

# TIMES BEACON RECORD NEWS MEDIA • LEGAL NOTICES • MAY 9, 2024

## NOTICE OF BUDGET HEARING, ANNUAL ELECTION AND BUDGET VOTE AND REGISTRATION OF VOTERS FOR BROOKHAVEN-COMSEWOGUE UNION FREE SCHOOL DISTRICT.

NOTICE IS HEREBY GIVEN that the annual budget hearing, a Public Hearing of the qualified voters of the B R O O K H A V E N - C O M S E W O G U E U N I O N F R E E S C H O O L D I S T R I C T, will be held in the Board Room at the Frank D'Addario Administrative Building, 290 Norwood Avenue, Port Jefferson Station, New York, on Wednesday, May 8, 2024 at 7:30 p.m., for the transaction of such business as is authorized by the Education Law of the State of New York, including the following items:

- 1) To present to the voters a detailed statement of the amount of money which will be required for the 2024-2025 fiscal year for school purposes (the proposed budget);
- 2) To transact such other business as may properly come before the meeting; and
- 3) To discuss all of the items hereinafter set forth to be voted upon by voting machine on Tuesday, May 21, 2024; and

FURTHER NOTICE IS HEREBY GIVEN that the Annual Election and Budget Vote will take place on Tuesday, May 21, 2024 between the hours of 9:00 a.m. and 9:00 p.m., in the Gymnasium of the Comsewogue High School, 565 Bicycle Path, Port Jefferson Station, New York, at which time the polls will be open for voting by voting machine upon the following items:

- a) To adopt the annual budget of the District for the fiscal year 2024-2025 and to authorize the requisite portion thereof to be raised by taxation on the taxable property of the District; and
- b) To elect three (3) Trustees will be elected at large: (i) for a term of three (3) years commencing July 1, 2024, and ending June 30, 2027, to succeed Margaret Mitchell, the incumbent, whose term of office expires on June 30, 2024;

and (ii) for a term of three (3) years commencing July 1, 2024, and ending June 30, 2027, to succeed Corey Prinz, the incumbent, whose term of office expires on June 30, 2024; and (iii) for a term of three (3) years commencing July 1, 2024, and ending June 30, 2027, to succeed Richard Rennard, the incumbent, whose term of office expires on June 30, 2024. The three (3) candidates who receive the highest number of votes will be elected to fill the three (3) seats with terms of office of three (3) years commencing July 1, 2024 and ending on June 30, 2027; and

FURTHER NOTICE IS HEREBY GIVEN that the following propositions will be presented and voted upon at the Annual Election and Budget Vote to be held as provided above on Tuesday, May 21, 2024:

### **PROPOSITION #1**

#### **BUDGET PROPOSITION**

Shall the following resolution be adopted, to wit:

RESOLVED, that the Board of Education of the Brookhaven - Comsewogue Union Free School District is hereby authorized to expend during the school year 2024-2025 the sum set forth in the Budget Estimate for the school year 2024-2025, heretofore filed pursuant to law, and that the Board of Education be authorized to levy the necessary tax therefore; and

FURTHER NOTICE IS HEREBY GIVEN that a copy of the statement of the amount of monies which will be required for the ensuing school fiscal year for school purposes (the proposed budget) may be obtained on the District's website and by any resident in the District during the fourteen (14) days immediately preceding the Annual Election and Budget Vote, except Saturday, Sunday and holidays, from the District Office, in the Administration Building, 290 Norwood Avenue, Port Jefferson Station, New York,

or any schoolhouse within the District, between the hours of 9:00 a.m. and 3:00 p.m.; and

FURTHER NOTICE IS HEREBY GIVEN that Section 495 of the Real Property Tax Law requires the District to attach to its proposed budget an exemption report. Said exemption report, which will also become part of the final budget, will show how the total assessed value of the final assessment roll used in the budgetary process is exempt from taxation, list every type of exemption granted by statutory authority, and show the cumulative impact of each type of exemption, the cumulative amount expected to be received as payments in lieu of taxes (PILOT) and the cumulative impact of all exemptions granted. In addition, said exemption report shall be posted on any bulletin board maintained by the District for public notices and on the District's website; and

FURTHER NOTICE IS HEREBY GIVEN that petitions nominating candidates for the office of Trustee of the Board of Education must be filed with the District Clerk at her office in the Administration Building, 290 Norwood Avenue, Port Jefferson Station, New York, between the hours of 9:00 a.m. and 4:00 p.m. on school days and no later than Monday, April 22, 2024, at 5:00 p.m.. Each petition must be directed to the District Clerk, must be signed by at least twenty-five (25) qualified voters of the District, must state the name and residence of the candidate, as well as the name and residence of each resident signing the petition. Because the election of Trustees is to be held on an "at large" basis, the nominating petitions shall not describe any specific vacancy upon the Board of Education for which the candidate is nominated; and

FURTHER NOTICE IS HEREBY GIVEN that pursuant to § 2014 of the Education Law, personal registration of voters is

required to vote at the Annual Election and Budget Vote, and no person shall be entitled to vote whose name does not then appear on the register of the District. Prospective voters may register in the District Clerk's Office, 290 Norwood Avenue, Port Jefferson Station, New York, on each day that the District Clerk's Office is open, prior to Thursday, May 16, 2024, between the hours of 9:00 a.m. and 4:00 p.m.

a) The register of the District prepared at the past four (4) annual elections and the register prepared for each special District meeting or election held or conducted at any time within four (4) years prior to May 21, 2024, shall be used as a basis for the preparation of the register of the District for this Annual Election and Budget Vote. In addition, any person otherwise qualified to vote, who is registered under the provisions of Article 5 of the Election Law for general election purposes, will be entitled to vote at the Annual Election and Budget Vote without further registration, and shall consequently be considered to be part of the register of the District.

b) The completed register will be filed in the District Clerk's office and open for inspection by any qualified voter of the District at the District Clerk's Office between the hours of 9:00 a.m. and 4:00 p.m., on each of the five days (except Sunday) and on Saturday, May 18, 2024 between the hours of 10:00 a.m. and 12:00 noon, prior to and on the day set for the Annual Election and Budget Vote.

c) The Board of Registration will meet during the Annual Election and Budget Vote on May 21, 2024, at the time and place hereinabove set forth for such Annual Election and Budget Vote. It should be noted, however, that registration during the Annual Election and Budget Vote does not entitle one to vote at such time, the purpose of registration being to qualify those who have not previously registered for voting at subsequent District Meetings.

d) Military Voters who are not currently registered may apply to register as a qualified voter of the District by submitting a Military Voter Registration Application to the District Clerk, no later than 5:00 p.m. on April 25, 2024. A copy of the Military Voter Registration Application is available both in the Office of the District Clerk and online located at the District's website at <http://www.comsewogue.k12.ny.us/>. A military voter who is a qualified voter of the District may submit an application for a military ballot. A military voter is entitled to designate a preference to receive a Military Voter Registration Application, Military Ballot Application or Military Ballot by mail, facsimile or electronic mail. Such designation will remain in effect until revoked or changed by the voter. If no preference is designated, the District will transmit the Military Voter Registration Application, Military Ballot Application or Military Ballot by mail. A Military ballot will not be canvassed unless it is received by the District Clerk on or before 5:00 p.m. on May 21, 2024.

FURTHER NOTICE IS HEREBY GIVEN that pursuant to the provisions of the Education Law, absentee ballots for voting at the Annual Election and Budget Vote may be applied for at the District Clerk's Office during regular business hours. Such application must be received by the District Clerk at least seven (7) days before the Annual Election and Budget Vote if the ballot is to be mailed to the voter, or the day before the Annual Election and Budget Vote if the ballot is to be delivered personally to the voter. No absentee ballot applications will be accepted more than thirty (30) days prior to the election. A list of all persons to whom absentee ballots shall have been issued will be available in the District Clerk's office on each of the five days (except Sunday) prior to May 21, 2024 during regular business hours and on Saturday

between the hours of 10:00 a.m. and 12:00 p.m. No Absentee Voters Ballot shall be canvassed unless it shall have been received in the District Clerk's Office not later than 5:00 p.m. on the day of the Annual Election and Budget Vote; and

FURTHER NOTICE IS HEREBY GIVEN that a qualified voter whose ability to appear personally at the polling place is substantially impaired by reason of permanent illness or physical disability and whose registration record has been marked "permanently disabled" by the Board of Elections pursuant to the provisions of the Election Law shall be entitled to receive an absentee ballot pursuant to the provisions of the Education Law without making separate application for such absentee ballot.

FURTHER NOTICE IS HEREBY FURTHER GIVEN, that pursuant to Section 2018-e of the Education Law, applications for early mail ballots may be obtained at the District Clerk's Office, during all days in which the District is in session. Completed applications must be received by the District Clerk no earlier than April 22, 2024 and by May 14, 2024, if the early mail ballot is to be mailed to the voter. If the early mail ballot is to be delivered personally to the voter at the District Clerk's Office, the completed application must be received by the District Clerk no later than May 20, 2024. No early mail voter's ballot will be canvassed unless it has been received in the District Clerk's Office no later than 5:00 p.m. on May 21, 2024. A list of all persons to whom early ballots have been issued will be available in the Office of the District Clerk's office during office hours on and after May 15, 2024 until May 20, 2024 (except Sundays), between the hours of 9:00 a.m. and 4:00 p.m. on Monday through Friday, and between the hours of 10:00 a.m. and 12:00 p.m. on Saturday,

**2024-25 Property Tax Report Card**

580206 - Port Jefferson UFSD

Contact Person: Jessica Schmettan

Telephone Number: 631-791-4231

	Budgeted 2023-24 (A)	Proposed Budget 2024-25 (B)	Percent Change (C)
Total Budgeted Amount, not Including Separate Propositions	47,066,909	48,018,335	2.02%
A. Proposed Tax Levy to Support the Total Budgeted Amount <sup>1</sup>	39,307,619	39,796,316	
B. Tax Levy to Support Library Debt, if Applicable			
C. Tax Levy for Non-Excludable Propositions, if Applicable <sup>2</sup>			
D. Total Tax Cap Reserve Amount Used to Reduce Current Year Levy, if Applicable			
E. Total Proposed School Year Tax Levy (A + B + C - D)	39,307,619	39,796,316	1.24%
F. Permissible Exclusions to the School Tax Levy Limit	1,389,422	1,014,258	
G. School Tax Levy Limit, Excluding Levy for Permissible Exclusions <sup>3</sup>	37,976,520	38,792,061	
H. Total Proposed School Year Tax Levy, Excluding Levy to Support Library Debt and/or Permissible Exclusions (E - B - F + D)	37,918,197	38,782,058	
I. Difference: (G - H); (negative value requires 60.0% voter approval) <sup>2</sup>	58,323	10,003	
Public School Enrollment	933	920	-1.39%
Consumer Price Index			4.12%

<sup>1</sup> Include any prior year reserve for excess tax levy, including interest.

<sup>2</sup> Tax levy associated with educational or transportation services propositions are not eligible for exclusion under the School Tax Levy Limit and may affect voter approval requirements.

<sup>3</sup> For 2024-25, include any carryover from 2023-24 and exclude any tax levy for library debt or prior year reserve for excess tax levy, including interest.

	Actual 2023-24 (D)	Estimated 2024-25 (E)
Adjusted Restricted Fund Balance	19,966,293	20,000,000
Assigned Appropriated Fund Balance	1,606,462	1,600,000
Adjusted Unrestricted Fund Balance	1,638,531	1,880,000
Adjusted Unrestricted Fund Balance as a Percent of the Total Budget	3.48%	3.92%

This space  
left blank  
intentionally

**Schedule of Reserve Funds**

Reserve Type	Reserve Name	Reserve Description *	3/31/24 Actual Balance	6/30/24 Estimated Ending Balance	Intended Use of the Reserve in the 2024-25 School Year
Capital	Capital Reserve 2021	To pay the cost of any object or purpose for which bonds may be issued.	3,123,184	4,123,184	None
Workers' Compensation	Workers' Compensation	To pay for Workers Compensation and benefits.	4,373,491	4,373,491	50,000 for workers compensation payments
Unemployment Insurance	Unemployment Insurance	To pay the cost of reimbursement to the State Unemployment Insurance Fund.	2,356,220	2,356,220	None
EBALR – Employee Benefit Accrued Liability	Reserve for Compensated Absence	For the payment of accrued 'employee benefits' due to employees upon termination of service.	4,115,992	4,115,992	100,000 for separation payments for accrued time
Retirement Contribution	ERS Reserve	To fund employer retirement contributions to the State and Local Employees' Retirement System	3,855,375	3,885,375	200,000 toward annual system contribution
Other Reserve	TRS Reserve	To fund employer retirement contributions to the New York State Teachers Retirement System	1,601,723	1,601,723	None

**2024-25 Informe de Impuestos de Propiedad**

<b>580206 - NOMBRE DEL DISTRITO</b>			
Persona de Contacto: Jessica Schmettan	Presupuestado	Propuesto Presupuesto	Cambio
Numero de Teléfono: 631-791-4231	2023-24	2024-25	Porcentual
	(A)	(B)	(C)
Monto Total Presupuestado, Sin Incluir Proposiciones Separadas	47,066,909	48,018,335	2.02%
A. Impuesto Fiscal Propuesto Para Respalda El Monto Total Presupuestado <sup>1</sup>	39,307,619	39,796,316	
B. Impuesto Fiscal Para Respalda la Deuda de la Biblioteca, Si Corresponde			
C. Recaudación de Impuestos Por Proposiciones No Excluíbles, Si Corresponde <sup>2</sup>			
D. Cantidad Total de La Reserva de Límite Fiscal Utilizada Para Reducir el Gravamen Del Año Corriente, Si Corresponde			
E. Propuesto Total de Impuesto Fiscal Para el Año Escolar (A + B + C - D)	39,307,619	39,796,316	1.24%
F. Exclusiones permitidas al Límite de Recaudación de Impuestos de la Escuela	1,389,422	1,014,258	
G. Límite del Impuesto a la Escuela, <u>Excluyendo</u> el Impuesto Por las Exclusiones Permitidas <sup>3</sup>	37,976,520	38,792,061	
H. Propuesto Total de Impuesto Fiscal Para el Año Escolar, <u>Excluyendo</u> el Impuesto Para Pagar la Deuda de la Biblioteca y/o Exclusiones Permisibles (E - B - F + D)	37,918,197	38,782,058	
I. Diferencia: (G - H); (el valor negativo requiere 60.0% de aprobación de los votantes) <sup>2</sup>	58,323	10,003	
Matriculación En Escuelas Públicas	933	920	-1.39%
Índice de Precios al Consumidor			4.12%

<sup>1</sup> 1 Incluya cualquier reserva del año anterior por exceso de impuestos, incluidos los intereses.

<sup>2</sup> 2 La recaudación de impuestos asociada con las propuestas de servicios educativos o de transporte no es elegible para la exclusión según el Límite de Impuestos de la Escuela y puede afectar los requisitos de aprobación de los

<sup>3</sup> 3 Para el año 2024-

25, incluye cualquier remanente del año 2023-24 y excluye cualquier recaudación de impuestos para la deuda de la biblioteca o la reserva del año anterior para la recaudación de impuestos en exceso, incluidos los intereses

	Actual	Estimado
	2023-24	2024-25
	(D)	(E)
Saldo Ajustado del Fondo Restringido	19,966,293	20,000,000
Saldo Asignado del Fondo Asignado	1,606,462	1,600,000
Saldo de Fondos No Restringido Ajustado	1,638,531	1,880,000
Saldo Ajustado del Fondo No Restringido Como Porcentaje del Presupuesto Total	3.48%	3.92%

This space was left blank intentionally

**Horario de Fondos de Reserva**

Tipo de Reserva	Nombre de Reserva	Descripción de la reserva *	Saldo Real 3/31/24	Saldo Final Estimado 6/30/24	Uso Previsto de la Reserva en el Año Escolar 2024-25
Capital	2021 Capital Reserva	Para pagar el costo de cualquier objeto o propósito por el cual se pueden emitir bonos.	3,123,184	4,123,184	nada
Compensación de Trabajadores	Compensación laboral Reserva	Para pagar la Compensación de Trabajadores y beneficios.	4,373,491	4,373,491	50,000 para pagos de compensación de trabajadores
Seguro de Desempleo	Seguro de desempleo Reserva	Para pagar el costo del reembolso al Fondo Estatal de Seguro de Desempleo.	2,356,220	2,356,220	nada
EBALR – Responsabilidad Acumulada de Beneficios para Empleados	Ausencia Compensada Reserva	Para el pago de los "beneficios para empleados" acumulados debidos a los empleados al momento de la terminación del servicio.	4,115,992	4,115,992	100,000 por pagos de separación por tiempo acumulado
Contribucion a la Jubilación	ERS Reserva	Para financiar las contribuciones de jubilación del empleador al Sistema de Jubilación de Empleados Estatales y Locales	3,855,375	3,885,375	200,000 hacia la contribución anual del distrito
Otra Reserva	TRS Reserva	Para financiar las contribuciones de jubilación del empleador al Sistema de Jubilación de los Empleados Estatales y Locales	1,601,723	1,601,723	nada

**LEGALS** *con't from pg. 1*

May 18, 2024.

