02.00 Lot 118.001. Approximate amount of judgment and costs. Premises will be sold subject to provisions of filed Judgment Index# 602925/2015.

James Pascarella, Esq,
Referee

LOGS Legal Group LLP f/k/a Shapiro, DiCaro & Barak, LLC
Attorney(s) for the Plaintiff
175 Mile Crossing
Boulevard
Rochester, New York 14624
(877) 430-4792

Dated: April 10, 2025

For sale information, please visit www.Auction.com or call (800) 280-2831

266310 4/24 4x thn

Notice of formation of Wysterly LLC. Arts of Org. filed with Secretary of State of New York (SSNY) on 03/23/2025. Office location: Suffolk County. SSNY has been designated as agent of the LLC upon whom process against it may be served. SSNY shall mail a copy of the process to the LLC: 11 Overbrook Drive, Centerport, NY 11721. Purpose: Any lawful purpose.

266990 4/24 6x thn

Notice of Formation of Evans Consulting - Specialty Human Resources, LLC, Arts

of Org. filed with NY Secy of State (SSNY) on January 13, 2025. Office location: Suffolk County. SSNY is designated as agent of LLC upon whom process against it may be served. SSNY shall mail process to The LLC at c/o 59 Cedar Ridge Lane, Dix Hills, NY 11746. Purpose: any lawful activity.

267010 5/1 6x thn

NOTICE OF FORMATION OF 130.43 LLC. ARTICLES OF ORGANIZATION FILED WITH THE SECRETARY OF STATE OF NY(SSNY) ON 04/14/25. OFFICE LOCATION: SUFFOLK COUNTY. SSNY HAS BEEN DESIGNATED AS AGENT OF LLC UPON WHOM PROCESS AGAINST IT MAY BE SERVED. SSNY SHALL MAIL PROCESS TO THE LLC, 9 Wintergreen Drive West, Melville, NY 11747 PURPOSE: ANY LAWFUL ACTIVITY.

268190 5/1 6x thn

HUNTINGTON UNION FREE SCHOOL DISTRICT TOWN OF HUNTINGTON SUFFOLK COUNTY, NEW YORK

LEGAL NOTICE

The School District Report Card for the Huntington Union Free School District may be accessed here / Se puede acceder las notas de calificaciones del distrito escolar libre de union de Huntington aquí:

<https://tinyurl.com/2y23t9zy>

Dated: May 8, 2025

HUNTINGTON UNION FREE SCHOOL DISTRICT
Huntington, New York
Blake Dunn
District Clerk

269020 5/8 1x thn



PUBLIC NOTICE

SMITHTOWN CENTRAL SCHOOL DISTRICT NOTICE OF ANNUAL ELECTION OF MEMBERS OF THE BOARD OF EDUCATION, NOTICE OF VOTE UPON THE APPROPRIATION OF THE NECESSARY FUNDS TO MEET THE ESTIMATED EXPENDITURES FOR THE BUDGET, NOTICE OF VOTE ON PROPOSITIONS, AND NOTICE OF REGISTRATION OF VOTERS.

NOTICE IS HEREBY GIVEN that the annual election of members of the Board of Education, and the vote upon the appropriation of the necessary funds to meet the estimated expenditures for the ensuing year by the inhabitants of the Smithtown Central School District qualified to vote at school meetings in the District, will take place in the four (4) election districts of the District at the voting places herein below designated, on Tuesday, May 20, 2025, and the polls will remain open from 6:00 a.m. until 9:00 p.m. for vote by voting machine.

NOTICE IS HEREBY FURTHER GIVEN that a copy of the statement of the amount of money which will be required for the ensuing year for school purposes, together with the text of any resolution which will be presented to the voters, may be obtained on the District's website and by any resident in the District during the fourteen (14) days immediately preceding the annual election and vote, except Saturday, Sunday or holidays, at the District's Central Administration Building, 26 New York Avenue, Smithtown, New York, and at each schoolhouse in the District, between the hours of 8:00 a.m. and 4:00 p.m.

NOTICE IS HEREBY FURTHER GIVEN that Section 495 of the Real Property Tax Law requires the District to attach to its proposed budget an exemption report. Said exemption report, which will also become part of the final budget, will show how the total assessed value of the final assessment roll used in the budgetary process is exempt from taxation, list every type of exemption

granted by statutory authority, and show the cumulative impact of each type of exemption, the cumulative amount expected to be received as payments in lieu of taxes (PILOT) and the cumulative impact of all exemptions granted. In addition, said exemption report shall be posted on any bulletin board maintained by the District for public notices and on the District's website.

NOTICE IS HEREBY FURTHER GIVEN that the petitions nominating candidates for the office of member of the Board of Education must be filed with the Clerk of the District between the hours of 9:00 a.m. and 4:00 p.m. on school days and no later than 5:00 p.m. on April 21, 2025. The following vacancies on the Board of Education are to be filled:

Term

Three years, commencing July 1, 2025 and continuing through June 30, 2028

Last Incumbent

Michael Saidens

Term

Three years, commencing July 1, 2025 and continuing through June 30, 2028

Last Incumbent

Michael Catalanotto

Term

Commencing May 20, 2025 through June 30, 2026

Last Incumbent

John Savoretti

Each vacancy is a separate, specific office. No person shall be nominated by petition for more than one separate office. Each petition must be directed to the Clerk of the District, must be signed by at least one hundred twenty eight (128) qualified voters of the District, must state the name and residence of each signer, must state the name and residence of the candidate, and must describe the specific vacancy for which the candidate is nominated, including at least the length of the term of the office and the name of the last incumbent.

NOTICE IS HEREBY FURTHER GIVEN that applications for absentee ballots and early mail ballots may be obtained in the Office of the District Clerk, located in the Joseph M. Barton Building, 26 New York

Avenue, Smithtown, New York, on school days, between the hours of 8:00 a.m. and 4:00 p.m. Applications for absentee ballots and early mail ballots must be received by the District Clerk no earlier than thirty (30) days before the election. Furthermore, such application must be received by the District Clerk at least seven days before the election if the ballot is to be mailed to the voter, or the day before the election if the ballot is to be delivered personally to the voter or his/her designated agent. Upon receiving a timely request for a mailed absentee ballot or mailed early mail ballot, the District Clerk will mail the ballot to the address set forth in the application by no later than six (6) days before the vote. No absentee ballot or early mail ballot shall be canvassed unless it is received by 5:00 p.m. on the day of the election.

NOTICE IS HEREBY FURTHER GIVEN that a list of persons to whom absentee ballots or early mail ballots shall have been issued will be available for inspection in the said office of the District Clerk on each of the five days (except Sunday) prior to the day of the election between the hours of 8:00 a.m. and 4:00 p.m. on school days and on Saturday between the hours of 9:00 a.m. and 11:00 a.m. by prior appointment.