Dated:  
Port Jefferson Station,  
New York  
March 21, 2024

JACQUELINE YATES  
DISTRICT CLERK  
BROOKHAVEN-  
COMSEWOGUE  
UNION FREE SCHOOL  
DISTRICT

198840 4/4 4x ptr

AVISO DE AUDIENCIA DE  
PRESUPUESTO, ELECCIÓN  
ANUAL Y VOTACIÓN  
PRESUPUESTARIA Y  
REGISTRO DE VOTANTES  
PARA EL DISTRITO  
ESCOLAR LIBRE DE  
BROOKHAVEN-  
COMSEWOGUE UNION.

POR LA PRESENTE SE NOTIFICA que la audiencia presupuestaria anual, una audiencia pública de los votantes calificados del DISTRITO ESCOLAR LIBRE DE LA UNIÓN BROOKHAVEN - COMSEWOGUE, se llevará a cabo en la Sala de Juntas del Edificio Administrativo Frank D'Addario, 290 Norwood Avenue, Port Jefferson Station, Nueva York, el miércoles 8 de mayo de 2024 a las 7:30 p.m., para la transacción de los negocios autorizados por la Ley de Educación del Estado de Nueva York, incluyendo los siguientes elementos:

- 1) Presentar a los votantes una declaración detallada de la cantidad de dinero que se requerirá para el año fiscal 2024-2025 para fines escolares (el presupuesto propuesto);
- 2) Para tramitar cualquier otro asunto que pueda venir debidamente antes de la reunión; y
- 3) Discutir todos los puntos que se establecen a continuación para ser votados por máquina de votación en martes 21 de mayo de 2024; y

POR LA PRESENTE SE NOTIFICA que la Elección Anual y la Votación del Presupuesto se llevarán a cabo el martes 21 de mayo de 2024 entre las 9:00 a.m. y las 9:00 p.m., en el Gimnasio de la Escuela Secundaria Comsewogue, 565 Bicycle Path, Port Jefferson Station, Nueva York, momento en el cual las urnas estarán abiertas para votar por máquina de

votación en los siguientes puntos:

- a) Adoptar el presupuesto anual del Distrito para el año fiscal 2024-2025 y autorizar que la parte requerida del mismo se recaude mediante impuestos sobre la propiedad imponible del Distrito; y
- b) Para elegir tres (3) Fideicomisarios serán elegidos en general: (i) por un período de tres (3) años a partir del 1 de julio de 2024 y hasta el 30 de junio de 2027, para suceder a Margaret Mitchell, la titular, cuyo mandato expira el 30 de junio de 2024; y (ii) por un período de tres (3) años a partir del 1 de julio de 2024 y hasta el 30 de junio de 2027, para suceder a Corey Prinz, el titular, cuyo mandato expira el 30 de junio de 2024; y (iii) por un período de tres (3) años a partir del 1 de julio de 2024 y hasta el 30 de junio de 2027, para suceder a Richard Rennard, el titular, cuyo mandato expira el 30 de junio de 2024. Los tres (3) candidatos que reciban el mayor número de votos serán elegidos para ocupar los tres (3) escaños con mandatos de tres (3) años a partir del 1 de julio de 2024 y hasta el 30 de junio de 2027; y

POR LA PRESENTE SE NOTIFICA ADICIONALMENTE que las siguientes proposiciones se presentarán y votarán en la Elección Anual y la Votación del Presupuesto que se llevará a cabo según lo dispuesto anteriormente el martes 21 de mayo de 2024:

**PROPOSICIÓN #1****PROPUESTA DE  
PRESUPUESTO**

Se adoptará la siguiente resolución, a saber:

SE RESUELVE, que la Junta de Educación del Distrito Escolar Libre de Brookhaven - Comsewogue Union está autorizada a gastar durante el año escolar 2024-2025 la suma establecida en la Estimación del Presupuesto para el año escolar 2024-2025, presentada hasta ahora de conformidad con la ley, y que se autorice a la Junta de Educación a recaudar el impuesto necesario para ello; y

POR LA PRESENTE SE DA AVISO ADICIONAL de que se

puede obtener una copia de la declaración de la cantidad de dinero que se requerirá para el año fiscal escolar subsiguiente para fines escolares (el presupuesto propuesto) en el sitio web del Distrito y por cualquier residente en el Distrito durante los catorce (14) días inmediatamente anteriores a la Elección Anual y la Votación del Presupuesto, excepto sábados, domingos y días festivos, desde la Oficina del Distrito, en el Edificio de Administración, 290 Norwood Avenue, Port Jefferson Station, Nueva York, o cualquier escuela dentro del Distrito, entre las horas de 9:00 a.m. y 3:00 p.m.; y

SE DA AVISO ADICIONAL de que la Sección 495 de la Ley del Impuesto a la Propiedad Inmobiliaria requiere que el Distrito adjunte a su presupuesto propuesto un informe de exención. Dicho informe de exención, que también pasará a formar parte del presupuesto final, mostrará cómo el valor imponible total de la lista de evaluación final utilizada en el proceso presupuestario está exento de impuestos, enumerará todos los tipos de exención otorgadas por la autoridad legal y mostrará el impacto acumulativo de cada tipo de exención, el monto acumulado que se espera recibir como pagos en lugar de impuestos (PILOT) y el impacto acumulativo de todas las exenciones otorgadas. Además, dicho informe de exención se publicará en cualquier tablón de anuncios mantenido por el Distrito para avisos públicos y en el sitio web del Distrito; y

POR LA PRESENTE SE DA AVISO ADICIONAL de que las peticiones de nominación de candidatos para el cargo de Fideicomisario de la Junta de Educación deben presentarse ante la Secretaría del Distrito en su oficina en el Edificio de Administración, 290 Norwood Avenue, Port Jefferson Station, Nueva York, entre las 9:00 a.m. y las 4:00 p.m. en días escolares y a más tardar el lunes 22 de abril de 2024 a las 5:00 p.m. Cada petición debe ser dirigida al Secretario del Distrito, debe estar firmada por al menos veinticinco (25) votantes calificados del Distrito, debe indicar el

nombre y residencia del candidato, así como el nombre y residencia de cada residente que firma la petición. Debido a que la elección de los Fideicomisarios se llevará a cabo "en general", las peticiones de nominación no describirán ninguna vacante específica en la Junta de Educación para la cual el candidato está nominado; y

SE DA AVISO ADICIONAL de que de conformidad con el § 2014 de la Ley de Educación, se requiere el registro personal de los votantes para votar en la Elección Anual y la Votación del Presupuesto, y ninguna persona tendrá derecho a votar cuyo nombre no aparezca en el registro del Distrito. Los posibles votantes pueden registrarse en la Oficina del Secretario del Distrito, 290 Norwood Avenue, Port Jefferson Station, Nueva York, cada día que la Oficina del Secretario del Distrito esté abierta, antes del jueves 16 de mayo de 2024, entre las 9:00 a.m. y las 4:00 p.m.

a) El registro del Distrito preparado en las últimas cuatro (4) elecciones anuales y el registro preparado para cada reunión especial del Distrito o elección celebrada o realizada en cualquier momento dentro de los cuatro (4) años anteriores al 21 de mayo de 2024, se utilizarán como base para la preparación del registro del Distrito para esta Elección Anual y Votación Presupuestaria. Además, cualquier persona calificada para votar, que esté registrada bajo las disposiciones del Artículo 5 de la Ley Electoral para fines de elecciones generales, tendrá derecho a votar en la Elección Anual y votación presupuestaria sin más registro, y en consecuencia se considerará parte del registro del Distrito.

b) El registro completo se archivarán en la oficina del Secretario del Distrito y se abrirá para su inspección por parte de cualquier votante calificado del Distrito en la Oficina del Secretario del Distrito entre las 9:00 a.m. y las 4:00 p.m., en cada uno de los cinco días (excepto el domingo) y el sábado 18 de mayo de 2024 entre las 10:00 a.m. y las 12:00 del mediodía. antes y en el día fijado para la Elección Anual y la Votación del Presupuesto.

c) La Junta de Registro se reunirá durante la Elección Anual y la Votación del Presupuesto el 21 de mayo de 2024, a la hora y el lugar establecidos anteriormente para dicha Elección Anual y Votación del Presupuesto. Cabe señalar, sin embargo, que el registro durante la Elección Anual y la Votación del Presupuesto no da derecho a votar en ese momento, el propósito del registro es calificar a aquellos que no se han registrado previamente para votar en las Reuniones de Distrito posteriores.

d) Los votantes militares que no están registrados actualmente pueden solicitar registrarse como votantes calificados del Distrito presentando una Solicitud de Registro de Votantes Militares al Secretario del Distrito, a más tardar a las 5:00 p.m. del 25 de abril de 2024. Una copia de la Solicitud de Registro de Votantes Militares está disponible tanto en la Oficina del Secretario del Distrito como en línea en el sitio web del Distrito en <http://www.comsewogue.k12.ny.us/>. Un votante militar que es un votante calificado del Distrito puede presentar una solicitud para una boleta militar. Un votante militar tiene derecho a designar una preferencia para recibir una Solicitud de Registro de Votantes Militares, Una Solicitud de Boleta Militar o una Boleta Militar por correo, fax o correo electrónico. Dicha designación permanecerá vigente hasta que sea revocada o cambiada por el votante. Si no se designa ninguna preferencia, el Distrito transmitirá la Solicitud de Registro de Votantes Militares, la Solicitud de Boleta Militar o la Boleta Militar por correo. Una boleta militar no será recibida por el Secretario de Distrito en o antes de las 5:00 p.m. del 21 de mayo de 2024.

SE DA AVISO ADICIONAL de que de conformidad con las disposiciones de la Educación Ley, las boletas de voto en ausencia para votar en la Elección Anual y la Votación del Presupuesto se pueden solicitar en el Oficina del Secretario del Distrito durante el horario comercial regular. Dicha solicitud debe ser recibida por el Secretario de Distrito al menos siete (7) días

antes de la Elección Anual y la Votación del Presupuesto si la boleta se va a enviar por correo al votante, o el día antes de la Elección Anual y la Votación del Presupuesto si la boleta se entregará personalmente al votante. No se aceptarán solicitudes de boleta de voto en ausencia más de treinta (30) días antes de la elección. Una lista de todas las personas a las que se les habrán emitido boletas de voto en ausencia estará disponible en la oficina del Secretario del Distrito en cada uno de los cinco días (excepto el domingo) anteriores al 21 de mayo de 2024 durante el horario comercial regular y el sábado entre las 10:00 a.m. y las 12:00 p.m. Ninguna Boleta de Votantes Ausentes será sondeada a menos que haya sido recibida en la Oficina del Secretario del Distrito a más tardar a las 5:00 p.m. del día de la Elección Anual y votación presupuestaria; y

POR LA PRESENTE SE DA AVISO ADICIONAL de que un votante calificado cuya capacidad para presentarse personalmente en el lugar de votación se ve sustancialmente afectada por causa de enfermedad permanente o discapacidad física y cuyo registro de registro ha sido marcado como "permanentemente discapacitado" por la Junta Electoral de conformidad con las disposiciones de la Ley Electoral tendrá derecho a recibir una boleta de voto en ausencia de conformidad con las disposiciones de la Ley de Educación sin hacer una solicitud separada para dicha boleta de voto en ausencia.

POR LA PRESENTE SE DA AVISO ADICIONAL, que de conformidad con la Sección 2018-e de la Ley de Educación, las solicitudes de boletas anticipadas por correo se pueden obtener en la Oficina del Secretario del Distrito, durante todos los días en que el Distrito esté en sesión. Las solicitudes completas deben ser recibidas por el Secretario del Distrito no antes del 22 de abril de 2024 y antes del 14 de mayo de 2024, si la boleta por correo anticipada se va a enviar por correo al votante. Si la boleta anticipada por correo debe entregarse personalmente al votante en la Oficina del Secretario del Distrito, la solicitud completa debe ser

recibida por el Secretario del Distrito a más tardar el 20 de mayo de 2024. No se realizará el escrutinio de ninguna boleta de votante anticipado por correo a menos que se haya recibido en la Oficina del Secretario del Distrito a más tardar a las 5:00 p.m. del 21 de mayo de 2024. Una lista de todas las personas a las que se han emitido boletas anticipadas estará disponible en la oficina de la Oficina del Secretario del Distrito durante el horario de oficina a partir del 15 de mayo de 2024 hasta el 20 de mayo de 2024 (excepto los domingos), entre las 9:00 a.m. y las 4:00 p.m. de lunes a viernes, y entre las 10:00 a.m. y las 12:00 p.m. del sábado. 18 de mayo de 2024.

Fechado:  
Port Jefferson Station,  
Nueva York  
21 de marzo de 2024  
JACQUELINE YATES  
SECRETARIO DE DISTRITO  
BROOKHAVEN-  
COMSEWOGUE  
DISTRITO ESCOLAR  
LIBRE DE UNION

198850 4/4 4x ptr

STATE OF NEW YORK  
SUPREME COURT:  
COUNTY OF SUFFOLK

U.S. BANK NATIONAL ASSO-  
CIATION, AS TRUSTEE FOR  
BNC MORTGAGE LOAN  
TRUST 2006-2, MORTGAGE  
P A S S - T H R O U G H  
CERTIFICATES, SERIES  
2006-2,

Plaintiff,  
v.

MELISSA F. MEYER, ET AL  
Defendants.

#### NOTICE OF SALE IN FORECLOSURE

PLEASE TAKE NOTICE THAT

In pursuance of a Judgment of Foreclosure and Sale entered in the Office of the County Clerk of Suffolk County on June 8, 2023, I, Erin McTiernan, Esq., the Referee named in said Judgment, will sell in one parcel at public auction on May 17, 2024 at the Brookhaven Town Hall, 1 Independence Hill, Farmingville, NY 11738, at 12:00 PM the premises described as follows:

44 Avolet Court  
Mount Sinai, NY 11766

SBL.:  
0200-142.00-04.00-001.  
176

ALL THAT TRACT OR PAR-  
CEL OF LAND situate in the  
Town of Brookhaven, County  
of Suffolk, State of New  
York.

The premises are sold subject to the provisions of the filed judgment, Index No. 041759/2008 in the amount of \$1,731,943.92 plus interest and costs. The aforementioned auction will be conducted in accordance with the Court System's COVID-19 mitigation protocols and as such all persons must comply with social distancing, wearing masks and screening practices in effect at the time of this foreclosure sale.

Woods Oviatt Gilman LLP  
Attorneys for Plaintiff  
500 Bausch & Lomb Place  
Rochester, NY 14604  
Tel.: 855-227-5072

200440 4/18 4x ptr

The annual meeting of the members of Cedar Hill Cemetery Association Inc., will be held on Wednesday, May 22nd at 5:00 pm at the Port Jefferson Library, Thompson Street, Port Jefferson, NY. Lot owners will be welcomed.

202980 5/2 3x ptr

AVISO DE AUDIENCIA DE  
PRESUPUESTO, VOTACIÓN  
DE PRESUPUESTO  
Y ELECCIÓN  
DISTRITO ESCOLAR  
DE PORT JEFFERSON  
PUEBLO DE BROOKHAVEN,  
CONDADO DE SUFFOLK,  
NUEVA YORK

Por la presente se notifica que se habrá una audiencia de presupuesto para los votantes calificados del Distrito Escolar de Port Jefferson, Ciudad de Brookhaven, Condado de Suffolk, Port Jefferson, Nueva York, en la Escuela Secundaria Earl L. Vandermeulen el 14 de mayo de 2024 a las 19:00, hora prevaleciente, para la presentación del presupuesto; Las copias del presupuesto adoptado estarán disponibles siete días antes de la audiencia del presupuesto.

Por la presente se notifica que la votación / elección anual de los votantes calificados del Distrito

Escolar de Port Jefferson, Ciudad de Brookhaven, Condado de Suffolk, Nueva York, tendrá lugar en la Escuela Secundaria Earl L. Vandermeulen martes el 21 de mayo de 2024 entre las horas de las 6:00 por la mañana hasta las 21:00 de la tarde, hora prevaleciente, momento en el cual las votaciones estarán abiertas para votar por máquina sobre los siguientes puntos:

1. Proposición 1: Que el presupuesto anual del Distrito Escolar Libre de Port Jefferson Union para el año escolar 2024-2025 en la suma de \$48,018,335; como propuesto por la Junta de Educación con la porción requerida del mismo para ser recaudado por impuestos sobre la propiedad imponible del Distrito, como es requerido por la ley, sea adoptado.

2. Elegir a tres (3) miembros de la Junta de Educación por un período de 3 años que comienza el primero de julio de 2024 y expira el 30 de junio de 2027. Las candidatas serán las siguientes:

Michael Weaver  
Traci Donnelly  
Tracy Zamek

Y también se notifica que las peticiones que nominan candidatos para ser miembro de la Junta de Educación deben presentarse en la oficina del Secretario del Distrito a más tardar a las 17:00, el 22 de abril de 2024. Cada petición debe estar dirigida al Secretario del Distrito, debe estar firmada por al menos veinticinco (25) votantes calificados del Distrito y debe indicar el nombre y la residencia del candidato.

Y por la presente se notifica que, de acuerdo con §2035 y §2008 de la Ley de Educación, cualquier referéndum o propuesta para enmendar el presupuesto, que de lo contrario se someterá a votación en dicha elección, debe presentarse ante la Junta de Educación en la Oficina del Distrito en o antes del 22 de abril de 2024 a las 5:00 p.m. hora prevaleciente, excepto para las proposiciones que deben incluirse en el aviso de la reunión anual; debe ser mecanografiado o impreso en inglés, debe ser dirigido al Secretario del distrito

escolar y firmado por al menos el 5% del número calificado de votantes del Distrito que votaron en la elección anual anterior; y debe indicar el nombre y la residencia de cada firmante. Sin embargo, la Junta de Educación no admitirá ninguna petición para presentar a los votantes ninguna propuesta cuyo propósito no esté dentro de los poderes de los votantes para determinar, o cualquier propuesta que no incluya una asignación específica cuando el gasto de dinero sea requerido por la proposición.

También se notifica que cualquier contribuyente en el Distrito puede obtener una copia de la declaración de la cantidad de dinero que se requerirá para el año siguiente para fines escolares, excluyendo fondos públicos, durante los c a t o r c e d í a s inmediatamente anteriores a la votación / elección anual, en la Oficina de Administración del Distrito 550 Scraggy Hill Road, Port Jefferson, Nueva York, de lunes a viernes de las 8:00 hasta las 16:00 predominante, y los sábados y domingos con cita.

También se notifica que las solicitudes para boletas en ausencia o por correo anticipado se podrán obtener del Secretario del Distrito, entre las 8:00 a. m. y las 4:00 p. m., de lunes a viernes, excepto los días festivos. Si la boleta se va a enviar por correo al votante, el Secretario del Distrito debe recibir la solicitud completa al menos siete días antes del día de la elección, a más tardar el martes 14 de mayo de 2024. Si la boleta se va a enviar entregada personalmente al votante, la solicitud completa debe ser recibida por el Secretario de Distrito al menos un día antes del día de la votación/elección, a más tardar el lunes 20 de mayo de 2024 si la boleta se entregará personalmente. Las boletas deben llegar al Secretario del Distrito a más tardar a las 5:00 p. m. (hora predominante) en la fecha de la votación/elección. Una lista de todas las personas a quienes se les habrán emitido boletas en ausencia y por correo anticipado estará disponible para inspección pública en la oficina del Secretario de

Distrito durante el horario de oficina habitual hasta el día de la elección.

Los votantes militares que son votantes calificados del Distrito Escolar pueden presentar una solicitud para una papeleta militar. Los votantes militares pueden designar una preferencia para recibir una aplicación de papeleta militar o una papeleta militar por correo, transmisión por fax o correo electrónico. Los formularios de solicitud de votantes militares se deben recibir en la Oficina del Secretario del Distrito Escolar a más tardar a las 17:00 del 25 de abril de 2024. No se realizará ningún escrutinio de papeleta militar a menos que (1) se reciba en la Oficina del Secretario de Distrito antes del cierre de las máquinas de votar el día de las elecciones y muestre una marca de cancelación del servicio postal de los Estados Unidos o del servicio postal de un país extranjero, o que muestre un endoso fechado de recepción por parte de otra agencia del gobierno de los Estados Unidos; o (2) recibido por la Oficina del Secretario de Distrito a más tardar a las 17:00 el día de las elecciones y firmado y fechado por el votante militar y un testigo del mismo, con una fecha que se asocia a no más tarde del día antes de la elección.

Y además, por la presente se notifica que los votantes calificados del Distrito Escolar tendrán derecho a votar en la votación y elección anual. Un votante calificado es una persona que es (1) un ciudadano de los Estados Unidos, (2) dieciocho años de edad o más, (3) un residente dentro del Distrito por un período de treinta días inmediatamente anterior a la votación / elección. La Junta de Educación ha adoptado las disposiciones de la Ley de Educación §2018-c que requiere que todas las personas nuevas que ofrezcan votar en cualquier reunión o elección del distrito escolar proporcionen una forma de prueba de residencia. La prueba aceptable de residencia será una licencia de conducir, una licencia de no conducir, una tarjeta de identificación que no sea de conductor, una factura de servicios públicos o una tarjeta de registro de votante.

De conformidad con el Capítulo 258 de las Leyes de 2008, la Sección 495 se agregó a la Ley de Impuestos sobre Bienes Inmuebles y requiere que el Distrito Escolar adjunte a su presupuesto propuesto un informe de exención. Dicho informe de exención, que también pasará a formar parte del presupuesto final, mostrará cómo el valor imponible total de la lista de evaluación final utilizada en el proceso de presupuesto está exento de impuestos, enumerará todos los tipos de exención otorgadas por la autoridad legal y mostrará el impacto acumulativo de cada tipo de exención, el monto acumulado que se espera recibir como pagos en lugar de impuestos (PILOT) y el impacto acumulativo de todas las exenciones otorgadas. Además, la exención se publicará en cualquier tablón de anuncios mantenido por el Distrito para avisos públicos y en cualquier sitio web mantenido por el Distrito.

POR ORDEN DE LA  
JUNTA DE EDUCACIÓN  
Distrito Escolar Libre  
de Port Jefferson Union  
Sharleen Quartararo  
Secretario de Distrito  
5/2/24, 5/9/24

203820 5/2 2x ptr

#### NOTICE OF BUDGET HEARING, BUDGET VOTE AND ELECTION PORT JEFFERSON UNION FREE SCHOOL DISTRICT TOWN OF BROOKHAVEN, COUNTY OF SUFFOLK, NEW YORK

Notice is hereby given that a budget hearing for the qualified voters of the Port Jefferson School District, Town of Brookhaven, County of Suffolk, Port Jefferson, New York, will be held at the Earl L. Vandermeulen High School in said District on May 14, 2024 at 7:00 p.m., prevailing time, for the presentation of the budget; copies of the adopted budget will be available seven days prior to the budget hearing.

Notice is hereby given, that the annual vote/election of the qualified voters of the Port Jefferson School District, Town of Brookhaven, Suffolk County, New York, will be held at the Earl L. Vandermeulen High School

in said District on Tuesday, May 21, 2024 between the hours of 6:00 a.m. and 9:00 p.m., prevailing time, at which time the polls will be open to vote by machine upon the following items:

1. Proposition 1: Shall the annual budget of the Port Jefferson Union Free School District for the school year 2024-2025 in the sum of \$48,018,335; as proposed by the Board of Education with the requisite portion thereof to be raised by taxation on the taxable property of the District, as required by law, be adopted?

2. To elect two (3) members of the Board for a 3-year term commencing July 1, 2024 and expiring on June 30, 2027. The candidates to be as follows:

Michael Weaver  
Traci Donnelly  
Tracy Zamek

And notice is also given that the petitions nominating candidates for the office of member of the Board of Education must be filed in the office of the District Clerk not later than 5:00 p.m., April 22, 2024. Each petition must be directed to the Clerk of the District, must be signed by at least twenty-five (25) qualified voters of the District and must state the name and

residence of the candidate.

And notice is hereby given, that in accordance with §2035 and §2008 of the Education Law, any referendum or proposition to amend the budget, otherwise to be submitted for voting at said election, must be filed with the Board of Education at the District Office on or before April 22, 2024 at 5:00 p.m. prevailing time, except for propositions which must be included in the notice of the annual meeting; must be typed or printed in English, must be directed to the Clerk of the school district and signed by at least 5% of the qualified number of voters of the District who voted in the previous annual election; and must state the name and residence of each signer. However, the school board will not entertain any petition to place before the voters any proposition the purpose of which is not within the powers of the voters to determine, or any proposition which fails to include a specific appropriation where the expenditure of monies is required by the proposition.

Notice is also given that a copy of the statement of the amount of money which will be required by the ensuing year for school purposes, exclusive of public monies, may be obtained by any

taxpayer in the District during the fourteen days immediately preceding the annual vote/election, at the School District Administration Office, 550 Scraggy Hill Road, Port Jefferson, New York, Monday through Friday during the hours of 8:00 a.m. to 4:00 p.m. prevailing time, and on Saturday and Sunday by appointment.

Notice is also given that applications for absentee or early mail ballots will be obtainable from the District Clerk, between the hours of 8:00 a.m. and 4:00 p.m., Monday through Friday, except holidays. If the ballot is to be mailed to the voter, the completed application must be received by the Clerk of the District at least seven days before the day of the election, no later than Tuesday, May 14, 2024. If the ballot is to be delivered personally to the voter, the completed application must be received by the District Clerk at least one day before the day of the vote/election, no later than Monday, May 20, 2024 if the ballot is to be personally delivered. Ballots must reach the District Clerk no later than 5:00 p.m. (prevailing time) on the date of the vote/election. A list of all persons to whom absentee and early mail ballots shall have been issued will be available for public inspection in the office of the District Clerk

during regular office hours until the day of the election.

Military voters who are qualified voters of the School District may submit an application for a military ballot. Military voters may designate a preference to receive a military ballot application or military ballot by mail, facsimile transmission or electronic mail in their request for such ballot application or ballot. Military voter application forms must be received in the Office of the District Clerk of the School District no later than 5:00 p.m. on April 25, 2024. No military ballot will be canvassed unless it is (1) received in the Office of the District Clerk before the close of the polls on election day and showing a cancellation mark of the United States postal service or a foreign country's postal service, or showing a dated endorsement of receipt by another agency of the United States government; or (2) received by the Office of the District Clerk by no later than 5:00 p.m. on election day and signed and dated by the military voter and one witness thereto, with a date which is associated to be not later than the day before the election.

And further, notice is hereby given, that the qualified

voters of the School District shall be entitled to vote at said annual vote and election. A qualified voter is one who is (1) a citizen of the United States, (2) eighteen years of age or older, (3) a resident within the District for a period of thirty days next preceding said vote/election. The Board of Education has adopted the provisions of Education Law §2018-c which requires all new persons offering to vote at any school district meeting or election to provide one form of proof of residency. Acceptable proof of residency shall be a driver's license, a non-driver's license, a non-driver identification card, a utility bill, or a voter registration card.

Pursuant to Chapter 258 of the Laws of 2008, Section 495 was added to the Real Property Tax Law and requires the School District to attach to its proposed budget an exemption report. Said exemption report, which will also become part of the final budget, will show how the total assessed value of the final assessment roll used in the budgetary process is exempt from taxation, list every type of exemption granted by statutory authority, and show the cumulative impact of each type of exemption, the cumulative amount expected to be

received as payments in lieu of taxes (PILOT) and the cumulative impact of all exemptions granted. In addition, said exemption report shall be posted on any bulletin board maintained by the District for public notices and on any website maintained by the District.

BY ORDER OF THE  
BOARD OF EDUCATION  
Port Jefferson Union Free  
School District  
Sharleen Quartararo  
District Clerk  
5/2/24, 5/9/24

203830 5/2 2x ptr

**PUBLIC NOTICE**

The regular meeting of the Board of Fire Commissioners of the Terryville Fire District scheduled for May 9, 2024 has been rescheduled to May 15, 2024 at 6:00 at the Fire District Office, 19 Jayne Boulevard, Port Jefferson Station, New York.

By Order of the Board of Fire Commissioners of the Terryville Fire District.

Dated: May 3, 2024  
Port Jefferson Station, New York

Marilyn Peterson  
District Secretary

205840 5/9 1x ptr

**NOTICE OF PUBLIC HEARING, BUDGET VOTE AND ELECTION OF THE SHOREHAM-WADING RIVER CENTRAL SCHOOL DISTRICT SUFFOLK COUNTY, NEW YORK**

**NOTICE IS HEREBY GIVEN** that a Public Hearing of the qualified voters of the Shoreham-Wading River Central School District, Suffolk County, New York will be held in the Shoreham-Wading River High School Library located at 250A Route 25A, Shoreham, New York, in said school district on Tuesday, May 7, 2024, at 7:00 PM, prevailing time, for the transaction of business as authorized by Education Law, including the following items:

1. To present to the voters a detailed statement (proposed budget) of the amount of money which will be required for the 2024-2025 fiscal year.

2. To discuss all the items hereinafter set forth to be voted upon by voting machines at the Budget Vote and Election to be held on Tuesday, May 21, 2024.

3. To transact such other business as may properly come before the meeting pursuant to Education Law of the State of New York and acts amendatory thereto.

A copy of the proposed budget shall be made available, upon request, to residents of the school district beginning Tuesday, April 30, 2024, between the hours of 9:00 AM and 3:00 PM, prevailing time, except Saturday, Sunday or holidays, at the Office of the District Clerk, 250B Route 25A, Shoreham, New York.

**AND, FURTHER NOTICE IS HEREBY GIVEN** that said Budget Vote and Election will be held on Tuesday, May

21, 2024, in the Shoreham-Wading River High School Gymnasium (250A Route 25A, Shoreham, New York), between the hours of 7:00 AM and 9:00 PM, prevailing time, at which time the polls will be opened to vote by voting machine upon the following items:

**PROPOSITION #1**  
Budget

**RESOLVED**, that the Budget, as proposed by the Board of Education of the Shoreham-Wading River Central School District, Towns of Brookhaven and Riverhead, Suffolk County, New York, for the 2024-2025 fiscal school year, be adopted and so much thereof as may be necessary shall be raised by a levy of tax upon the taxable property of said school district.

**ELECTION OF BOARD MEMBERS**

To elect two members to the Board of Education for

three-year terms, commencing on July 1, 2024 and expiring on June 30, 2027. You are to vote for two candidates. The two candidates with the highest pluralities of the votes cast will be elected to the Board of Education.

**AND FURTHER NOTICE IS HEREBY GIVEN** that a copy of the statement of the amount of money which will be required to fund the School District's budget for 2024-2025, exclusive of public monies, may be obtained by any resident of the District between the hours of 9:00 AM and 3:00 PM beginning on Tuesday, April 30, 2024, except Saturday, Sunday or holidays, at the office of the District Clerk, in the District Office, 250B, Route 25A, Shoreham, New York and at each school house in the District.

**AND FURTHER NOTICE IS**

**HEREBY GIVEN** that pursuant to Chapter 258 of the Laws of 2008, Section 495 was added to the Real Property Tax Law, and requires the School District to attach to its proposed budget an exemption report. Said exemption report, which will also become part of the final budget, will show how much of the total assessed value on the final assessment roll used in the budgetary process is exempt from taxation, list every type of exemption granted, identified by statutory authority, and show: (a) the cumulative impact of each type of exemption expressed either as a dollar amount of assessed value or as a percentage of the total assessed value on the roll; (b) the cumulative amount expected to be received from recipients of each type of exemption as payments in lieu of taxes or other

payments for municipal services; and (c) the cumulative impact of all exemptions granted. The exemption report shall be posted on any bulletin board maintained by the District for public notices and on any website maintained by the District.

**AND FURTHER NOTICE IS HEREBY GIVEN** that petitions nominating candidates for the office of member of the Board of Education shall be filed with the District Clerk of said School District at her office in the District Office, 250B Route 25A, Shoreham, New York, not later than Monday, April 22, 2024, between 9:00 AM and 5:00 PM, prevailing time. The present incumbents whose terms are expiring are Robert Rose and James Smith. Vacancies on the Board of Education are not considered separate, specific offices; candidates run at large. Nominating petitions shall not describe

any specific vacancy upon the Board for which the candidate is nominated, must be directed to the District Clerk, must be signed by at least 25 qualified voters of the District (representing the greater of 25 qualified voters or 2% of the number of voters who voted in the 2023 annual election), must state the name and residence of each signer, and must state the name and residence of the candidate. Notice is further given that the names of the candidates for the Board of Education will be drawn by lot on Tuesday, April 23, 2024, at 10:00 AM, prevailing time, at the Office of the District Clerk, to determine the position of their names on the ballot.