NOTICE IS HEREBY FURTHER GIVEN that at the said annual election and vote, the following proposition will be submitted for the purpose of voting thereon by voting machine between the hours of 6:00 a.m. and 9:00 p.m.:

**PROPOSITION #1
(RESOLUTION
TO ADOPT BUDGET)**

Shall the following resolutions be adopted, to wit:

RESOLVED, that the Board of Education of the Smithtown Central School District is hereby authorized to expend during the school year 2025/2026 the sum set forth as the Budget in the Budget Estimate for the school year 2025/2026 heretofore filed pursuant to law, and that the Board of Education be authorized to levy the necessary tax therefor, and any other

matter properly brought and timely filed with the Office of the District Clerk before the date set herein for the said annual election vote.

NOTICE IS HEREBY FURTHER GIVEN that the Board of Education shall hold a public hearing for the purpose of discussion of the expenditure of funds and budgeting thereof (Public Budget Hearing) on May 13, 2025, at 8:00 p.m., at Smithtown High School East, 10 School Street, St. James, New York.

NOTICE IS HEREBY FURTHER GIVEN that pursuant to Section 2014 of the Education Law, personal registration of voters is required for said annual election and vote, and no person shall be entitled to vote at the annual election to be held as aforesaid, whose name does not appear on the register of said School District prepared as hereinafter set forth, except a person who is otherwise qualified to vote and is registered under the provisions of Article 5 of the Election Law of the State of New York.

For registration pursuant to Section 2014 of the Education Law, personal registration of voters required for said annual election and vote entitling a person to vote at the annual election to be held as aforesaid, is permitted at the Office of the District Clerk between the hours of 8:00 a.m. and 4:00 p.m., on any day that said office is open for business, provided that such registration shall not take place less than five (5) days preceding said annual election and vote. Any person shall be entitled to have her or his name placed upon such register, provided that she or he is known or proven to the satisfaction of said officials to be then or thereafter entitled to vote at the School District election for which said register is prepared.

The register so prepared shall include all qualified persons who shall have presented themselves personally for registration in accordance with this Notice, and all persons who shall have previously registered for and voted at any annual or special meeting or any general election held or conducted during the four

(4) calendar years prior to 2025, and all persons who shall have registered during the annual election and vote of May 2024.

The register for this annual election and vote shall be filed in the Office of the District Clerk, at the Joseph M. Barton Building, 26 New York Avenue, Smithtown, New York, where such register will be open for inspection by the qualified voters of the District on each of the five days (except Sunday) prior to and the day set for the election between the hours of 8:00 a.m. and 4:00 p.m. on school days and on Saturday between the hours of 9:00 a.m. and 11:00 a.m. by prior appointment.

NOTICE IS HEREBY FURTHER GIVEN that qualified voters will vote at the polling places designated herein for the election district in which they reside. Such polling places in each election district are as follows:

ELECTION DISTRICT NO. 1
The Auditorium of the Smithtown Elementary School, 51 Lawrence Avenue, Smithtown, New York

ELECTION DISTRICT NO. 2
The Auditorium of the St. James Elementary School, 580 Lake Avenue, St. James, New York

ELECTION DISTRICT NO. 3
The Gymnasium of the Nesconset Elementary School, 29 Gibbs Pond Road, Nesconset, New York

ELECTION DISTRICT NO. 4
The Auditorium of the Accomsett Elementary School, 1 Lincoln Street, Smithtown, New York

NOTICE IS HEREBY FURTHER GIVEN that the Board of Registration shall meet during the annual election and vote of the District on May 20, 2025, at the times and places herein set forth, for the purpose of preparing a register for District meetings and elections held subsequent to such annual election and vote.

NOTICE IS HEREBY FURTHER GIVEN that military voters who are not currently registered may apply to register as a qualified voter of the school district. Military voters who are qualified voters of the school district may submit an application for a military ballot. Military

voters may designate a preference to receive a military voter registration, military ballot application or military ballot by mail, facsimile transmission or electronic mail in their request for such registration, ballot application or ballot. Military voter registration forms and military ballot application forms must be received in the Office of the District Clerk no later than 5:00 p.m. on April 24, 2025. No military ballot will be canvassed unless it is (1) received in the Office of the District Clerk before the close of the polls on election day and showing a cancellation mark of the United States postal service or a foreign country's postal service, or showing a dated endorsement of receipt by another agency of the United States government; or (2) received by the Office of the District Clerk by no later than 5:00 p.m. on election day and signed and dated by the military voter and one witness thereto, with a date which is associated to be not later than the day before the election.

NOTICE IS HEREBY FURTHER GIVEN that the place in each election district where the annual election and vote will be held, and the description of each election district, is as follows:

ELECTION DISTRICT NO. 1
PLACE OF REGISTRATION,
ELECTION AND VOTE:
THE AUDITORIUM
OF THE SMITHTOWN
ELEMENTARY SCHOOL,
1 LAWRENCE AVENUE,
SMITHTOWN, NEW YORK

COMMENCING at the Nissequogue River at the point where the most easterly line of Kings Park Central School District intersects the westerly line of the Incorporated Village of Nissequogue; thence southeasterly and then generally easterly along said village line to the westerly side of Fifty Acre Road and thence southerly along the westerly side of Fifty Acre Road and Fifty Acre Road South to the northerly side of Jericho Turnpike; thence westerly along the northerly side of Jericho Turnpike to a point opposite the intersection of the westerly line of Route 111 and the southerly line of Jericho Turnpike, thence southerly across Jericho

Turnpike and along the westerly line of Route 111 to the boundary line between Hauppauge Union Free School District and Smithtown Central School District; thence generally westerly and northwesterly along the said dividing line of said two school districts to the point where Creek Road becomes New Mill Road; thence northerly in a straight line to the southerly side of Jericho Turnpike; thence along the southerly side of Jericho Turnpike to the easterly line of the right of way of the Long Island Railroad; thence northwesterly along said easterly line of the right of way of the Long Island Railroad to the dividing line between Kings Park Central School District and the Smithtown Central School District; thence easterly, northerly and northeasterly along the last mentioned dividing line between Kings Park and Smithtown Central School Districts to the point of beginning.

ELECTION DISTRICT NO. 2
PLACE OF REGISTRATION,
ELECTION AND VOTE:
THE AUDITORIUM
OF THE ST. JAMES
ELEMENTARY SCHOOL
580 LAKE AVENUE,
ST. JAMES, NEW YORK

COMMENCING at Smithtown Bay at the westerly line of the Incorporated Village of Nissequogue; thence northeasterly along Nissequogue and Head of the Harbor to the westerly line of Three Village Central School District, Towns of Brookhaven and Smithtown; thence generally southerly along the line of the said last mentioned school district to the dividing line between the Towns of Smithtown and Brookhaven; thence southerly along the said dividing line between the Towns of Smithtown and Brookhaven to the northerly side of Jericho Turnpike; thence westerly along the northerly line of Jericho Turnpike to the easterly line of Fifty Acre Road South; thence northerly along the easterly side of Fifty Acre Road South and Fifty Acre Road to Moriches Road; thence generally westerly, southwesterly and northwesterly along the boundary line of the Incorporated Village of Nissequogue to Smithtown Bay at the point of beginning.