**AND FURTHER NOTICE IS HEREBY GIVEN** that personal registration of voters is required either pursuant to §2014 of Education Law or pursuant to Article 5 of Election Law. If a voter has heretofore registered pursuant to §2014 of the Education Law and has voted at an annual or special district meeting within the last 4 calendar years, he or she is eligible to vote at this election. If a voter is registered and eligible to vote under Article 5 of Election Law, he or she is also eligible to vote at this election. All other persons who wish to vote must register.

The Board of Registration will meet for the purpose of registering all qualified voters of the District pursuant to §2014 of Education Law on Tuesday, April 23, 2024 and Thursday, May 16, 2024, between the hours of 8:00 AM and 4:00 PM, prevailing time, to add any additional names to the Register to be used at the aforesaid election, at which time any person will be entitled to have his or her name placed on such Register, provided that at such meeting of the Board of Registration he or she is known or proven to the satisfaction of said Board of Registration to be then or thereafter entitled to vote at such election for which the register is prepared. The Register, so prepared pursuant to §2014 of Education Law, will be filed with the District Clerk, 250B Route 25A, Shoreham, New York, and will be open for inspection by any qualified

voter of the District beginning on Thursday, May 16, 2024, between the hours of 8:00 AM and 4:00 PM, prevailing time, on weekdays, and each day prior to the day set for the election, except Sunday, and on Saturday, May 18, 2024, by appointment between the hours of 8:00 AM and 4:00 PM, and at the polling place(s) on the day of the vote.

**AND FURTHER NOTICE IS HEREBY GIVEN** that military voters who are not currently registered may apply to register as a qualified voter of the Shoreham-Wading River Central School District by requesting and returning a registration application to the District Clerk in person, by mail to 250B Route 25A, Shoreham, NY 11786; by email to smahoney@swr.k12.ny.us, or fax sent to 631-929-3001. The request for the registration application may include the military voter's preference for receipt of the registration application by either mail, fax, or email. Military voter registration application forms must be received in the office of the District Clerk no later than 5:00 PM on Thursday, April 25, 2024.

**AND FURTHER NOTICE IS HEREBY GIVEN** that military voters who are qualified voters of the Shoreham-Wading River Central School District, may request an application for a military ballot from the District Clerk in person, by mail to 250B Route 25A, Shoreham, NY 11786; by email to smahoney@swr.k12.ny.us, or fax sent to 631-929-3001. In such request, the military voter may indicate their preference for receiving the application by mail, fax, or email. A military voter must return the original military ballot application by mail or in person to the office of the District Clerk at 250B Route 25A, Shoreham, NY 11786. In order for a military voter to be issued a military ballot, a valid military ballot application must be received in the office of the District Clerk no later than 5:00 PM, on Thursday, April 25, 2024. Military ballot applications received in accordance with the foregoing will be processed in the same manner as a non-military ballot application under Section 2018-a of Education Law. The application for military ballot may

include the military voter's preference for receipt of the military ballot by mail, fax, or email.

**AND FURTHER NOTICE IS HEREBY GIVEN** that a military voter's original military ballot must be returned by mail or in person to the office of the District Clerk at 250B Route 25A, Shoreham, NY 11786. Military ballots shall be canvassed if they are received by the District Clerk before the close of polls on Tuesday, May 21, 2024, showing a cancellation mark of the United States Postal Service or a foreign country's postal service, or showing a dated endorsement of receipt by another agency of the United States Government; or received not later than 5:00 PM on Tuesday, May 21, 2024, and signed and dated by the military voter and one witness thereto, with a date which is ascertained to be not later than the day before the election.

**AND FURTHER NOTICE IS HEREBY GIVEN** that pursuant to §2014 of Education Law of the State of New York, the Board of Registration will meet on Tuesday, May 21, 2024, between the hours of 7:00 AM and 9:00 PM, prevailing time, to prepare the Register of the School District to be used at the Budget Vote and Election to be held in 2025 and any special district meetings that may be held after the preparation of said Register, at which time any person will be entitled to have his or her name placed on such Register provided that at such meeting of said Board of Registration he or she is known or proven to the satisfaction of such Board of Registration to be then or thereafter entitled to vote at the school election for which said Register is prepared, or any special district meeting held after Tuesday, May 21, 2024.

**AND FURTHER NOTICE IS HEREBY GIVEN** that applications for early mail and absentee ballots may be obtained during school business hours from the District Clerk beginning Monday, April 22, 2024. In accordance with Education Laws §2018-a and §2018-e, completed absentee and early mail voter applications **may not be received by the District Clerk earlier than Monday, April 22, 2024,**

and such applications must be received by the District Clerk at least seven days before the election if the ballot is to be mailed to the voter, or the day before the election, if the ballot is to be delivered personally to the voter **or the agent named in the absentee or early mail voter application.** Absentee and early mail ballots must be received by the District Clerk no later than 5:00 PM, prevailing time, on Tuesday, May 21, 2024.

A list of persons to whom absentee ballots were issued and a list of all persons whom early mail voter ballots were issued will be available for inspection to qualified voters of the District in the office of the District Clerk commencing on Thursday, May 16, 2024, during regular office hours, and on each of the five days prior to the day of the election, except Sunday, and on Tuesday, May 21, 2024. Any qualified voter may, upon examination of such list, file a written challenge of the qualifications as a voter of any person whose name appears on such list, stating the reasons for such challenge. Any such written challenge shall be transmitted by the District Clerk or a designee of the Board of Education to the inspectors of election on Election Day.

**AND FURTHER NOTICE IS HEREBY GIVEN** that pursuant to District Policy #1050 adopted on December 14, 2021 by the Board of Education and in accordance with §2035 of Education Law, any referendum or propositions to amend the budget, or otherwise to be submitted for voting at said election, must be filed with the District Clerk, Board of Education at the District Office, 250B Route 25A, Shoreham, New York in sufficient time to permit notice of the proposition to be included with the Notice of the Public Hearing, Budget Vote and Election required by Section 2004 of Education Law and should have been filed on or before Wednesday, February 21, 2024, at 4:00 PM, prevailing time; must have been typed or printed in the English language; must have been directed to the District Clerk of the School District; must have been signed by at least 36 qualified voters of

the District (representing 2% of the number of voters who voted in the previous annual election); and must have legibly stated the name of each signer. However, the Board of Education will not entertain any petition to place before the voters any proposition the purpose of which is not within the powers of the voters to determine, which is unlawful or any proposition which fails to include a specific appropriation where the expenditure of monies is required by the proposition, or where other valid reason exists for excluding the proposition from the ballot. Dated: March 28, 2024

By Order of the  
BOARD OF EDUCATION OF  
THE SHOREHAM-WADING  
RIVER CENTRAL SCHOOL  
DISTRICT  
Shoreham, New York  
Stephanie Mahoney,  
District Clerk  
Publish 4x: Weeks of  
4/4/24, 4/18/24, 4/25/24,  
5/9/24

**AVISO DE AUDIENCIA PÚBLICA, VOTACIÓN DE PRESUPUESTO Y ELECCIÓN DEL DISTRITO ESCOLAR CENTRAL DE SHOREHAM-WADING RIVER CONDADO DE SUFFOLK, NUEVA YORK**

**POR EL PRESENTE SE NOTIFICA** que una Audiencia Pública de los votantes calificados del Distrito Escolar Central de Shoreham-Wading River, Condado de Suffolk, Nueva York, se llevará a cabo en la Biblioteca de la Escuela Secundaria Shoreham-Wading River ubicada en 250A Ruta 25A, Shoreham, Nueva York. en dicho distrito escolar el día martes 7 de mayo de 2024, a las 7:00 p. m., tiempo prevaleciente, para la transacción de negocios autorizados por la Ley de Educación, incluyendo los siguientes artículos:

1. Presentar a los votantes una declaración detallada (propuesta de presupuesto) de la cantidad de dinero que se requerirá para el año fiscal 2024-2025.
2. Discutir todos los puntos que a continuación se establecen para ser votados mediante máquinas de votación en la Votación y Elección del Presupuesto a realizarse el martes 21 de

mayo de 2024.

3. Tramitar otros asuntos que puedan presentarse adecuadamente ante la reunión de conformidad con la Ley de Educación del Estado de Nueva York y las leyes que la modifican.

Una copia del presupuesto propuesto estará disponible, previa solicitud, para los residentes del distrito escolar a partir del martes 30 de abril de 2024, entre las 9:00 a. m. y las 3:00 p. m., hora predominante, excepto sábado, domingo o días festivos, en la Oficina del Secretario del Distrito, 250B Ruta 25A, Shoreham, Nueva York.

**Y POR EL PRESENTE SE NOTIFICA ADEMÁS** que dicha votación y elección del presupuesto se llevarán a cabo el martes 21 de mayo de 2024, en el gimnasio de la escuela secundaria Shoreham-Wading River (250A Ruta 25A, Shoreham, Nueva York), entre las 7:00: 00 AM y 9:00 PM, horario vigente, hora en la cual se abrirán las urnas para votar mediante máquina de votación sobre los siguientes puntos:

#### **PROPUESTA #1**

Presupuesto

**SE RESUELVE**, que se adopte el Presupuesto, según lo propuesto por la Junta de Educación del Distrito Escolar Central Shoreham-Wading River, Ciudades de Brookhaven y Riverhead, Condado de Suffolk, Nueva York, para el año escolar fiscal 2024-2025, y gran parte del mismo. según sea necesario, se recaudará mediante un gravamen de impuesto sobre la propiedad sujeta a impuestos de dicho distrito escolar.

#### **ELECCIÓN DE MIEMBROS DE LA JUNTA DIRECTIVA**

Elegir dos miembros de la Junta de Educación por períodos de tres años, que comenzarán el 1 de julio de 2024 y finalizarán el 30 de junio de 2027. Debe votar por dos candidatos. Los dos candidatos con la mayor pluralidad de votos emitidos serán elegidos para la Junta de Educación.

**Y POR LA PRESENTE SE NOTIFICA ADEMÁS** que se entregará una copia de la declaración del La cantidad de dinero que se requerirá para financiar el

presupuesto del Distrito Escolar para 2024-2025, excluyendo los fondos públicos, puede ser obtenida por cualquier residente del Distrito entre las 9:00 a.m. y las 3:00 p.m. a partir del martes de abril. 30 de diciembre de 2024, excepto sábados, domingos o días festivos, en la oficina del Secretario del Distrito, en la Oficina del Distrito, 250B, Ruta 25A, Shoreham, Nueva York y en cada escuela del Distrito.

**Y POR EL PRESENTE SE NOTIFICA ADEMÁS** que, de conformidad con el Capítulo 258 de las Leyes de 2008, se agregó la Sección 495 a la Ley del Impuesto sobre Bienes Inmuebles y requiere que el Distrito Escolar adjunte a su presupuesto propuesto un informe de exención. Dicho informe de exención, que también formará parte del presupuesto final, mostrará qué parte del valor tasado total en la lista de tasación final utilizada en el proceso presupuestario está exento de impuestos, enumerará cada tipo de exención otorgada, identificada por la autoridad legal, y mostrar: (a) el impacto acumulativo de cada tipo de exención expresado ya sea como un monto en dólares del valor tasado o como un porcentaje del valor tasado total en la lista; (b) el monto acumulativo que se espera recibir de los beneficiarios de cada tipo de exención como pagos en lugar de impuestos u otros pagos por servicios municipales; y (c) el impacto acumulativo de todas las exenciones otorgadas. El informe de exención se publicará en cualquier tablero de anuncios mantenido por el Distrito para avisos públicos y en cualquier sitio web mantenido por el Distrito.

**Y POR EL PRESENTE SE NOTIFICA ADEMÁS** que las peticiones para nominar candidatos para el cargo de miembro de la Junta de Educación se presentarán ante la Secretaria de Distrito de dicho Distrito Escolar en su oficina en la Oficina del Distrito, 250B Ruta 25A, Shoreham, Nueva York, a más tardar del lunes 22 de abril de 2024, entre las 9:00 y las 17:00 horas, horario vigente. Los actuales titulares cuyos mandatos están por expirar son Robert Rose y James Smith. Las vacantes en la Junta de Educación no se consideran

cargos separados y específicos; los candidatos se postulan en libertad. Las peticiones de nominación no describirán ninguna vacante específica en la Junta para la cual se nombra al candidato, deben dirigirse al Secretario del Distrito, deben estar firmadas por al menos 25 votantes calificados del Distrito (que representan el mayor entre 25 votantes calificados o el 2% del número de votantes que votaron en las elecciones anuales de 2023), deben indicar el nombre y la residencia de cada firmante, y deben indicar el nombre y la residencia del candidato. Se notifica además que los nombres de los candidatos para la Junta de Educación se sortearán el martes 23 de abril de 2024, a las 10:00 a. m., hora predominante, en la Oficina del Secretario del Distrito, para determinar el puesto de sus nombres en la boleta.

**Y POR EL PRESENTE SE NOTIFICA ADEMÁS** que se requiere el registro personal de los votantes de conformidad con el artículo 2014 de la Ley de Educación o de conformidad con el Artículo 5 de la Ley Electoral. Si un votante se ha registrado hasta ahora de conformidad con el artículo 2014 de la Ley de Educación y ha votado en una reunión anual o especial del distrito dentro de los últimos 4 años calendario, él o ella es elegible para votar en esta elección. Si un votante está registrado y es elegible para votar según el Artículo 5 de la Ley Electoral, también es elegible para votar en esta elección. Todas las demás personas que deseen votar deben registrarse.

La Junta de Registro se reunirá con el propósito de registrar a todos los votantes calificados del Distrito de conformidad con la Sección 2014 de la Ley de Educación el martes 23 de abril de 2024 y el jueves 16 de mayo de 2024, entre las 8:00 a. m. y las 4:00 a. m.: 00 PM, hora vigente, para agregar cualquier nombre adicional al Registro que se utilizará en la elección antes mencionada, momento en el cual cualquier persona tendrá derecho a que su nombre se incluya en dicho Registro, siempre que en dicha reunión de la Junta de Registro, se sabe o se

demuestra, a satisfacción de dicha Junta de Registro, que en ese momento o en adelante tiene derecho a votar en la elección para la cual se prepara el registro. El Registro, así preparado de conformidad con el artículo 2014 de la Ley de Educación, se presentará ante la Secretaria del Distrito, 250B Ruta 25A, Shoreham, Nueva York, y estará abierto para inspección por cualquier votante calificado del Distrito a partir del jueves 16 de mayo de 2024, entre las 8:00 a. m. y las 4:00 p. m., hora predominante, los días laborables y cada día anterior al día fijado para la elección, excepto el domingo, y el sábado 18 de mayo de 2024, con cita previa entre las 8:00 a. m. y las 4:00 p. m., y en el(los) lugar(es) de votación el día de la votación.

**Y POR EL PRESENTE SE NOTIFICA ADEMÁS** que los votantes militares que no están actualmente registrados pueden solicitar registrarse como votantes calificados del Distrito Escolar Central Shoreham-Wading River solicitando y devolviendo una solicitud de registro al Secretario del Distrito en persona, por correo a 250B Route 25A, Shoreham, NY 11786; por correo electrónico a smahoney@swr.k12.ny.us, o fax enviado al 631-929-3001. La solicitud de registro de votante militar puede incluir la preferencia del votante militar de recibir la solicitud de registro por correo, fax o correo electrónico. Los formularios de solicitud de registro de votantes militares deben recibirse en la oficina de la Secretaria de Distrito a más tardar a las 5:00 p. m. del jueves 25 de abril de 2024.

**Y POR EL PRESENTE SE NOTIFICA ADEMÁS** que los votantes militares que son votantes calificados del Distrito Escolar Central Shoreham-Wading River pueden solicitar una solicitud para una boleta militar del Secretario del Distrito en persona, por correo a 250B Route 25A, Shoreham, NY 11786; por correo electrónico a smahoney@swr.k12.ny.us, o por fax enviado al 631-929-3001. En dicha solicitud, el votante militar puede indicar su preferencia por recibir la solicitud por correo, fax o correo electrónico. Un votante militar

debe devolver la solicitud de boleta militar original por correo o en persona a la oficina del Secretario de Distrito en 250B Route 25A, Shoreham, NY 11786. Para que a un votante militar se le emita una boleta militar, se debe presentar una solicitud de boleta militar válida. debe recibirse en la oficina de la Secretaria de Distrito a más tardar a las 5:00 p. m. del jueves 25 de abril de 2024. Las solicitudes de boleta militar recibidas de acuerdo con lo anterior se procesarán de la misma manera que una solicitud de boleta no militar bajo Artículo 2018-a de la Ley de Educación. La solicitud de boleta militar puede incluir la preferencia del votante militar de recibir la boleta militar por correo, fax o correo electrónico.