ELECTION DISTRICT NO. 3

PLACE OF REGISTRATION,
ELECTION AND VOTE:
THE GYMNASIUM
OF THE NESCONSET
ELEMENTARY SCHOOL,
29 GIBBS POND ROAD,
NESCONSET, NEW YORK

COMMENCING at the point where the southerly line of Jericho Turnpike intersects the dividing line between the Towns of Smithtown and Brookhaven; thence southerly along said dividing line between the Towns of Brookhaven and Smithtown to Nichols Road; thence southwesterly along the northerly side of Nichols Road to the intersection of said road with Gibbs Pond Road; thence southerly along the westerly side of Gibbs Pond Road to Smithtown Boulevard; thence westerly on the northerly side of Smithtown Boulevard to Rosevale Street; thence southerly along the westerly side of Rosevale Street to Smithtown-Islip Road; thence westerly along the said last mentioned dividing line to the dividing line between Smithtown Central School District and Hauppauge Union Free School District; thence along the last mentioned dividing line to the easterly line of Hauppauge Road; thence northerly and northeasterly along the easterly side of Hauppauge Road to the southerly side of Jericho Turnpike; thence easterly along the southerly side of Jericho Turnpike to the point of beginning.

ELECTION DISTRICT NO. 4
PLACE OF REGISTRATION,
ELECTION AND VOTE:
THE AUDITORIUM
OF ACCOMPSETT
ELEMENTARY SCHOOL,
1 LINCOLN STREET,
SMITHTOWN, NEW YORK

COMMENCING at a point on the northerly side of Jericho Turnpike at its junction with the westerly side of the right of way of the Long Island Railroad, said point being located about 300 feet westerly from the intersection of Jericho Turnpike and Route 25A; thence running westerly along the northerly side of Jericho Turnpike to a point opposite the intersection of Jericho Turnpike and the easterly side of Old Willets Path; thence running southerly on a straight line to the point where Creek Road becomes known as New Mill Road; thence generally southwesterly, northerly, northwesterly,

northerly and westerly along the dividing line between Smithtown Central School District and Hauppauge Union Free School District to the point on Jericho Turnpike where said dividing line intersects the easterly line of Commack Union Free School District, to the point on Jericho Turnpike where said dividing line intersects the easterly line of Commack Union Free School District No. 10, Towns of Huntington and Smithtown; thence generally northerly along the dividing line between Kings Park Central School District and Smithtown Central School District; thence running easterly along said dividing line to the westerly line of the right of way of the Long Island Railroad; thence running southeasterly along the aforesaid westerly line of the right of way of the Long Island Railroad to the point of beginning.

DATED: APRIL 3, 2025

BY ORDER OF THE
BOARD OF EDUCATION
SMITHTOWN CENTRAL
SCHOOL DISTRICT
SUFFOLK COUNTY,
NEW YORK

BY: MAUREEN O'CONNOR
DISTRICT CLERK

261050 4/3 4x ts

AVISO PÚBLICO

**DISTRITO ESCOLAR
CENTRAL DE SMITHTOWN
AVISO DE ELECCIÓN
ANUAL DE MIEMBROS
DE LA JUNTA DE
EDUCACIÓN, AVISO
DE VOTACIÓN SOBRE LA
ASIGNACIÓN DE LOS
FONDOS NECESARIOS
PARA CUBRIR LOS
GASTOS ESTIMADOS DEL
PRESUPUESTO,
AVISO DE VOTACIÓN
SOBRE LAS PROPUESTAS
Y AVISO DE REGISTRO DE
VOTANTES.**

POR EL PRESENTE SE NOTIFICA que la elección anual de miembros de la Junta de Educación y la votación sobre la asignación de los fondos necesarios para cubrir los gastos estimados para el próximo año por parte de los habitantes del Distrito Escolar Central de Smithtown calificados para votar en las reuniones escolares del distrito se realizará en los cuatro (4) distritos electorales del distrito en

los lugares de votación que se designan a continuación, el martes 20 de mayo de 2025; y las urnas estarán habilitadas para votar desde las 6:00 a. m. hasta las 9:00 p. m. mediante una máquina de votación.

POR EL PRESENTE TAMBIÉN SE NOTIFICA que cualquier residente del distrito podrá obtener una copia de la declaración de la cantidad de dinero que se requerirá el próximo año para fines escolares, junto con cualquier resolución que se presentará a los votantes, en el sitio web del distrito y personalmente durante los catorce (14) días inmediatamente previos a la elección y votación anuales, excepto sábados, domingos y feriados, en el edificio de la Administración Central del Distrito, en 26 New York Avenue, Smithtown, New York, y en cualquiera de las sedes escolares del distrito, entre las 8:00 a. m. y las 4:00 p. m.

POR EL PRESENTE TAMBIÉN SE NOTIFICA que la Sección 495 de la Ley de Impuesto sobre Bienes Inmuebles exige que el distrito adjunte al presupuesto sugerido un informe de exención. Este informe de exención, que también formará parte del presupuesto final, mostrará cómo el valor total calculado de la lista de cálculos finales usada en el proceso presupuestario queda libre de impuestos, enumerará todos los tipos de exenciones otorgadas por la autoridad legal y mostrará el impacto acumulativo de cada tipo de exención, el monto acumulado que se prevé recibir como pagos en lugar de impuestos (PILOT) y el impacto acumulativo de todas las exenciones otorgadas. Además, este informe de exención se publicará en el tablero de anuncios que el distrito designe para avisos públicos y en el sitio web del distrito.

POR EL PRESENTE TAMBIÉN SE NOTIFICA que las solicitudes para nominar candidatos para la oficina de miembros de la Junta de Educación deberán presentarse ante la secretaria del distrito entre las 9:00 a. m. y las 4:00 p. m. los días de actividad escolar y antes de las 5:00 p. m. del 21 de abril de 2025. Se cubrirán las siguientes

vacantes en la Junta de Educación:

Plazo

Tres años, a partir del 1 de julio de 2025 hasta el 30 de junio de 2028

Último titular

Michael Saidens

Plazo

Tres años, a partir del 1 de julio de 2025 hasta el 30 de junio de 2028

Último titular

Michael Catalanotto

Plazo

Comenzando May 20, 2025 hasta Junio 30, 2026.