**Y POR EL PRESENTE SE NOTIFICA ADEMÁS** que la boleta militar original de un votante militar debe devolverse por correo o en persona a la oficina del Secretario del Distrito en 250B Route 25A, Shoreham, NY 11786. Las boletas militares se escrutarán si las recibe el Distrito. Secretario antes del cierre de las urnas el martes 21 de mayo de 2024, que muestre una marca de cancelación del Servicio Postal de los Estados Unidos o del servicio postal de un país extranjero, o que muestre un endoso de recibo fechado por otra agencia del Gobierno de los Estados Unidos; o recibido a más tardar a las 5:00 p. m. del martes 21 de mayo de 2024, y firmado y fechado por el elector militar y un testigo del mismo, con una fecha que se determina que no será posterior al día anterior a la elección.

**Y POR EL PRESENTE SE NOTIFICA ADEMÁS** que, de conformidad con el artículo 2014 de la Ley de Educación del Estado de Nueva York, la Junta de Registro se reunirá el martes 21 de mayo de 2024, entre las 7:00 a. m. y las 9:00 p. m., prevaleciendo tiempo, para preparar el Registro del Distrito Escolar para ser utilizado en la Votación y Elección del Presupuesto que se llevará a cabo en 2025 y cualquier reunión especial del distrito que pueda celebrarse después de la preparación de dicho Registro, momento en el cual cualquier persona tendrá derecho a tener su

nombre incluido en dicho Registro siempre que en dicha reunión de dicha Junta de Registro se sepa o se demuestre, a satisfacción de dicha Junta de Registro, que en ese momento o posteriormente tiene derecho a votar en la elección escolar para la cual dicho Registro es preparado, o cualquier reunión especial de distrito celebrada después del martes 21 de mayo de 2024.

**Y POR EL PRESENTE SE NOTIFICA ADEMÁS** que las solicitudes para boletas anticipadas por correo y en ausencia se pueden obtener durante el horario comercial escolar del Secretario del Distrito a partir del lunes 22 de abril de 2024. De acuerdo con las Leyes de Educación §2018-a y §2018-e, los votos en ausencia completados y el Secretario de Distrito no puede recibir las solicitudes de votación anticipada por correo antes del lunes 22 de abril de 2024, y dichas solicitudes deben ser recibidas por el Secretario de Distrito al menos siete días antes de la elección si la boleta se enviará por correo al votante, o el día antes de la elección, si la boleta se entregará personalmente al votante o al agente nombrado en la solicitud de votante ausente o por correo anticipado. El Secretario del Distrito debe recibir las boletas por correo anticipadas y en ausencia a más tardar a las 5:00 p. m., hora vigente, del martes 21 de mayo de 2024.

Una lista de las personas a quienes se les emitieron boletas de voto en ausencia y una lista de todas las personas a quienes se les emitieron boletas de voto anticipado por correo estará disponible para su inspección para los votantes calificados del Distrito en la oficina del Secretario del Distrito a partir del jueves 16 de mayo de 2024, durante el horario de oficina habitual y en cada uno de los cinco días anteriores al día de la elección, excepto el domingo y el martes 21 de mayo de 2024. Cualquier votante calificado podrá, tras examinar dicha lista, presentar una impugnación por escrito de las calificaciones. como elector de cualquier persona cuyo nombre aparezca en dicha lista, expresando los

motivos de dicha impugnación. Cualquier impugnación por escrito deberá ser transmitida por el Secretario del Distrito o una persona designada por la Junta de Educación a los inspectores de elecciones el día de las elecciones.

**Y POR EL PRESENTE SE NOTIFICA ADEMÁS** que, de conformidad con la Política del Distrito #1050 adoptada el 14 de diciembre de 2021 por la Junta de Educación y de acuerdo con la Sección 2035 de la Ley de Educación, cualquier referéndum o propuesta para enmendar el presupuesto, o de otra manera ser presentado para votación en dicha elección, debe presentarse ante el Secretario del Distrito, Junta de Educación en la Oficina del Distrito, 250B Ruta 25A, Shoreham, Nueva York con tiempo suficiente para permitir que el aviso de la propuesta se incluya con el Aviso de la Audiencia Pública, Votación del Presupuesto y Elección requerida por la Sección 2004 de la Ley de Educación y debería haberse presentado el miércoles 21 de febrero de 2024 o antes, a las 4:00 p.m., hora vigente; debe haber sido mecanografiado o impreso en idioma inglés; debe haber sido dirigido al Secretario del Distrito Escolar; debe haber sido firmado por al menos 36 votantes calificados del Distrito (que representan el 2% del número de votantes que votaron en la elección anual anterior); y debe haber indicado de manera legible el nombre de cada firmante. Sin embargo, la Junta de Educación no considerará ninguna petición para presentar ante los votantes ninguna propuesta cuyo propósito no esté dentro del poder de los votantes para determinar, que sea ilegal o cualquier propuesta que no incluya una asignación específica donde el gasto de la propuesta requiere dinero, o cuando existe otra razón válida para excluir la propuesta de la boleta. Fecha: 28 de marzo de 2024

Por Orden del  
JUNTA DE EDUCACIÓN DE  
LA DISTRICTO ESCOLAR  
CENTRAL DE SHOREHAM-  
WADING RIVER  
Shoreham, Nueva York  
Stephanie Mahoney,  
secretaria de distrito  
Publicar 4 veces: semanas



del 4/4/24, 18/4/24,  
25/4/24, 9/5/24

197370 4/4 4x vbr

**NOTICE OF PUBLIC HEARING, BUDGET VOTE AND ELECTION OF THE ROCKY POINT UNION FREE SCHOOL DISTRICT TOWN OF BROOKHAVEN, SUFFOLK COUNTY, NEW YORK**

**NOTICE IS HEREBY GIVEN**, that a Public (Budget) Hearing of the qualified voters of the Rocky Point UFSD, Rocky Point, Town of Brookhaven, Suffolk County, New York, will be held at the Rocky Point High School, 82 Rocky Point-Yaphank Road, Rocky Point, New York, in said District on Tuesday, May 7, 2024, at 5:00 p.m., prevailing time, for the transaction of business as authorized by the Education Law, including the following items:

1. To present to the voters a detailed statement (proposed budget) of the amount of money which will be required for the 2024-2025 fiscal year.

2. To transact such other business as may properly come before the meeting pursuant to the Education Law of the State of New York and acts amendatory thereto.

A copy of the proposed budget shall be made available, upon request, to residents of the School District beginning April 30, 2024 between the hours of 9:00 a.m. and 3:00 p.m., prevailing time, every day except Saturday, Sunday, and holidays at the Office of the District Clerk, Rocky Point High School Athletic Office, 82 Rocky Point-Yaphank Road, Rocky Point, New York and at each school house within the District; and

**FURTHER NOTICE IS HEREBY GIVEN**, that said Budget Vote and Election (Annual Meeting) will be held on Tuesday, May 21, 2024, between the hours of 7:00 a.m. and 9:00 p.m., prevailing time, at the Rocky Point High School, 82 Rocky Point-Yaphank Road, Rocky Point, New York, at which time the polls will be open to vote by voting machine upon the following items:

1. To adopt the annual

budget of the School District for the fiscal year 2024-2025 and to authorize the requisite portion thereof to be raised by taxation on the taxable property of the School District.

2. Authorization to transfer monies from approved Capital Reserve Fund to the Capital Fund in order to fund district-wide capital improvements. Such to be reviewed at the Budget Hearing and placed as a proposition on the ballot.

**PROPOSITION**

YES NO

RESOLVED, that the Board of Education of the Rocky Point Union Free School District ("District"), be authorized to appropriate and expend from the Capital Reserve Fund, approved by the voters and established on May 16, 2006, as amended on May 21, 2013 and May 16, 2023, an amount not to exceed \$4,300,000 for the purpose of undertaking improvement projects ("Projects") to commence during the 2024-2025 school year and to consist of: District-wide boiler and burner replacements with dual fuel capabilities where applicable and other work required in connection therewith, including preliminary costs and costs incidental thereto; and to transfer such sum into the District's Capital Fund as needed to be expended and approved toward the costs of said Projects?

3. A proposition to authorize raising funds for payment of operational and maintenance expenses on behalf of the Rocky Point Historical Society Homestead Museum that will appear on the ballot to be inserted in the voting machines in substantially the following form:

**PROPOSITION**

YES NO

RESOLVED, SHALL THE BOARD OF EDUCATION OF THE ROCKY POINT UNION FREE SCHOOL DISTRICT, SUFFOLK COUNTY, NEW YORK, be authorized to raise the sum of \$35,000 for payment of operational and maintenance expenses on behalf of the Rocky Point Historical Society Hallock

Homestead Museum for fiscal year 2024-25 and annually thereafter and to levy the necessary tax therefore?

4. To elect two members of the Board of Education for three-year terms commencing July 1, 2024 and expiring on June 30, 2027. (the incumbents being Edward Casswell and Michael Lisa); and

**FURTHER NOTICE IS HEREBY GIVEN**, that a copy of the statement of the amount of money which will be required to fund the School District's budget for the fiscal year 2024-2025, exclusive of public monies, may be obtained by any resident of the District between the hours of 9:00 a.m. and 3:00 p.m., prevailing time, beginning April 30, 2024, every day except Saturday, Sunday, and holidays, at the District Administrative Office, 90 Rocky Point-Yaphank Road, Rocky Point, New York, and at each school house within the District; and

**FURTHER NOTICE IS HEREBY GIVEN**, that petitions nominating candidates for the office of member of the Board of Education shall be filed with the District Clerk of said School District at the Clerk's Office in the Rocky Point High School Athletic Office, 82 Rocky Point-Yaphank Road, Rocky Point, New York, not later than April 29, 2024, between 7:15 a.m. and 5:00 p.m., prevailing time. Such petitions must be directed to the Clerk of the District and must be signed by at least 25 qualified voters of the District; must state the name and residence of each signer, and must state the name and residence of the candidate; and

**FURTHER NOTICE IS HEREBY GIVEN**, that personal registration of voters is required either pursuant to § 2014 of the Education Law or pursuant to Article 5 of the Election Law. If a voter has heretofore registered pursuant to § 2014 of the Education Law and has voted at any Annual or Special District Meeting within the four (4) calendar years prior to May 21, 2024 he or she is eligible to vote at this election. If a voter is registered and eligible to vote under Article 5 of the Election Law, he or she is also eligible to vote at this

vote/election. All other persons who wish to vote must register.

**FURTHER NOTICE IS HEREBY GIVEN**, that the Board of Registration will meet for the purpose of registering all qualified voters of the District pursuant to § 2014 of the Education Law at the Rocky Point High School, 82 Rocky Point-Yaphank Road, Rocky Point, New York on Tuesday, May 14, 2024, between the hours of 9:00 a.m. and 9:00 p.m., prevailing time, to add any additional names to the Register to be used at the aforesaid vote/election, or at any special district elections held subsequent to May 21, 2024 at which time any person will be entitled to have his or her name placed on such Register, provided that at such meeting of the Board of Registration he or she is known or proven to the satisfaction of said Board of Registration to be then or thereafter entitled to vote at such election for which the register is prepared. The register so prepared pursuant to § 2014 of the Education Law will be filed in the Office of the District Clerk, Rocky Point High School Athletic Office, 82 Rocky Point-Yaphank Road, Rocky Point, New York, and will be open for inspection by any qualified voter of the District beginning on Thursday, May 16, 2024, and each day thereafter prior to the day set for the election, except Sunday, as follows and at the polling place on the day of the vote; Thursday, May 16, 2024, and Friday, May 17, 2024, between the hours of 9:00 a.m. and 3:00 p.m. and Saturday, May 18, 2024, between the hours of 9:00 a.m. and 12:00 noon; and

**FURTHER NOTICE IS HEREBY GIVEN** that military voters who are qualified voters of the Rocky Point School District may request an application for a military ballot from the District Clerk by mail to Rocky Point School District, 82 Rocky Point-Yaphank Rd, Rocky Point, New York 11778, or by email to kellywhite@rockypoint.k12.ny.us. In such request, the military voter should indicate his/her preference for receiving the application by mail, fax or email. A military voter must return the original military ballot application by mail or in person to the

office of the District Clerk, Rocky Point School District, 82 Rocky Point-Yaphank Rd, Rocky Point, New York 11778. In order for a military voter to be issued a military ballot, a valid military ballot application must be received in the office of the District Clerk no later than 5:00 p.m. on April 25, 2024. Military ballot applications received in accordance with the foregoing will be processed in the same manner as an absentee ballot application under Section 2018-a of the Education Law. The application for a military ballot should include the military voter's preference for receipt of the military ballot by mail, fax or email; and

**FURTHER NOTICE IS HEREBY GIVEN** a military voter's original military ballot must be returned to the office of the District Clerk at Rocky Point School District, 82 Rocky Point-Yaphank Rd, Rocky Point, New York 11778. Military ballots shall be canvassed if they are received by the District Clerk before 5:00 p.m. on May 21, 2024 showing a cancellation mark of the United States Postal Service or a foreign country's postal service, or showing a dated endorsement of receipt by another agency of the United States Government; and signed and dated by the military voter and one witness thereto, with a date which is ascertained to be not later than the day before the election; and

**FURTHER NOTICE IS HEREBY GIVEN**, that applications for absentee and early mail ballots will be obtainable during school business hours from the District Clerk, beginning April 29, 2024 or online beginning on April 22, 2024. Completed applications must be received by the District Clerk at least seven (7) days before the election if the ballot is to be mailed to the voter, or the day before the election, if the ballot is to be delivered personally to the voter. Absentee and early mail ballots must be received by the District Clerk not later than 5:00 p.m., prevailing time, on Tuesday, May 21, 2024 in order to be canvassed.

A list of persons to whom absentee and early mail ballots are issued will be available for inspection to

qualified voters of the District in the Office of the District Clerk beginning on Thursday, May 16, 2024, and each day thereafter prior to the day set for the election, except Sunday, as follows: Thursday, May 16, 2024 and Friday, May 17, 2024 between the hours of 9:00 a.m. and 3:00 p.m. and Saturday, May 18, 2024, between the hours of 9:00 a.m. and 12:00 noon.

Dated:  
Rocky Point, New York  
April 19, 2024  
BY ORDER OF THE  
BOARD OF EDUCATION  
KELLY WHITE,  
DISTRICT CLERK  
ROCKY POINT UNION FREE  
SCHOOL DISTRICT  
Suffolk County, New York

198780 4/4 5x vbr

**AVISO DE AUDIENCIA PÚBLICA, VOTACIÓN DE PRESUPUESTO Y ELECCIÓN DEL DISTRITO ESCOLAR DE ROCKY POINT CIUDAD DE BROOKHAVEN, CONDADO DE SUFFOLK, NUEVA YORK**

**POR EL PRESENTE SE NOTIFICA** que una audiencia pública (de presupuesto) de los votantes calificados de Rocky Point UFSD, Rocky Point, ciudad de Brookhaven, condado de Suffolk, Nueva York, se llevará a cabo en Rocky Point High School, 82 Rocky Point-Yaphank Road, Rocky Point, Nueva York, en dicho Distrito el martes 7 de mayo de 2024, a las 5:00 p.m., hora vigente, para la transacción de negocios autorizados por la Ley de Educación, incluyendo los siguientes artículos:

1. Presentar a los votantes una declaración detallada (propuesta de presupuesto) de la cantidad de dinero que se requerirá para el año fiscal 2024-2025.

2. Tramitar otros asuntos que puedan presentarse adecuadamente ante la reunión de conformidad con la Ley de Educación del Estado de Nueva York y las leyes que la modifican.

Una copia del presupuesto propuesto estará disponible, previa solicitud, para los residentes del Distrito Escolar a partir del 30 de abril de 2024 entre las 9:00 a. m. y las 3:00 p. m., hora

predominante, todos los días excepto sábados, domingos y días festivos en la Oficina del Secretario del Distrito, Oficina Atlética de Rocky Point High School, 82 Rocky Point-Yaphank Road, Rocky Point, Nueva York y en cada escuela dentro del Distrito; y

**POR EL PRESENTE SE NOTIFICA ADEMÁS**, que dicha votación y elección del presupuesto (reunión anual) se llevará a cabo el martes 21 de mayo de 2024, entre las 7:00 a. m. y las 9:00 p. m., hora predominante, en la escuela secundaria Rocky Point., 82 Rocky Point-Yaphank Road, Rocky Point, Nueva York, momento en el que las urnas estarán abiertas para votar mediante máquina de votación sobre los siguientes puntos:

1. Adoptar el presupuesto anual del Distrito Escolar para el año fiscal 2024-2025 y autorizar que la porción requerida del mismo se recaude mediante impuestos sobre la propiedad sujeta a impuestos del Distrito Escolar.

2. Autorización para transferir dinero del Fondo de Reserva de Capital aprobado al Fondo de Capital para financiar mejoras de capital en todo el distrito. Dicha propuesta será revisada en la Audiencia de Presupuesto y colocada como propuesta en la boleta electoral.

#### **PROPOSICIÓN**

SÍ NO

SE RESUELVE, que la Junta de Educación del Distrito Escolar de Rocky Point ("Distrito"), esté autorizada a apropiarse y gastar del Fondo de Reserva de Capital, aprobado por los votantes y establecido el 16 de mayo de 2006, según enmendado el 21 de mayo de 2013 y el 16 de mayo de 2023, una cantidad que no excederá los \$4,300,000 con el propósito de llevar a cabo proyectos de mejora ("Proyectos") que comenzarán durante el año escolar 2024-2025 y que consistirán en: Reemplazos de calderas y quemadores en todo el distrito con combustible dual capacidades cuando corresponda y otros trabajos requeridos en relación con ellos, incluidos los costos preliminares y los costos incidentales a los mismos; y transferir dicha

suma al Fondo de Capital del Distrito según sea necesario para gastarla y aprobarla para los costos de dichos Proyectos?

3. Una propuesta para autorizar la recaudación de fondos para el pago de gastos operativos y de mantenimiento en nombre del Museo Hallock Homestead de la Sociedad Histórica de Rocky Point que aparecerá en la boleta que se insertará en las máquinas de votación sustancialmente de la siguiente forma:

#### **PROPOSICIÓN**

SÍ NO

SE RESUELVE, SE AUTORIZA A LA JUNTA DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO ESCOLAR LIBRE DE ROCKY POINT UNION, CONDADO DE SUFFOLK, NUEVA YORK, a recaudar la suma de \$35,000 para el pago de gastos operativos y de mantenimiento en nombre de la Sociedad Histórica de Rocky Point, Museo Hallock Homestead, para fines fiscales. año 2024-25 y anualmente a partir de entonces y recaudar el impuesto necesario para ello?

4. Elegir dos miembros de la Junta de Educación para períodos de tres años que comenzarán el 1 de julio de 2024 y finalizarán el 30 de junio de 2027 (los titulares son Edward Casswell y Michael Lisa); y

**POR EL PRESENTE SE NOTIFICA ADEMÁS**, que cualquier residente del Distrito puede obtener una copia de la declaración de la cantidad de dinero que se requerirá para financiar el presupuesto del Distrito Escolar para el año fiscal 2024-2025, excluyendo los fondos públicos, entre en el horario de 9:00 a. m. y 3:00 p. m., horario vigente, a partir del 30 de abril de 2024, todos los días excepto sábados, domingos y feriados, en la Oficina Administrativa del Distrito, 90 Rocky Point-Yaphank Road, Rocky Point, Nueva York y en cada escuela dentro del Distrito; y

**POR EL PRESENTE SE NOTIFICA ADEMÁS**, que las peticiones que nominen candidatos para el cargo de miembro de la Junta de Educación se presentarán ante el Secretario del Distrito de dicho Distrito

Escolar en la Oficina del Secretario en la Oficina Atlética de Rocky Point High School, 82 Rocky Point-Yaphank Road., Rocky Point, Nueva York, a más tardar el 29 de abril de 2024, entre las 7:15 a. m. y las 5:00 p. m., hora vigente. Dichas peticiones deben dirigirse al Secretario del Distrito y deben estar firmadas por al menos 25 votantes calificados del Distrito; debe indicar el nombre y residencia de cada firmante, y debe indicar el nombre y residencia del candidato; y

**POR EL PRESENTE SE NOTIFICA ADEMÁS** que el registro personal de los votantes es obligatorio de conformidad con el artículo 2014 de la Ley de Educación o de conformidad con el artículo 5 de la Ley Electoral. Si un votante se ha registrado hasta ahora de conformidad con § 2014 de la Ley de Educación y ha votado en cualquier Asamblea Anual o Especial de Distrito dentro de los cuatro (4) años calendario anteriores al 21 de mayo de 2024, él o ella es elegible para votar en esta elección. Si un votante está registrado y es elegible para votar según el Artículo 5 de la Ley Electoral, también es elegible para votar en esta votación/elección. Todas las demás personas que deseen votar deben registrarse.

**POR EL PRESENTE SE NOTIFICA ADEMÁS** de que la Junta de Registro se reunirá con el propósito de registrar a todos los votantes calificados del Distrito de conformidad con la Sección 2014 de la Ley de Educación en Rocky Point High School, 82 Rocky Point-Yaphank Road, Rocky Point, New York el martes 14 de mayo de 2024, entre las 9:00 a. m. y las 9:00 p. m., hora vigente, para agregar nombres adicionales al Registro que se utilizarán en la votación/elección antes mencionada, o en cualquier elección especial de distrito. celebrada con posterioridad al 21 de mayo de 2024, momento en el cual cualquier persona tendrá derecho a que su nombre se incluya en dicho Registro, siempre que en dicha reunión de la Junta de Registro sea conocido o comprobado a satisfacción de dicha Junta de Registro. Registro para tener derecho a votar en ese momento o en adelante en la elección para la cual se prepara el

registro. El registro así preparado de conformidad con el artículo 2014 de la Ley de Educación se archivará en la Oficina del Secretario del Distrito, Oficina Atlética de la Escuela Secundaria Rocky Point, 82 Rocky Point-Yaphank Road, Rocky Point, Nueva York, y estará abierto para inspección por cualquier votante calificado del Distrito a partir del jueves 16 de mayo de 2024 y cada día posterior antes del día fijado para la elección, excepto el domingo, de la siguiente manera y en el lugar de votación el día de la votación; Jueves 16 de mayo de 2024 y viernes 17 de mayo de 2024, en el horario de 9:00 a. m. a 3:00 p. m. y el sábado 18 de mayo de 2024, entre las 9:00 a.m. y las 12:00 del mediodía; y

**POR EL PRESENTE SE NOTIFICA ADEMÁS** que los votantes militares que son votantes calificados del Distrito Escolar de Rocky Point pueden solicitar una solicitud de boleta militar al Secretario del Distrito por correo al Distrito Escolar de Rocky Point, 82 Rocky Point-Yaphank Rd, Rocky Point, Nueva York. 11778, o por correo electrónico a kellywhite@rockypoint.k12.ny.us. En dicha solicitud, el elector militar debe indicar su preferencia de recibir la solicitud por correo, fax o correo electrónico. Un votante militar debe devolver la solicitud de boleta militar original por correo o en persona a la oficina del Secretario del Distrito, Distrito Escolar de Rocky Point, 82 Rocky Point-Yaphank Rd, Rocky Point, Nueva York 11778. Para que un votante militar pueda ser Si se emite una boleta militar, se debe recibir una solicitud de boleta militar válida en la oficina del Secretario de Distrito a más tardar a las 5:00 p. m. el 25 de abril de 2024. Las solicitudes de boleta militar recibidas de conformidad con lo anterior se procesarán de la misma manera que una solicitud de boleta de voto ausente según la Sección 2018-a de la Ley de Educación. La solicitud de una boleta militar debe incluir la preferencia del votante militar de recibir la boleta militar por correo, fax o correo electrónico; y

**POR EL PRESENTE SE NOTIFICA ADEMÁS:** la

boleta militar original de un votante militar debe devolverse a la oficina del Secretario del Distrito en el Distrito Escolar de Rocky Point, 82 Rocky Point-Yaphank Rd, Rocky Point, Nueva York 11778. Las boletas militares serán escrutadas si se reciben. por el Secretario del Distrito antes de las 5:00 p.m. el 21 de mayo de 2024 que muestre una marca de cancelación del Servicio Postal de los Estados Unidos o del servicio postal de un país extranjero, o que muestre un endoso fechado de recepción por parte de otra agencia del Gobierno de los Estados Unidos; y firmado y fechado por el elector militar y un testigo del mismo, con una fecha que se determine no posterior al día anterior a la elección; y

**POR EL PRESENTE SE NOTIFICA ADEMÁS** de que las solicitudes para boletas en ausencia y por correo anticipado se podrán obtener durante el horario comercial escolar a través del Secretario del Distrito, a partir del 29 de abril de 2024 o en línea a partir del 22 de abril de 2024. El Secretario del Distrito debe recibir las solicitudes completas en al menos siete (7) días antes de la elección si la boleta se enviará por correo al votante, o el día antes de la elección, si la boleta se entregará personalmente al votante. Las boletas en ausencia y anticipadas por correo deben ser recibidas por el Secretario del Distrito a más tardar a las 5:00 p. m., hora predominante, del martes 21 de mayo de 2024 para poder ser escrutadas.

Una lista de las personas a quienes se emiten boletas en ausencia y por correo anticipado estará disponible para su inspección para los votantes calificados del Distrito en la Oficina del Secretario del Distrito a partir del jueves 16 de mayo de 2024 y cada día posterior antes del día establecido para la elección, excepto el domingo, de la siguiente manera: jueves 16 de mayo de 2024 y viernes 17 de mayo de 2024 en el horario de 9:00 a. m. a 3:00 p. m. y el sábado 18 de mayo de 2024, entre las 9:00 a.m. y las 12:00 del mediodía.

Fecha: Rocky Point, Nueva York

19 de abril de 2024  
POR ORDEN DE LA  
JUNTA DE EDUCACIÓN  
KELLY WHITE,  
SECRETARIA DE DISTRITO  
DISTRITO ESCOLAR  
DE ROCKY POINT  
Condado de Suffolk,  
Nueva York

198790 4/4 5x vbr

SUPREME COURT OF  
THE STATE OF NEW YORK  
COUNTY OF SUFFOLK

HSBC BANK USA, NATIONAL ASSOCIATION, AS TRUSTEE FOR WELLS FARGO HOME EQUITY ASSET BACKED SECURITIES 2007-1 TRUST, HOME EQUITY ASSET-BACKED CERTIFICATES, SERIES 2007-1,

-against-

MICHAEL TURPIN A/K/A  
MICHAEL E. TURPIN, ET AL.

#### **NOTICE OF SALE**

NOTICE IS HEREBY GIVEN pursuant to a Final Judgment of Foreclosure entered in the Office of the Clerk of the County of Suffolk on January 24, 2024, wherein HSBC BANK USA, NATIONAL ASSOCIATION, AS TRUSTEE FOR WELLS FARGO HOME EQUITY ASSET BACKED SECURITIES 2007-1 TRUST, HOME EQUITY ASSET-BACKED CERTIFICATES, SERIES 2007-1 is the Plaintiff and MICHAEL TURPIN A/K/A MICHAEL E. TURPIN, ET AL. are the Defendant(s). I, the undersigned Referee will sell at public auction at the BROOKHAVEN TOWN HALL, 1 INDEPENDENCE HILL, FARMINGVILLE, NY 11738, on May 31, 2024 at 12:30PM, premises known as 33 AVOLET COURT, MOUNT SINAI A/K/A TOWN OF BROOKHAVEN, NY 11766; and the following tax map identification: 0200-142.00-04.00-001.18 5.

**ALL THAT CERTAIN PLOT, PIECE, OR PARCEL OF LAND, SITUATE, LYING, AND BEING AT MT. SINAI, TOWN OF BROOKHAVEN, COUNTY OF SUFFOLK AND STATE OF NEW YORK**

Premises will be sold subject to provisions of filed Judgment Index No.: 607774/2019. Michael T. Clancy, Esq. - Referee. The Referee does not accept cash and only accepts bank checks or certified checks made payable to Michael T.

Clancy, as Referee. Robertson, Anschutz, Schneid, Crane & Partners, PLLC 900 Merchants Concourse, Suite 310, Westbury, New York 11590, Attorneys for Plaintiff. **All foreclosure sales will be conducted in accordance with Covid-19 guidelines including, but not limited to, social distancing and mask wearing. \*LOCATION OF SALE SUBJECT TO CHANGE DAY OF IN ACCORDANCE WITH COURT/CLERK DIRECTIVES.**

201690 5/2 4x vbr

Notice of formation of CIVRA INTERNATIONAL LLC. Arts of Org. filed with Secretary of State of New York (SSNY) on 02/15/24.

Notice of formation of Inner Harmony LLC. Articles of Organization filed with the Secretary of State of New York SSNY on 2/23/2024. Office located in Suffolk County. SSNY has been designated for service of process. SSNY shall mail copy of any process served against the LLC, 154 W. Neck Rd, Huntington, NY 11743. Purpose: any lawful purpose.

199000 4/4 6x thn

Notice of formation of Taxation LLC. Arts of Org. filed with Secretary of State of New York (SSNY) on February 7 2024. Office location: Suffolk County. SSNY has been designated as agent of the LLC upon whom process against it may be served. SSNY shall mail a copy of the process to the LLC:6 Nimitz St Huntington NY, 11743. Purpose: Any lawful purpose.

199010 4/4 6x thn

**NOTICE OF BUDGET HEARING AND ANNUAL DISTRICT ELECTION, COLD SPRING HARBOR CENTRAL SCHOOL DISTRICT, TOWNS OF HUNTINGTON, SUFFOLK COUNTY AND OYSTER BAY, NASSAU COUNTY, NEW YORK**

**NOTICE IS HEREBY GIVEN** that the annual budget hearing of the Cold Spring Harbor Central School District, Towns of Huntington, Suffolk County and Oyster Bay, Nassau County, NY will be held at the District Office

Office location: Port Jefferson Station NY. SSNY has been designated as agent of the LLC upon whom process against it may be served. SSNY shall mail a copy of the process to the LLC: 29 Hart Street Port Jefferson Station NY 11776. Purpose: Importation and Sale of high quality construction materials for both commercial and residential projects throughout the United States.

204140 5/2 6x vbr

**NOTICE OF SALE**

SUPREME COURT COUNTY OF SUFFOLK, U.S. BANK NATIONAL ASSOCIATION NOT IN ITS INDIVIDUAL CAPACITY BUT SOLELY AS

in the Francis Roberts Community Center, 75 Goose Hill Road, Cold Spring Harbor, NY on Tuesday, May 14, 2024 at 8:00 p.m. for:

1. Discussion of the budget for school year 2024-2025;
2. Presentation and discussion of the following propositions to be placed on the ballot at the annual district election: Capital Reserve Fund III Expenditure; and the Establishment of Capital Reserve Fund V; and
3. Such further business as is authorized by the Education Law.

**NOTICE IS HEREBY GIVEN** that voting on the District budget and election of members of the Board of Education of the Cold Spring Harbor Central School District will take place at the Cold Spring Harbor Junior/Senior High School Field House on Tuesday, May 21, 2024 between 6:00 a.m. and 9:00 p.m. Voting will be by ballot on voting machines. Forms of propositions to be placed on the ballot will be as follows:

**PROPOSITION NO. 1 - Budget**

RESOLVED, that the School District budget proposed by the Board of Education in accordance with Section 1716 of the Education Law shall be approved.

**PROPOSITION NO. 2 Expenditure From Capital Reserve Fund III for \$1,951,500 (Capital Reserve Fund Expenditure Proposition):**

LEGAL TITLE TRUSTEE FOR RMTP TRUST, SERIES 2021 BKM-TT-V, Plaintiff, vs. KEVIN OLSEN, ET AL., Defendant(s).

Pursuant to a Judgment of Foreclosure and Sale duly entered on February 15, 2024, I, the undersigned Referee will sell at public auction at the Brookhaven Town Hall, 1 Independence Hill, Farmingville, NY 11738 on June 11, 2024 at 9:30 a.m., premises known as 16 Bellwood Avenue a/k/a 16 Bellewood Avenue, South Setauket, NY 11720. All that certain plot, piece or parcel of land, with the buildings and improvements thereon erected, situate, lying and being in the Town of

RESOLVED, that the Board of Education ("Board") of the Cold Spring Harbor Central School District ("District"), be hereby authorized to undertake and perform a school building improvement project ("Project") in an aggregate amount not to exceed \$1,951,500, substantially as referred to and described in the District's 2024 Capital Reserve Project Report ("Report") on file and available for public inspection in the office of the District Clerk; and to appropriate and expend from the District's Capital Reserve Fund III, heretofore established by the voters of the District on May 19, 2015, an amount not to exceed One million nine hundred fifty-one thousand five hundred dollars (\$1,951,500) for that purpose; said Project to commence during the 2024-2025 school year and to consist of installation and construction of traffic control device(s) at the Junior/Senior High School, electrical upgrades, air conditioning and ventilation improvements at the District's Junior/Senior High School, Goosehill Primary School, Lloyd Harbor School, West Side School and District Wide, and the sites thereof; all of the foregoing to include site improvements, furnishings, equipment, apparatus, machinery, demolition and other incidental work or improvements required in connection therewith as well as preliminary costs and costs incidental thereto and to the financing thereof; provided that the detailed costs of the components of the

Brookhaven, County of Suffolk and State of New York, District 0200, Section 365.00, Block 04.00 and Lot 021.000. Approximate amount of judgment is \$414,614.58 plus interest and costs. Premises will be sold subject to provisions of filed Judgment Index #606522/2018. COVID-19 safety protocols will be followed at the foreclosure sale.