Último titular

John Savoretti

Cada vacante es un cargo específico y separado. Ninguna persona será nominada por solicitud para más de un mandato separado. Cada solicitud deberá dirigirse a la secretaria del distrito, estar firmada por al menos ciento veintiocho (128) votantes calificados del distrito, indicar el nombre y la residencia de cada firmante, así como también el nombre y la residencia del candidato, y deberá describir la vacante específica para la que se nomina al candidato, que incluya, al menos, la duración del cargo y el nombre del último titular.

POR EL PRESENTE TAMBIÉN SE NOTIFICA que las solicitudes de votos por ausencia y por correo anticipado se pueden obtener en la Secretaría del Distrito, ubicada en Joseph M. Barton Building, 26 New York Avenue, Smithtown, New York, los días de actividad escolar, entre las 8:00 a. m. y las 4:00 p. m. La secretaria del distrito debe recibir las solicitudes de votos por ausencia y por correo anticipado durante los treinta (30) días previos a la elección. Además, la secretaria del distrito debe recibir esta solicitud al menos siete días antes de la elección si la boleta electoral se enviará por correo al votante, o el día antes de la elección si la boleta electoral se entregará personalmente al votante o a su representante designado. Al recibir una solicitud oportuna para enviar por correo una boleta electoral de voto por ausencia o por correo anticipado, la secretaria del distrito enviará por correo dicha boleta a la

dirección indicada en la solicitud a más tardar seis (6) días antes de la votación. No se escrutarán votos por ausencia o por correo anticipado a menos que se reciban antes de las 5:00 p. m. del día de la elección.

POR EL PRESENTE TAMBIÉN SE NOTIFICA que habrá una lista de las personas para las que se emitieron votos por ausencia o por correo anticipado disponible para su inspección en la Secretaría del Distrito durante los cinco días (excepto el domingo) previos al día de la elección entre las 8:00 a. m. y las 4:00 p. m. los días de actividad escolar y los sábados entre las 9:00 a. m. y las 11:00 a. m. con cita previa.

POR EL PRESENTE TAMBIÉN SE NOTIFICA que, en esta elección y votación anuales, se presentarán las siguientes propuestas para su votación inmediatamente después mediante una máquina de votación entre las 6:00 a. m. y las 9:00 p. m.:

PROPUESTA N.º 1: (RESOLUCIÓN PARA ADOPTAR EL PRESUPUESTO)

Que se adopten las siguientes resoluciones, a saber:

SE RESUELVE que la Junta de Educación del Distrito Escolar Central de Smithtown, por medio del presente, tenga autorización para gastar durante el año escolar 2025/2026 la suma establecida como el Presupuesto en la Estimación presupuestaria para el año escolar 2025/2026 hasta ahora presentado conforme a la ley, y que la Junta de Educación esté autorizada a gravar los impuestos necesarios para esto. Asimismo, cualquier otro asunto deberá ser informado de manera adecuada y presentado de manera oportuna ante la Secretaría del Distrito antes de la fecha establecida en el presente para la elección y votación anuales.

POR EL PRESENTE TAMBIÉN SE NOTIFICA que la Junta de Educación realizará una audiencia pública con el fin de analizar los gastos de los fondos y el presupuesto de estos (Audiencia Pública sobre el

Presupuesto) el 13 de mayo de 2025, a las 8:00 p. m., en Smithtown High School East, 10 School Street, St. James, New York.

POR EL PRESENTE TAMBIÉN SE NOTIFICA que, de conformidad con la Sección 2014 de la Ley de Educación, el registro personal de los votantes es obligatorio para esta elección y votación anuales, y ninguna persona tendrá el derecho de votar en la elección anual que se realizará según lo mencionado anteriormente si su nombre no aparece en el registro de este distrito escolar preparado como se establece más abajo, excepto una persona calificada de otra manera para votar y registrada conforme a las disposiciones del Artículo 5 de la Ley de Elecciones del estado de Nueva York.

Para el registro conforme a la Sección 2014 de la Ley de Educación, se permite el registro personal de los votantes obligatorio para esta elección y votación anuales que le otorga a la persona el derecho de votar en la elección anual que se realizará según lo mencionado anteriormente en la Secretaría del Distrito entre las 8:00 a. m. y las 4:00 p. m., cualquier día en que esa oficina esté abierta, siempre y cuando el registro no se realice menos de cinco (5) días antes de la elección y votación anuales. Toda persona tendrá derecho a que su nombre se incluya en ese registro, siempre y cuando se sepa o se demuestre a satisfacción de los funcionarios que esa persona tiene derecho a votar en la elección del distrito escolar para la cual se prepara el registro.

El registro preparado incluirá a todas las personas calificadas que se hayan presentado personalmente para el registro de acuerdo con este Aviso, y todas las personas que se hayan registrado previamente para cualquier reunión anual o especial o cualquier elección general realizada o llevada a cabo durante los cuatro (4) años calendario previos a 2024, y que hayan votado en estas, y todas las personas que se hayan registrado durante la elección y votación anuales de mayo de 2023.

El registro para esta

elección y votación anuales se presentará en la Secretaría del Distrito, en Joseph M. Barton Building, 26 New York Avenue, Smithtown, New York, donde el registro estará abierto para que los votantes calificados del distrito puedan inspeccionarlo cada uno de los cinco días (excepto el domingo) antes de la elección y el día establecido para la elección entre las 8:00 a. m. y las 4:00 p. m. los días de actividad escolar y los sábados entre las 9:00 a. m. y las 11:00 a. m. con cita previa.

POR EL PRESENTE TAMBIÉN SE NOTIFICA que los votantes calificados votarán en los lugares de votación designados en el presente para el distrito electoral en el que residan. Los lugares de votación de cada distrito electoral son los siguientes:

DISTRITO ELECTORAL N.º 1 El auditorio de la escuela primaria Smithtown Elementary School, 51 Lawrence Avenue, Smithtown, New York

DISTRITO ELECTORAL N.º 2 El auditorio de la escuela primaria St. James Elementary School, 580 Lake Avenue, St. James, New York

DISTRITO ELECTORAL N.º 3 El gimnasio de la escuela primaria Nesconset Elementary School, 29 Gibbs Pond Road, Nesconset, New York

DISTRITO ELECTORAL N.º 4 El auditorio de la escuela primaria Accomsett Elementary School, 51 Lincoln Street, Smithtown, New York

POR EL PRESENTE TAMBIÉN SE NOTIFICA que la Junta de Registros se reunirá durante la elección y votación anuales del distrito el 20 de mayo de 2025, a la hora y en los lugares establecidos en el presente, con el fin de preparar un registro de las reuniones y elecciones del distrito realizadas después de esta elección y votación anuales.