Frank M. Maffei, Jr., Esq., Referee

Friedman Vartolo LLP, 85 Broad Street, Suite 501, New York, New York 10004, Attorneys for Plaintiff. Firm File No. 213796-1

205420 5/9 4x vbr

Project as set forth in the Report may be reallocated among such components if the Board of Education shall determine that such reallocation is in the best interests of the District and no material change shall be made in the scope of the Project.

**PROPOSITION NO. 3 Establishment of Capital Reserve Fund V**

BE IT RESOLVED, that the Board of Education of the Cold Spring Harbor Central School District ("District"), is hereby authorized to establish a capital reserve fund, known as the "Capital Reserve Fund V," in accordance with the provisions of Education Law section 3651, for the purpose of funding future district wide improvements, renovations and/or alterations, including but not limited to construction and/or replacement of district wide facilities and property, capital improvements related to future enrollment growth needs, other infrastructure improvements and similar projects, and associated expenses. Such Capital Reserve Fund shall be for a probable term of fifteen (15) years and will commence on June 30, 2024 and expire on June 30, 2039. The Capital Reserve Fund will be capitalized in a total amount not to exceed Fifteen Million dollars (\$15,000,000), plus interest, during the term of the fund. The source of the funding of the Capital Reserve fund will be an annual transfer of surplus money, if any, from the District's General Fund's unassigned

**BOARD OF EDUCATION MOUNT SINAI UNION FREE SCHOOL DISTRICT Town of Brookhaven Mount Sinai, New York**

**NOTICE FOR REQUEST FOR PROPOSAL PROFESSIONAL ARCHITECT/ENGINEERING SERVICES**

The Board of Education, Mount Sinai Union Free School District, Mount Sinai, New York (in accordance with Section 103 of Article 5A of the General Municipal Law) hereby invites the submission of sealed proposals on the following services:

**Professional Architect/Engineering for the year**

ending July 1, 2024 – June 30, 2025

Proposals will be received until 2:00 PM on June 7, 2024 at the Business Office, Mount Sinai, New York, at which time and place all proposals will be publicly opened. Proposals may be obtained at the Business Office until 9:00 AM on June 7, 2024.

The Board of Education reserves the right to reject any or all or to accept part of any proposal.

Dr. Christine Criscionel Superintendent

205510 5/9 1x vbr

fund balance as may be available as of the end of each fiscal year from June 30, 2024 through and including June 30, 2039, and any other sources permitted by law.

**NOTICE IS FURTHER GIVEN**

that copies of the proposed District budget for the year 2024-2025, together with the text of all propositions, will be available in each school building in the District beginning 14 days prior to the Annual District Election during regular business hours, at the election, and on the District website at [www.csh.k12.ny.us](http://www.csh.k12.ny.us).

**NOTICE IS FURTHER GIVEN**

that pursuant to §495 of the Real Property Tax Law, the District is required to attach to its proposed budget an exemption report. Said exemption report, which will also become part of the final budget, will show how the total assessed value on the final assessment roll used in the budgetary process is exempt from taxation, list every type of exemption granted by the statutory authority, and show the cumulative impact of each type of exemption, the cumulative amount expected to be received as payments in lieu of taxes and the cumulative impact of all exemptions granted.

**NOTICE IS FURTHER GIVEN**

that pursuant to Education Law §2018-d, any person serving in the military, including spouses and dependents, may register to vote in the upcoming District election. A military voter who is a qualified

voter of the District may obtain a registration form by contacting the District Clerk, Christine Costa, attn: Kathy Thrash by telephone (631-367-5932), facsimile (631-692-8126), email ([kthrash@csh.k12.ny.us](mailto:kthrash@csh.k12.ny.us)), mail (75 Goose Hill Road, Cold Spring Harbor, NY 11724), or in person (during regular office hours or between the hours of 9:00 a.m. and 4:00 p.m.). A military voter who is duly registered may apply for a military ballot by requesting an application form from the District Clerk. Completed applications must be personally delivered or mailed to the District Clerk and received no later than 5:00 p.m. on April 25, 2024. Military ballots must be received by 5:00 p.m. on May 21, 2024 if signed and dated by the military voter and one witness thereto with a date which is not later than the day before the election, or not later than the close of the polls on May 21, 2024 if showing a cancellation mark of the United States postal service or a foreign country's postal service, or showing a dated endorsement of receipt by another agency of the United States government. A military voter may designate a preference to receive a military voter registration form, military ballot application or military ballot by mail, facsimile or electronic mail in the request for such registration, ballot application, or ballot.

**NOTICE IS FURTHER GIVEN**

that petitions nominating candidates for office of member of the Board of

Education may be filed in the District Clerk's Office during regular business hours, between 9:00 a.m. and 4:00 p.m., no later than April 22, 2024, except on that day, nominating petitions will be accepted from 9:00 a.m. to 5:00 p.m. Two three-year terms (i.e., July 1, 2024-June 30, 2027) are to be filled. Nominations for the office of member of the Board of Education shall be made by petition subscribed by at least 25 qualified voters of the District. Such petition shall state the residence of each signer and shall state the name and residence of the candidate. A nomination may be rejected by the Board of Education if the candidate is ineligible for the office or declares his or her unwillingness to serve. The two candidates receiving the greatest number of votes shall be considered elected to office. Where terms are of different length, the candidate receiving the highest vote shall be elected to the longest term.

**NOTICE IS FURTHER GIVEN** that pursuant to §2014 of the Education Law, personal registration of voters is required and no person shall be entitled to vote at said election whose name does not appear on the register of said District unless registered in accordance with NY Election Law §352. All qualified voters who are registered and voted in any general or school election on or after January 1, 2020 are not required to register for this election.

**NOTICE IS FURTHER GIVEN** that residents may register at the District Office any day until and including May 9, 2024 between 9:00 a.m. and 3:00 p.m., except Saturday, Sunday or school vacations, at such times when school facilities are open. Any person shall be entitled to have his/her name placed upon such register provided that at such meeting of the Board of Registration, he or she is known or proven to the satisfaction of such Board of Registration to be then or thereafter entitled to vote at the school meeting or election for which such register is prepared. Said register will be filed in the District Clerk's Office on Thursday, May 16, 2024, and will be open for inspection by any qualified voter of the District daily

except Sunday, and the day of the election, between 9:00 a.m. and 4:00 p.m., and on Saturday, May 18, 2024, between 9:00 a.m. and 12 noon, by prior appointment only.

**NOTICE IS FURTHER GIVEN**, that applications for absentee ballots for said District election are to be completed on a form prescribed by the state board of elections and may be obtained by visiting the New York State Education Department's Website (<http://www.counsel.nysed.gov/common/counsel/files/absentee-ballot-application-and-instructions-english.pdf>), or by contacting the District Clerk, Christine Costa, Attn: Kathy Thrash by telephone (631-367-5932), facsimile (631-692-8126), email (kthrash@csh.k12.ny.us). Completed applications must be received at least seven (7) days before the election if the ballot is to be mailed to the applicant, or the day before the election if the ballot is to be delivered personally to the applicant or to his or her designated agent. Absentee ballot applications will not be accepted by the District Clerk before April 22, 2024. Absentee ballots must be received in the District Clerk's office not later than 5:00 p.m. on the day of the election in order to be canvassed. A list of all persons to whom absentee ballots shall have been issued will be available in the said District Clerk's Office on each of the five days prior to the day of election except Sundays, and on Saturday between 9 a.m. and 12 noon, by prior appointment only.

**NOTICE IS FURTHER GIVEN**, that applications for early mail ballots must be completed on a form prescribed by the New York State Board of Elections. Such applications are available by visiting <https://www.counsel.nysed.gov/sites/counsel/files/24-04-school-application-with-form.pdf>, or by visiting the School District website, and at the District Clerk's office, 75 Goose Hill Road, Cold Spring Harbor, NY 11724, between the hours of 9:00 a.m. and 4:00 p.m., on days when school is in session. Completed applications for

early mail ballots must be received at least seven (7) days before the election if the early mail ballot is to be mailed to the voter, or the day before the election if the ballot is to be delivered personally to the voter or to his or her designated agent. Early mail ballot applications will not be accepted before April 22, 2024. Early mail voter's ballots must be received in the District Clerk's office not later than 5:00 p.m. on the day of the election in order to be canvassed. A list of all persons to whom early mail ballots have been issued will be available for inspection in the District Clerk's office on each of the five days prior to the election during the hours of 9:00 a.m. and 4:00 p.m. except Sunday, and on the Saturday prior to the election between 9 a.m. and 12 noon, by prior appointment only.

**NOTICE IS FURTHER GIVEN** that the Board of Education shall designate itself or such of its employees as it shall deem appropriate as a set of poll clerks to cast and canvass ballots and certify the results of the May 21, 2024 election within ten days of such election pursuant to Education Law §2019-a.2.b.

Dated:  
February 13, 2024  
Cold Spring Harbor, NY

BY ORDER OF THE BOARD OF EDUCATION, COLD SPRING HARBOR CENTRAL SCHOOL DISTRICT, TOWNS OF HUNTINGTON, SUFFOLK COUNTY, AND OYSTER BAY, NASSAU COUNTY, N.Y.

Christine S. Costa  
District Clerk

199380 4/4 4x thn

**AVISO DE AUDIENCIA SOBRE EL PRESUPUESTO Y ELECCIÓN ANUAL DEL DISTRITO, DISTRITO ESCOLAR CENTRAL DE COLD SPRING HARBOR, PUEBLOS DE HUNTINGTON, CONDADO DE SUFFOLK Y OYSTER BAY, CONDADO DE NASSAU, NUEVA YORK**

**AVISO POR LA PRESENTE** de que la audiencia anual sobre el presupuesto del Distrito Escolar Central de Cold Spring Harbor, Pueblos de Huntington, Condado de Suffolk y Oyster Bay, Condado de Nassau, NY, se

llevará a cabo en la Oficina del Distrito en el Centro Comunitario Francis Roberts, 75 Goose Hill Road, Cold Spring Harbor, NY, el martes 14 de mayo de 2024 a las 8:00 p.m. para:

1. Discusión del presupuesto para el año escolar 2024-2025;
2. Presentación y discusión de las siguientes proposiciones que se incluirán en la boleta de la elección anual del distrito: Gasto del Fondo de Reserva de Capital III; y el Establecimiento del Fondo de Reserva de Capital V; y
3. Cualquier otro asunto autorizado por la Ley de Educación.

**SE ADVIERTE POR LA PRESENTE** que la votación sobre el presupuesto del Distrito y la elección de miembros de la Junta de Educación del Distrito Escolar Central de Cold Spring Harbor se llevará a cabo en el Campo Cubierto de la Escuela Secundaria/Junior de Cold Spring Harbor el martes 21 de mayo de 2024 entre las 6:00 a.m. y las 9:00 p.m. La votación se realizará por medio de boletas en máquinas de votación. Las formas de las proposiciones que se incluirán en la boleta serán las siguientes:

**PROPOSICIÓN N.º 1 - Presupuesto**

RESUELTO, que el presupuesto del Distrito Escolar propuesto por la Junta de Educación de acuerdo con la Sección 1716 de la Ley de Educación será aprobado.

**PROPOSICIÓN N.º 2 Gasto del Fondo de Reserva de Capital III por \$1,951,500 (Proposición de Gasto del Fondo de Reserva de Capital):**

RESUELTO, que la Junta de Educación ("Junta") del Distrito Escolar Central de Cold Spring Harbor ("Distrito"), queda autorizada por la presente para emprender y llevar a cabo un proyecto de mejora de edificios escolares ("Proyecto") por un monto total que no exceda \$1,951,500, sustancialmente como se refiere y describe en el Informe del Proyecto de Reserva de Capital 2024 del Distrito ("Informe") archivado y disponible para inspección pública en la oficina del Secretario del Distrito; y para apropiar y

gastar del Fondo de Reserva de Capital III del Distrito, establecido previamente por los votantes del Distrito el 19 de mayo de 2015, un monto que no exceda de un millón novecientos cincuenta y un mil quinientos dólares (\$1,951,500) para dicho propósito; dicho Proyecto comenzará durante el año escolar 2024-2025 y consistirá en la instalación y construcción de dispositivo(s) de control de tráfico en la Escuela Secundaria/Junior, mejoras eléctricas, aire acondicionado y mejoras de ventilación en la Escuela Primaria Goosehill, Escuela Lloyd Harbor, Escuela West Side y en todo el Distrito, y sus respectivos sitios; todo lo anterior incluirá mejoras en el sitio, mobiliario, equipo, aparatos, maquinaria, demolición y otros trabajos o mejoras incidentales requeridos en conexión con los mismos, así como costos preliminares y costos incidentales al respecto y a la financiación del mismo; siempre que los costos detallados de los componentes del Proyecto establecidos en el Informe puedan ser reasignados entre dichos componentes si la Junta de Educación determina que dicha reasignación es en el mejor interés del Distrito y no se haga ningún cambio sustancial en el alcance del Proyecto.

**PROPOSICIÓN N.º 3 Establecimiento del Fondo de Reserva de Capital V**

RESUELTO, que la Junta de Educación del Distrito Escolar Central de Cold Spring Harbor ("Distrito"), queda autorizada por la presente para establecer un fondo de reserva de capital, conocido como el "Fondo de Reserva de Capital V", de conformidad con las disposiciones de la Sección 3651 de la Ley de Educación, con el propósito de financiar futuras mejoras, renovaciones y/o alteraciones en todo el Distrito, incluyendo pero no limitándose a la construcción y/o reemplazo de instalaciones y propiedades del Distrito, mejoras de capital relacionadas con las necesidades futuras de crecimiento de la matrícula, otras mejoras de infraestructura y proyectos similares, y los gastos asociados. Dicho Fondo de Reserva de Capital será por un período probable de

quince (15) años y comenzará el 30 de junio de 2024 y expirará el 30 de junio de 2039. El Fondo de Reserva de Capital se capitalizará por un monto total que no excederá de quince millones de dólares (\$15,000,000), más intereses, durante el término del fondo. La fuente de financiamiento del Fondo de Reserva de Capital será una transferencia anual de dinero excedente, si lo hubiere, del saldo no asignado del Fondo General del Distrito según esté disponible al final de cada año fiscal desde el 30 de junio de 2024 hasta el 30 de junio de 2039, y cualquier otra fuente permitida por la ley.

**SE ADVIERTE ADEMÁS** que copias del presupuesto propuesto del Distrito para el año 2024-2025, junto con el texto de todas las proposiciones, estarán disponibles en cada edificio escolar del Distrito comenzando 14 días antes de la Elección Anual del Distrito durante el horario comercial regular, en la elección, y en el sitio web del Distrito en [www.csh.k12.ny.us](http://www.csh.k12.ny.us).

**SE ADVIERTE ADEMÁS** que conforme a la §495 de la Ley de Impuestos sobre Bienes Raíces, el Distrito está obligado a adjuntar a su presupuesto propuesto un informe de exenciones. Dicho informe de exenciones, que también formará parte del presupuesto final, mostrará cómo el valor total evaluado en el rollo de evaluación final utilizado en el proceso presupuestario está exento de impuestos, enumerará cada tipo de exención otorgada por la autoridad estatutaria y mostrará el impacto acumulativo de cada tipo de exención, el monto acumulado esperado a recibir como pagos en lugar de impuestos y el impacto acumulativo de todas las exenciones otorgadas.

**SE ADVIERTE ADEMÁS** que, de conformidad con la Ley de Educación §2018-d, cualquier persona que preste servicio en las fuerzas armadas, incluidos cónyuges y dependientes, puede registrarse para votar en la próxima elección del Distrito. Un votante militar que sea un votante calificado del Distrito puede obtener un formulario de registro comunicándose con la Secretaria del Distrito,

Christine Costa, a la atención de Kathy Thrash por teléfono (631-367-5932), fax (631-692-8126), correo electrónico (kthrash@csh.k12.ny.us), correo postal (75 Goose Hill Road, Cold Spring Harbor, NY 11724), o en persona (durante el horario regular de oficina o entre las 9:00 a.m. y las 4:00 p.m.). Un votante militar que esté debidamente registrado puede solicitar una boleta militar solicitando un formulario de solicitud a la Secretaria del Distrito. Las solicitudes completadas deben ser entregadas personalmente o enviadas por correo a la Secretaria del Distrito y recibidas a más tardar a las 5:00 p.m. del 25 de abril de 2024. Las boletas militares deben ser recibidas a más tardar a las 5:00 p.m. del 21 de mayo de 2024 si están firmadas y fechadas por el votante militar y un testigo con una fecha que no sea posterior al día anterior a la elección, o no más tarde del cierre de las urnas el 21 de mayo de 2024 si muestran un sello de cancelación del Servicio Postal de los Estados Unidos o del servicio postal de otro país, o muestran un endoso fechado de recibo por otra agencia del gobierno de los Estados Unidos. Un votante militar puede designar una preferencia para recibir un formulario de registro de votante militar, una solicitud de boleta militar o una boleta militar por correo, fax o correo electrónico en la solicitud de dicho registro, solicitud de boleta o boleta.