POR EL PRESENTE TAMBIÉN SE NOTIFICA que los votantes militares que no estén registrados actualmente pueden solicitar registrarse como votantes calificados del distrito escolar. Los votantes militares que sean votantes calificados del distrito escolar podrán enviar una solicitud de boleta electoral militar. Estos votantes

pueden indicar su preferencia de recibir un registro de votante militar, una solicitud de boleta electoral militar o una boleta electoral militar por correo postal, fax o correo electrónico en su pedido del registro, de la solicitud de boleta electoral o la boleta electoral. Los formularios de registro de votantes militares y los formularios de solicitud de boleta electoral militar se deben recibir en la Secretaría del Distrito antes de las 5:00 p. m. del 24 de abril de 2025. Las boletas electorales militares no serán escrutadas, a menos que (1) la Secretaría del Distrito las reciba antes del cierre de la votación el día de la elección y tengan una marca de cancelación del servicio postal de los Estados Unidos o del servicio postal de un país extranjero, o un endoso fechado de recepción por parte de otro organismo del Gobierno de los Estados Unidos, o bien (2) la Secretaría del Distrito las reciba antes de las 5:00 p. m. del día de la elección, y estén firmadas y fechadas por el votante militar y un testigo de ello, con una fecha asociada que no sea posterior al día previo a la elección.

POR EL PRESENTE TAMBIÉN SE NOTIFICA que el lugar en cada distrito electoral donde se realizarán la elección y votación anuales y la descripción de cada uno son los siguientes:

DISTRITO ELECTORAL N.º 1 LUGAR DE REGISTRO, ELECCIÓN Y VOTACIÓN: EL AUDITORIO DE LA ESCUELA PRIMARIA SMITHTOWN ELEMENTARY SCHOOL, 51 LAWRENCE AVENUE, SMITHTOWN, NEW YORK

COMENZANDO en el río Nissequogue en el punto donde la línea más oriental del Distrito Escolar Central de Kings Park cruza la línea occidental del pueblo incorporado de Village of Nissequogue; desde allí, hacia el sudeste y, luego, generalmente hacia el este a lo largo de este pueblo hasta el lado oeste de Fifty Acre Road y, desde allí, hacia el sur a lo largo del lado oeste de Fifty Acre Road y Fifty Acre Road South hasta el lado norte de Jericho Turnpike; desde allí, hacia el oeste a lo largo del lado norte de Jericho Turnpike hasta un punto opuesto al

cruce de la línea oeste de Route 111 y la línea sur de Jericho Turnpike; desde allí, hacia el sur al otro lado de Jericho Turnpike y a lo largo de la línea oeste de Route 111 hasta la línea límite entre el Distrito Escolar Hauppauge Union Free y el Distrito Escolar Central de Smithtown; desde allí, generalmente, hacia el oeste y noroeste a lo largo de esta línea divisoria de ambos distritos escolares hasta el punto donde Creek Road se convierte en New Mill Road; desde allí, hacia el norte en línea recta hasta el lado sur de Jericho Turnpike; desde allí, a lo largo del lado sur de Jericho Turnpike hasta la línea este del derecho de paso de Long Island Railroad; desde allí, hacia el noroeste a lo largo de esa línea oriental del derecho de paso de Long Island Railroad hasta la línea divisoria entre el Distrito Escolar Central de Kings Park y el Distrito Escolar Central de Smithtown; desde allí, hacia el este, el norte y el noreste a lo largo de la última línea divisoria mencionada entre los Distritos Escolares Centrales de Kings Park y Smithtown hasta el punto de partida.

DISTRITO ELECTORAL N.º 2 LUGAR DE REGISTRO, ELECCIÓN Y VOTACIÓN: EL AUDITORIO DE LA ESCUELA PRIMARIA ST. JAMES ELEMENTARY SCHOOL 580 LAKE AVENUE, ST. JAMES, NEW YORK

COMENZANDO en Smithtown Bay en la línea occidental del pueblo incorporado de Village of Nissequogue; desde allí, hacia el noreste a lo largo de Nissequogue y Head of the Harbor hasta la línea oriental del Distrito Escolar Central de Three Village, los pueblos de Brookhaven y Smithtown; desde allí, generalmente, hacia el sur a lo largo de la línea del último distrito escolar mencionado hasta la línea divisoria entre los pueblos de Smithtown y Brookhaven; desde allí, hacia el sur a lo largo de la línea divisoria entre los pueblos de Smithtown y Brookhaven hasta el lado norte de Jericho Turnpike; desde allí, hacia el oeste a lo largo de la línea norte de Jericho Turnpike hasta la línea este de Fifty Acre Road South; desde allí, hacia el norte a lo largo del lado este de Fifty Acre Road

South y Fifty Acre Road hasta Moriches Road; desde allí, generalmente, hacia el oeste, sudoeste y noroeste a lo largo de la línea límite del pueblo incorporado de Village of Nissequogue hasta Smithtown Bay en el punto de partida.

DISTRITO ELECTORAL N.º 3 LUGAR DE REGISTRO, ELECCIÓN Y VOTACIÓN: EL GIMNASIO DE LA ESCUELA PRIMARIA NESCONSET ELEMENTARY SCHOOL, 29 GIBBS POND ROAD, NESCONSET, NEW YORK

COMENZANDO en el punto donde la línea sur de Jericho Turnpike cruza la línea divisoria entre los pueblos de Smithtown y Brookhaven; desde allí, hacia el sur a lo largo de esta línea divisoria entre los pueblos de Brookhaven y Smithtown hasta Nichols Road; desde allí, hacia el sudoeste a lo largo del lado norte de Nichols Road hasta el cruce de esta carretera con Gibbs Pond Road; desde allí, hacia el sur a lo largo del lado oeste de Gibbs Pond Road hasta Smithtown Boulevard; desde allí, hacia el oeste en el lado norte de Smithtown Boulevard hasta Rosevale Street; desde allí, hacia el sur a lo largo del lado oeste de Rosevale Street hasta Smithtown-Islip Road; desde allí, hacia el oeste a lo largo de la última línea divisoria mencionada hasta la línea divisoria entre el Distrito Escolar Central de Smithtown y el Distrito Escolar Hauppauge Union Free; desde allí, a lo largo de la última línea divisoria mencionada hasta la línea este de Hauppauge Road; desde allí, hacia el norte y el noreste a lo largo del lado este de Hauppauge Road hasta el lado sur de Jericho Turnpike; desde allí, hacia el este a lo largo del lado sur de Jericho Turnpike hasta el punto de partida.

DISTRITO ELECTORAL N.º 4 LUGAR DE REGISTRO, ELECCIÓN Y VOTACIÓN: EL AUDITORIO DE LA ESCUELA PRIMARIA ACCOMPSETT ELEMENTARY SCHOOL, 1 LINCOLN STREET, SMITHTOWN, NEW YORK

COMENZANDO en un punto en el lado norte de Jericho Turnpike en el cruce con el lado oeste del derecho de paso de Long Island Railroad, punto ubicado a aproximadamente 300 pies

al oeste del cruce de Jericho Turnpike y Route 25A; desde allí, hacia el oeste a lo largo del lado norte de Jericho Turnpike hasta un punto opuesto al cruce de Jericho Turnpike y el lado este de Old Willets Path; desde allí, hacia el sur en línea recta hasta el punto donde Creek Road se convierte en New Mill Road; desde allí, generalmente, hacia el sudoeste, norte, noroeste, norte y oeste a lo largo de la línea divisoria entre el Distrito Escolar Central de Smithtown y el Distrito Escolar Hauppauge Union Free hasta el punto en Jericho Turnpike donde esta línea divisoria cruza la línea este del Distrito Escolar Commack Union Free, hasta el punto en Jericho Turnpike donde esta línea divisoria cruza la línea este del Distrito Escolar Commack Union Free N.º 10, los pueblos de Huntington y Smithtown; desde allí, generalmente, hacia el norte a lo largo de la línea divisoria entre el Distrito Escolar Central de Kings Park y el Distrito Escolar Central de Smithtown; desde allí, hacia el este a lo largo de esta línea divisoria hasta la línea oeste del derecho de paso de Long Island Railroad; desde allí, hacia el sudeste a lo largo de la línea oeste de derecho de paso antes mencionada de Long Island Railroad hasta el punto de partida.

FECHA: 3 DE ABRIL DE 2025

POR ORDEN DE LA JUNTA DE EDUCACIÓN DISTRITO ESCOLAR CENTRAL DE SMITHTOWN CONDADO DE SUFFOLK, NUEVA YORK

POR: MAUREEN O'CONNOR SECRETARIA DEL DISTRITO

261060 4/3 4x ts

Notice of Formation of Secured Affluence LLC. Articles of Organization filed with Secretary of State of NY (SSNY) on 01/22/2025. Office location: Suffolk County. SSNY designated as agent of Limited Liability Company (LLC) upon whom process against it may be served. SSNY should mail a copy of the process to the LLC : 7 Pumpkin Rd Saint James, NY 11780. Purpose: Any lawful purpose.

263430 4/10 6x ts

2025-26 Informe de Impuestos de Propiedad

88801 - SMITHTOWN CSD Persona de Contacto: Andrew Tobin Numero de Telefono: 631-382-2115			
	Presupuesto 2024-25 (A)	Propuesto Presupuesto 2025-26 (B)	Cambio Porcentual (C)
Monto Total Presupuestado, Sin incluir Proposiciones Separadas	289,952,988	294,808,455	1.74%
A. Impuesto Fiscal Propuesto Para Respalde El Mundo Total Presupuestado ¹	219,406,721	225,293,356	
B. Impuesto Fiscal Para Respalde la Deuda de la Biblioteca, Si Corresponde			
C. Recaudación de Impuestos Por Proposiciones No Excluidas, Si Corresponde ²			
D. Cantidad Total de La Reserva de Límite Fiscal Utilizada Para Reducir el Gravamen Del Año Corriente, Si Corresponde			
E. Propuesto Total de Impuesto Fiscal Para el Año Escolar (A + B + C + D)	219,406,721	225,293,356	2.66%
F. Exclusiones permitidas al Límite de Recaudación de Impuestos de la Escuela	8,765,788	8,701,250	
G. Límite del impuesto a la Tierra, Excluyendo el Impuesto Por las Exclusiones Permitidas ³	210,640,933	216,592,106	
H. Propuesto Total de Impuesto Fiscal Para el Año Escolar, Excluyendo el Impuesto Para Pagar la Deuda de la Biblioteca y/o Exclusiones Permitidas del año anterior (E - F + G)	210,640,933	216,592,106	
I. Diferencia (G - H): (si valor negativo requiere 60.0% de aprobación de los votantes) ²	0	0	
Mantenimiento En Escuelas Públicas	7,437	7,265	-2.31%
Índice de Precios al Consumidor			2.93%

¹ Incluye cualquier reserva del año anterior por exceso de impuestos, incluyendo los intereses.

² La recaudación de impuestos asociada con las propuestas de servicios educativos o de transporte no son elegibles para la exención según el Límite de Impuestos de la Escuela y puede afectar los requisitos de aprobación de los votantes.

³ Para 2025-26, incluye cualquier remanente de 2024-25 y excluye cualquier recaudación de impuestos para la deuda de la biblioteca o la reserva del año anterior para la recaudación de impuestos en exceso, incluyendo los intereses.

	Actual 2024-25 (C)	Estimado 2025-26 (F)
Saldo Ajustado del Fondo Restringido	36,107,631	31,866,939
Saldo Asignado del Fondo Asignado	1,300,000	1,500,000
Saldo de Fondos No Restringido Ajustado	11,484,553	11,750,000
Saldo Ajustado del Fondo No Restringido Como Porcentaje del Presupuesto Total	3.96%	3.96%

Horario de Fondos de Reserva

Tipo de Reserva	Nombre de Reserva	Descripción de la reserva *	Saldo Real 3/31/25	Saldo Final Estimado 9/30/25	Uso Previsto de la Reserva en el Año Escolar 2025-26
Capital	Reserva de Capital 2022	Para pagar el costo de cualquier objeto o propósito por el cual se pueden emitir bonos.	1,489,871	1,585,218	N/A
Reparar		Para pagar el costo de las reparaciones a las mejoras de construcción o equipo.			
Compensación de Trabajadores	Reserva de compensación para trabajadores	Para pagar la Compensación de Trabajadores y beneficios.	2,093,107	2,093,300	Asignar \$400,000 para compensar los gastos de compensación de trabajadores autorizados.
Seguro de Desempleo	Reserva del Seguro de Cesantía	Para pagar el costo del reembolso al Fondo Estatal de Seguro de Desempleo.	47,636	32,105	N/A
Reserva para la Reducción de Impuestos		Para el caso gradual de los ingresos de la venta de bienes inmuebles del distrito escolar.			
Reserva Obligatoria para el Servicio de Deuda		Para cubrir los pagos del servicio de la deuda por obligaciones pendientes (bonos, BANC) después de la venta de los bienes de capital del distrito o pólizas.			
Seguro	Reservas para los asegurados de seguro dental y de discapacidad a largo plazo	Para pagar responsabilidad civil, accidentes y otros tipos de polizas no aseguradas.	2,375,905	2,066,480	N/A
Pérdida de Propiedad		Para establecer y mantener un programa de reservas para cubrir la pérdida de propiedad.			
Responsabilidad		Para establecer y mantener un programa de reservas para cubrir reclamaciones de responsabilidad civil incursadas.			
Impuesto Carizal		Para establecer un fondo de reserva para liquidaciones fiscales carizal.			
Reserva para Recuperaciones de Seguros		Para tener en cuenta los ingresos no utilizados de las recuperaciones de seguros al final del año fiscal.			
EDALR - Responsabilidad Acumulada de Beneficios para Empleados	Reserva de responsabilidad acumulada de beneficios para empleados	Para el pago de los "beneficios para empleador" acumulados debidos a los empleados al momento de la terminación del servicio.	12,385,801	11,660,776	Asignar \$770,000 para compensar los gastos correspondientes por ausencias compensadas.
Contribución a la Jubilación	Reserva ERS	Para financiar las contribuciones de jubilación del empleador al Sistema de Jubilación de Empleados Estatales y Locales.	10,212,023	7,649,304	Asignar \$3,650,000 para compensar gastos de Jubilación de Empleados Estatales y Locales.
Reserva para impuestos no colectados		Para impuestos no pagados debido a ciertos distritos escolares que no son reembolsados por su ciudad hasta después del próximo año fiscal.			
Otra Reserva	Reserva TRS	Por aportes patronales al retiro al Sistema de Retiro de Miembros.	7,504,029	6,752,296	Asignación de \$2,725,000 para compensar los gastos de retiro de TRS.

4/23/25 11:30 AM

New York State Education Department Financial Management System (SAMS)

Property Tax Report Card
540801 - SMITHTOWN USD

2024-2025 - Page 1
Official Use of 04/23/2025 11:33 AM

Please use Chrome or Firefox browsers when entering the Business Portal to complete the PIRC. Internet Explorer is NOT recommended.

Note: Some data elements of the Property Tax Report Card have been revised or renamed to more closely follow the Property Tax Cap calculations districts complete on the Office of the State Comptroller website. Please see the Help text above for definitions. Additional guidance on the Property Tax Levy Limit is available on the Office of Educational Management Services website: <http://www12.nysed.gov/osms/propertytax/ptaxcap/>.

Please also submit an electronic version (PDF or Word) of your school district's 2025-26 Budget Notice to: emcsmgts@nysed.gov. This will enable us to help correct any formula or data entry discrepancy quickly.

Note: The Enacted Budget allows school districts to establish a reserve fund for NYS Teachers' Retirement System Contributions, effective immediately. This reserve, if applicable, should be reported in the Schedule of Reserves under "Other Reserves" and with a description that says: "To fund employer retirement contributions to the New York State Teachers' Retirement System (TRS)".

Form Due - April 28, 2025

Name/Printer Name:
Printer's Telephone Number:

Shaded Fields Will Calculate	Budgeted 2024-25 (A)	Proposed Budget 2025-26 (B)	Percent Change (C)
Total Budgeted Amount, not including Subsidy Provisions	280,557,688	274,998,435	-1.9%
A. Proposed Tax Levy to Support the Total Budgeted Amount ¹	219,436,621	225,250,196	2.4%
B. Tax Levy to Support Library Debt, if Applicable			
C. Tax Levy for Non-Excludable Provisions, if Applicable ²			
D. Total Tax Cap Reserve Amount Used to Reduce Current Year Levy, if Applicable			
E. Total Proposed School Year Tax Levy (A+B+C-D)	219,436,621	225,250,196	2.4%
F. Permissible Reduction to the School Tax Levy Limit	6,763,756	7,211,270	6.2%
G. School Tax Levy Limit, Excluding Levy for Permissible Reductions ³	212,672,865	218,038,926	2.5%
H. Total Proposed Tax Levy for School Purposes, Excluding Permissible			
I. Refunding and Levy for Library Debt, Plus Prior Year Tax Cap Reserve (E-F-F/G)	210,640,932	215,112,126	2.4%
J. Difference (G-I); Long-term value required to offset prior year's	0	0	
K. Public School Enrollment	7,417	7,205	-2.9%
L. Consumer Price Index			0.0%

¹ Include any tax or year reserve for excess tax levy, including interest.

² The levy associated with educational or transportation services provisions are not eligible for reduction under the School Tax Levy Limit and may affect your approval requirements.

³ For 2025-26, includes any carryover from 2024-25 and includes any tax levy for library debt or prior year reserve for

<https://services.nysed.gov/sams/printForm.do?method=printForm&id=830&segmentKey=1454-276131>

4/23/25 11:31 AM

New York State Education Department Financial Management System (SAMS)

Reserve Tax Levy, including interest:

	Actual 2024-25 (C)	Estimated 2025-26 (D)
Adjusted Restricted Fund Balance	26,911,807	27,896,927
Assigned Appropriated Fund Balance	1,500,000	1,700,000
Adjusted Unrestricted Fund Balance	17,494,922	11,750,000
Adjusted Unrestricted Fund Balance as a Percent of the Total Budget:	5.9%	3.9%

Schedule of Reserve Funds

Reserve Type	Reserve Name	Reserve Description	2024/25 Actual Balance	2025/26 Estimated Ending Balance	Intended Use of the Reserve in the 2025-26 School Year (Limit 200 Characters)
--------------	--------------	---------------------	------------------------	----------------------------------	---

Note: Be sure to click on the Save button at the bottom after each additional Reserve you add under Capital, Property Loss, Liability, or Other Reserve.

Capital	CAPITAL RESERVE	For the cost of any type of purchase for which bonds may be issued.	1,487,077	1,318,275	Not applicable
Repair		For the cost of repairs to capital improvements or equipment.			
Workers Compensation	WORKERS COMPENSATION RESERVE	For self-insured workers' compensation and benefits.	2,293,167	2,050,262	Appropriating \$400,000 to offset self-insured workers' compensation expenses.
Unemployment Insurance	UNEMPLOYMENT INSURANCE RESERVE	For self-insured unemployment insurance fund.	1,470,025	1,321,271	Not applicable
Reserve for Tax Reduction		For the gradual phase-out of provisions of the state of school district local property tax.			
Mandatory Reserve for Debt Service		For proceeds from the sale of district capital assets or employment needed to debt service.			
Insurance	SELF-INSURED OR OTHER MUTUAL LIABILITY DISABILITY SERVICES	For liability, casualty, and other types of insurance losses.	2,125,265	2,068,495	Not applicable
Property Loss		For cost of property loss.			

<https://services.nysed.gov/sams/printForm.do?method=printForm&id=830&segmentKey=1454-276131>

268720 050825 1x ts

New York State Education Department State Aid Management System (SAMS)				
425 25 1 x 22 AM				
Liability	To cover insured liability claims			
Tax Deductions	For tax purposes			
Reserve for Income Recoveries	For unexpended portions of insurance recoveries at fiscal year end.			
Employee Benefit Liability	For accrued employee benefits due to employees upon termination of service	12,363,667	11,669,716	Appropriating \$7,110,000 to offset applicable compensation-related expenses
Retirement Contributions	For employer retirement contributions to the State and Local Employment Retirement System	10,212,027	7,649,926	Appropriating \$3,250,000 to offset EPS pension expenses
Reserve for Unpaid Taxes	For unpaid taxes due primarily by school districts not reimbursed for their city county and the following fiscal year			
Single Order Reserve	For employer retirement contributions to the New York State Retirement System	7,340,000	6,752,000	Appropriating \$2,725,000 to offset IRS pension expenses

* NYS ED Reserve Guidance: <http://www.e12.nysed.gov/mailserv/sgocommandora/reserve.html>

DSC Reserve Guidance: <http://www.state.ny.us/localgov/pubs/listac00g.html#reservefunds>

Provide a brief, but specific, statement of the planned use and appropriation for the reserve in SY 2025-26. Mention any capital expenditures that will need to be voted upon in the upcoming Budget Vote.

268720 050825 1x ts

Be Aware of the World Around You...
it's your right to know what is happening in your town.



**LEGAL
(PUBLIC)
NOTICES**

Legislatures require newspapers to publish
LEGAL NOTICES
to keep you informed about government,
corporate and private activities
that touch your community.

Email us your LEGAL NOTICES at
legals@tbrnewsmedia.com

Notice of Formation of GT Data Solutions LLC. Articles of Organization filed with NY Sec. of State (SSNY) on 3/5/25. Office: Suffolk County. SSNY designated for service of process. SSNY shall mail process to: 2 Executive Ct, Smithtown, NY 11787. Purpose: Any lawful purpose.

264900 4/17 6x ts

SUPREME COURT OF THE STATE OF NEW YORK COUNTY OF SUFFOLK

THE BANK OF NEW YORK MELLON TRUST COMPANY, NATIONAL ASSOCIATION FKA THE BANK OF NEW YORK TRUST COMPANY, N.A. AS SUCCESSOR TO

JPMORGAN CHASE BANK, AS TRUSTEE FOR RESIDENTIAL ASSET MORTGAGE PRODUCTS, INC., HOME EQUITY MORTGAGE ASSET-BACKED PASS-THROUGH CERTIFICATES, SERIES 2004-KR1,

-against-

DEBBIE J. BARIATTI A/K/A DEBBIE BARIATT, ET AL.

NOTICE OF SALE

NOTICE IS HEREBY GIVEN pursuant to a Final Judgment of Foreclosure entered in the Office of the Clerk of the County of Suffolk on October 12, 2023, wherein THE BANK OF NEW YORK MELLON TRUST COMPANY, NATIONAL ASSOCIATION

FKA THE BANK OF NEW YORK TRUST COMPANY, N.A. AS SUCCESSOR TO JPMORGAN CHASE BANK, AS TRUSTEE FOR RESIDENTIAL ASSET MORTGAGE PRODUCTS, INC., HOME EQUITY MORTGAGE ASSET-BACKED PASS-THROUGH CERTIFICATES, SERIES 2004-KR1 is the Plaintiff and DEBBIE J. BARIATTI A/K/A DEBBIE BARIATT, ET AL. are the Defendant(s). I, the undersigned Referee, will sell at public auction at the SMITHTOWN TOWN HALL, 99 WEST MAIN STREET, SMITHTOWN, NY 11787, on June 5, 2025 at 9:30AM, premises known as 35 5TH AVENUE, KINGS PARK, NY 11754; and the following tax map identification:

0800-024.00-08.00-006.00-0.

ALL THAT CERTAIN PLOT, PIECE, OR PARCEL OF LAND, WITH THE BUILDINGS AND IMPROVEMENTS THEREON ERECTED, SITUATE, LYING AND BEING IN THE TOWN OF SMITHTOWN, COUNTY OF SUFFOLK, AND STATE OF NEW YORK

Premises will be sold subject to provisions of filed Judgment Index No.: 612230/2017. Frank M. Maffei, Jr., Esq. - Referee. Robertson, Anschutz, Schneid, Crane & Partners, PLLC, 900 Merchants Concourse, Suite 310, Westbury, New York 11590, Attorneys for Plaintiff. **All foreclosure**

sales will be conducted in accordance with Covid-19 guidelines including, but not limited to, social distancing and mask wearing. *LOCATION OF SALE SUBJECT TO CHANGE DAY OF IN ACCORDANCE WITH COURT/CLERK DIRECTIVES.

266420 5/8 4x ts

Notice of formation of Eggstraordinary Eats LLC. Arts of Org. filed with Secretary of State of New York (SSNY) on April 19th, 2025. Office location: Suffolk County. SSNY has been designated as agent of the LLC upon whom process against it may be served. SSNY shall mail a copy of

the process to the LLC: 34 Bobann Drive, Nesconset, NY 11767. Purpose: Any lawful purpose.

267230 5/1 6x ts

Notice of formation of DONNIESDEALS LLC. Articles of Organization filed with Secretary of State of NY (SSNY) on 4/24/2025. Office location: Suffolk county. SSNY has been designated as agent of the LLC upon whom process against it may be served. SSNY shall mail a copy of the process to: 51 Verdi Street, Smithtown, NY 11787. Purpose: Any lawful purpose.

269160 5/8 6x

tbrnewsmedia.com • tbrnewsmedia.com • tbrnewsmedia.com • tbrnewsmedia.com • tbrnewsmedia.com

tbrnewsmedia.com • tbrnewsmedia.com • tbrnewsmedia.com • tbrnewsmedia.com • tbrnewsmedia.com

tbrnewsmedia.com • tbrnewsmedia.com • tbrnewsmedia.com • tbrnewsmedia.com • tbrnewsmedia.com

TBR News Media

Connecting Communities and Keeping It Local!

Keeping North Shore Suffolk County Communities
Informed and Connected. Subscribe Today and Support
Local Journalism, Local Business, Organizations, and Shopping!

#NorthShoreStrong



**Subscribe Now,
Print, Digital & Mobile and
Save Money off Newsstands**

SELECT LENGTH OF SUBSCRIPTION

1 YEAR | 2 YEARS | 3 YEARS
\$79⁰⁰ | \$139⁰⁰ | \$179⁰⁰

Out of County, additional ¹5 year.
 Use this form to mail your subscription
 or call **631-751-7744** or online at
tbrnewsmedia.com

SELECT COMMUNITY NEWSPAPER

- The Village TIMES HERALD
- The Village BEACON RECORD
- The Port TIMES RECORD
- The TIMES of Smithtown
- The TIMES of Huntington & Northports
- The TIMES of Middle Country

MAKE CHECKS PAYABLE TO:

TIMES BEACON RECORD NEWS MEDIA
 P.O. BOX 707 • SETAUKET, NY 11733

Please allow 4-6 weeks to start delivery and for any changes.

Charge it on MasterCard or VISA

Card # _____
 Exp. Date _____
 Security CVV# _____
 Zip Code _____

Name _____

Address _____

State _____ Zip _____

Phone _____

Email _____

**EXCELLENCE. WE MAKE AN ISSUE
OF IT EVERY WEEK.**