**SE ADVIERTE ADEMÁS** que las peticiones nominativas de candidatos para el cargo de miembro de la Junta de Educación pueden presentarse en la Oficina del Secretario del Distrito durante el horario comercial regular, entre las 9:00 a.m. y las 4:00 p.m., a más tardar el 22 de abril de 2024, excepto en ese día, las peticiones nominativas serán aceptadas de 9:00 a.m. a 5:00 p.m. Se deben cubrir dos términos de tres años (es decir, del 1 de julio de 2024 al 30 de junio de 2027). Las nominaciones para el cargo de miembro de la Junta de Educación deben ser realizadas por medio de una petición suscrita por al menos 25 votantes calificados del Distrito. Dicha petición debe

indicar la residencia de cada firmante y el nombre y residencia del candidato. Una nominación puede ser rechazada por la Junta de Educación si el candidato no es elegible para el cargo o declara su falta de voluntad para servir. Los dos candidatos que reciban el mayor número de votos serán considerados electos para el cargo. Cuando los términos sean de diferentes duraciones, el candidato que reciba el mayor número de votos será elegido para el término más largo.

**SE ADVIERTE ADEMÁS** que, de conformidad con la §2014 de la Ley de Educación, se requiere el registro personal de votantes y ninguna persona tendrá derecho a votar en dicha elección si su nombre no aparece en el registro de dicho Distrito a menos que esté registrado de acuerdo con la Ley de Elecciones de Nueva York §352. Todos los votantes calificados que estén registrados y hayan votado en alguna elección general o escolar a partir del 1 de enero de 2020 no están obligados a registrarse para esta elección.

**SE ADVIERTE ADEMÁS** que los residentes pueden registrarse en la Oficina del Distrito cualquier día hasta el 9 de mayo de 2024 inclusive, entre las 9:00 a.m. y las 3:00 p.m., excepto los sábados, domingos o vacaciones escolares, en los horarios en que las instalaciones escolares estén abiertas. Cualquier persona tendrá derecho a que se le incluya su nombre en dicho registro siempre que en esa reunión de la Junta de Registro, se le conozca o se pruebe, a satisfacción de dicha Junta de Registro, que entonces o posteriormente tiene derecho a votar en la reunión escolar o elección para la cual se prepara dicho registro. Dicho registro se presentará en la Oficina del Secretario del Distrito el jueves 16 de mayo de 2024, y estará abierto para inspección por cualquier votante calificado del Distrito diariamente excepto los domingos, y el día de la elección, entre las 9:00 a.m. y las 4:00 p.m., y el sábado 18 de mayo de 2024, entre las 9:00 a.m. y las 12 del mediodía, previa cita únicamente.

**SE ADVIERTE ADEMÁS**, se

informa además que las solicitudes de papeletas de votación en ausencia para dicha elección del Distrito deben completarse en un formulario prescrito por la junta estatal de elecciones y pueden obtenerse visitando el sitio web del Departamento de Educación del Estado de Nueva York (<http://www.counsel.nysed.gov/common/counsel/files/absentee-ballot-application-and-instructions-english.pdf>, <http://www.counsel.nysed.gov/common/counsel/files/absentee-ballot-application-and-instructions-spanish.pdf>), o contactando a la Secretaria del Distrito, Christine Costa, a la atención de Kathy Thrash por teléfono (631-367-5932), facsímil (631-692-8126), correo electrónico (kthrash@csh.k12.ny.us). Las solicitudes completas deben recibirse al menos siete (7) días antes de la elección si la papeleta se enviará por correo al solicitante, o el día antes de la elección si la papeleta se entregará personalmente al solicitante o a su agente designado. Las solicitudes de papeletas de votación en ausencia no serán aceptadas por el Secretario del Distrito antes del 22 de abril de 2024. Las papeletas de votación en ausencia deben recibirse en la oficina del Secretario del Distrito antes de las 5:00 p.m. del día de la elección para ser contabilizadas. Una lista de todas las personas a las que se les haya emitido papeletas de votación en ausencia estará disponible en la Oficina del Secretario del Distrito en cada uno de los cinco días previos al día de la elección excepto los domingos, y el sábado entre las 9 a.m. y las 12 del mediodía, solo con cita previa.

**SE ADVIERTE ADEMÁS**, que las solicitudes de papeletas de votación anticipada por correo deben completarse en un formulario prescrito por la Junta de Elecciones del Estado de Nueva York. Dichas solicitudes están disponibles visitando <https://www.counsel.nysed.gov/sites/counsel/files/24-04-school-application-with-form.pdf>, o visitando el sitio web del Distrito Escolar, y en la oficina del Secretario del Distrito, 75 Goose Hill Road, Cold Spring Harbor, NY 11724, entre las 9:00 a.m. y las 4:00 p.m., en días en que la escuela esté en sesión. Las solicitudes

completas de papeletas de votación anticipada por correo deben recibirse al menos siete (7) días antes de la elección si la papeleta de votación anticipada por correo se va a enviar al votante, o el día antes de la elección si la papeleta se entregará personalmente al votante o a su agente designado. Las solicitudes de papeletas de votación anticipada por correo no serán aceptadas antes del 22 de abril de 2024. Las papeletas de votación anticipada por correo deben recibirse en la oficina del Secretario del Distrito antes de las 5:00 p.m. del día de la elección para ser contabilizadas. Una lista de todas las personas a las que se les haya emitido papeletas de votación anticipada por correo estará disponible para inspección en la oficina del Secretario del Distrito en cada uno de los cinco días previos a la elección durante el horario de 9:00 a.m. a 4:00 p.m. excepto los domingos, y el sábado anterior a la elección entre las 9 a.m. y las 12 del mediodía, solo con cita previa.

**SE ADVIERTE ADEMÁS** que la Junta de Educación se designará a sí misma o a los empleados que considere apropiados como un conjunto de secretarios de mesa para emitir y escrutar las papeletas y certificar los resultados de la elección del 21 de mayo de 2024 dentro de los diez días posteriores a dicha elección de conformidad con la Sección 2019-a.2.b de la Ley de Educación.

Fecha: 13 de febrero de 2024  
Cold Spring Harbor, NY

POR ORDEN DE LA JUNTA DE EDUCACIÓN, DISTRITO ESCOLAR CENTRAL DE COLD SPRING HARBOR, MUNICIPIOS DE HUNTINGTON, CONDADO DE SUFFOLK, Y OYSTER BAY, CONDADO DE NASSAU, N.Y.

Christine S. Costa  
Secretaria del Distrito

199440 4/4 4x thn

Notice of formation of Vegan for 3 LLC. Articles of Organization filed with Secretary of State of New York (SSNY) on 3/18/2024. Office location: Suffolk County. SSNY is designated as agent of LLC upon whom process

against it may be served. SSNY shall mail process to Registered Agent Solutions, Inc., 99 Washington Avenue Suite 700, Albany, NY 12260. Purpose: any lawful act or activity.

199890 4/11 6x thn

Notice of formation of Servanty LLC. Arts of Org. filed with Secretary of State of New York (SSNY) on 4/1/2024. Office location: Suffolk County. SSNY has been designated as agent of the LLC upon whom process against it may be served. SSNY shall mail a copy of the process to the LLC: 9 Holly Drive, East Northport, NY 11731. Purpose: Social Media Marketing Agency

201150 4/11 6x thn

**NOTICE FOR FORMATION of a limited liability company (LLC).** The name of the limited liability company is 25 OVERTON STREET LLC. The date of filing of the articles of organization with the Department of State was April 11, 2024. The County in New York in which the office of the company is located is Suffolk. The Secretary of State has been designated as agent of the company upon whom process may be served, and the Secretary of State shall mail a copy of any process against the company served upon him or her to The LLC, P.O. Box 879, Melville, New York 11747. The business purpose of the company is to engage in any and all business activities permitted under the laws of the State of New York.

202490 4/25 6x thn

**NOTICE FOR FORMATION of a limited liability company (LLC).** The name of the limited liability company is 30 GUILDFORD PARK DRIVE LLC. The date of filing of the articles of organization with the Department of State was April 11, 2024. The County in New York in which the office of the company is located is Suffolk. The Secretary of State has been designated as agent of the company upon whom process may be served, and the Secretary of State shall mail a copy of any process against the company served upon him or her to The LLC, P.O. Box 879, Melville, New York 11747. The business purpose of the company is

to engage in any and all business activities permitted under the laws of the State of New York.

202500 4/25 6x thn

**NOTICE FOR FORMATION of a limited liability company (LLC).** The name of the limited liability company is 302 CASS STREET LLC. The date of filing of the articles of organization with the Department of State was April 11, 2024. The County in New York in which the office of the company is located is Suffolk. The Secretary of State has been designated as agent of the company upon whom process may be served, and the Secretary of State shall mail a copy of any process against the company served upon him or her to The LLC, P.O. Box 879, Melville, New York 11747. The business purpose of the company is to engage in any and all business activities permitted under the laws of the State of New York.

202510 4/25 6x thn

**NOTICE FOR FORMATION of a limited liability company (LLC).** The name of the limited liability company is 1575 THIRD STREET LLC. The date of filing of the articles of organization with the Department of State was April 11, 2024. The County in New York in which the office of the company is located is Suffolk. The Secretary of State has been designated as agent of the company upon whom process may be served, and the Secretary of State shall mail a copy of any process against the company served upon him or her to The LLC, P.O. Box 879, Melville, New York 11747. The business purpose of the company is to engage in any and all business activities permitted under the laws of the State of New York.

202520 4/25 6x thn

NOTICE OF SALE  
SUPREME COURT: SUFFOLK COUNTY. DIRECT ACCESS CAPITAL, LLC, Pltf. vs. INTERCONTINENTAL AMERICA FREIGHT SERVICES, INC., et al, Defts. Index #605103/2022. Pursuant to judgment of foreclosure and sale entered March 24, 2023, I will sell at public auction at Huntington Town Hall, 100 Main St.,

Huntington, NY on June 6, 2024 at 10:00 a.m. premises k/a 27 Railroad Street, Huntington Station, NY 11746. All that certain plot, piece or parcel of land, situate, lying and being at Huntington Station, formerly

Fair Grounds, in the Town of Huntington, County of Suffolk and State of New York, Section 140.00, Block 03.00, Lot 099.00. Approximate amount of judgment is \$335,303.00 plus costs and interest. Sold

subject to terms and conditions of filed judgment and terms of sale. JEFFREY ARLEN SPINNER, Referee. PINCUS LAW GROUP, PLLC, Attys. for Pltf., 425 RXR Plaza, Uniondale, NY 11556. File No.

1 2 2 2 0 2 1 . 4 9 8 2 6 - #101343

203190 5/2 4x thn

Notice of formation of

ZAFA Enterprises LLC. Articles of Organization filed with Secretary of State of New York (SSNY) on 04/22/2024. Office location: Suffolk County. SSNY has been designated as agent of the LLC upon whom

process against it may be served. SSNY shall mail a copy of the process to the LLC: 49 Threepeace Drive, Melville, NY, 11747. Purpose: Any lawful purpose.

205500 5/9 6x thn

## **PUBLIC NOTICE**

### **SMITHTOWN CENTRAL SCHOOL DISTRICT NOTICE OF ANNUAL ELECTION OF MEMBERS OF THE BOARD OF EDUCATION, NOTICE OF VOTE UPON THE APPROPRIATION OF THE NECESSARY FUNDS TO MEET THE ESTIMATED EXPENDITURES FOR THE BUDGET, NOTICE OF VOTE ON PROPOSITIONS, AND NOTICE OF REGISTRATION OF VOTERS.**

NOTICE IS HEREBY GIVEN that the annual election of members of the Board of Education, and the vote upon the appropriation of the necessary funds to meet the estimated expenditures for the ensuing year by the inhabitants of the Smithtown Central School District qualified to vote at school meetings in the District, will take place in the four (4) election districts of the District at the voting places herein below designated, on Tuesday, May 21, 2024, and the polls will remain open from 6:00 a.m. until 9:00 p.m. for vote by voting machine.

NOTICE IS HEREBY FURTHER GIVEN that a copy of the statement of the amount of money which will be required for the ensuing year for school purposes, together with the text of any resolution which will be presented to the voters, may be obtained on the District's website and by any resident in the District during the fourteen (14) days immediately preceding the annual election and vote, except Saturday, Sunday or holidays, at the District's Central Administration Building, 26 New York Avenue, Smithtown, New York, and at each schoolhouse in the District, between the hours of 8:00 a.m. and 4:00 p.m.

NOTICE IS HEREBY FURTHER GIVEN that Section 495 of the Real Property Tax Law requires the District to attach to its proposed budget an exemption report. Said exemption report,

which will also become part of the final budget, will show how the total assessed value of the final assessment roll used in the budgetary process is exempt from taxation, list every type of exemption granted by statutory authority, and show the cumulative impact of each type of exemption, the cumulative amount expected to be received as payments in lieu of taxes (PILOT) and the cumulative impact of all exemptions granted. In addition, said exemption report shall be posted on any bulletin board maintained by the District for public notices and on the District's website.

NOTICE IS HEREBY FURTHER GIVEN that the petitions nominating candidates for the office of member of the Board of Education must be filed with the Clerk of the District between the hours of 9:00 a.m. and 4:00 p.m. on school days and no later than 5:00 p.m. on April 22, 2024. The following vacancies on the Board of Education are to be filled:

#### Term

Three years, commencing July 1, 2024 and continuing through June 30, 2027

#### Last Incumbent

Stacy Ann Murphy

#### Term

Three years, commencing July 1, 2024 and continuing through June 30, 2027

#### Last Incumbent

Karen Wontrobski-Ricciardi

Each vacancy is a separate, specific office. No person shall be nominated by petition for more than one separate office. Each petition must be directed to the Clerk of the District, must be signed by at least one hundred thirty four (134) qualified voters of the District, must state the name and residence of each signer, must state the name and residence of the candidate, and must describe the specific vacancy for which the candidate is

nominated, including at least the length of the term of the office and the name of the last incumbent.

NOTICE IS HEREBY FURTHER GIVEN that applications for absentee ballots and early mail ballots may be obtained in the Office of the District Clerk, located in the Joseph M. Barton Building, 26 New York Avenue, Smithtown, New York, on school days, between the hours of 8:00 a.m. and 4:00 p.m. Applications for absentee ballots and early mail ballots must be received by the District Clerk no earlier than thirty (30) days before the election. Furthermore, such application must be received by the District Clerk at least seven days before the election if the ballot is to be mailed to the voter, or the day before the election if the ballot is to be delivered personally to the voter or his/her designated agent. Upon receiving a timely request for a mailed absentee ballot or mailed early mail ballot, the District Clerk will mail the ballot to the address set forth in the application by no later than six (6) days before the vote. No absentee ballot or early mail ballot shall be canvassed unless it is received by 5:00 p.m. on the day of the election.

NOTICE IS HEREBY FURTHER GIVEN that a list of persons to whom absentee ballots or early mail ballots shall have been issued will be available for inspection in the said office of the District Clerk on each of the five days (except Sunday) prior to the day of the election between the hours of 8:00 a.m. and 4:00 p.m. on school days and on Saturday between the hours of 9:00 a.m. and 11:00 a.m. by prior appointment.

NOTICE IS HEREBY FURTHER GIVEN that at the said annual election and vote, the following propositions will be submitted for the purpose of voting thereon by voting machine between the hours of 6:00 a.m. and 9:00 p.m.:

### **PROPOSITION #1**

#### **(RESOLUTION TO ADOPT BUDGET)**

Shall the following resolutions be adopted, to wit:

**RESOLVED**, that the Board of Education of the Smithtown Central School District is hereby authorized to expend during the school year 2024/2025 the sum set forth as the Budget in the Budget Estimate for the school year 2024/2025 heretofore filed pursuant to law, and that the Board of Education be authorized to levy the necessary tax therefor, and any other matter properly brought and timely filed with the Office of the District Clerk before the date set herein for the said annual election vote.

### **PROPOSITION #2**

#### **(RESOLUTION TO EXPEND CAPITAL FUNDS)**

Shall the Board of Education of the Smithtown Central School District be authorized to expend \$2,513,000 from the Capital Reserve Fund established on May 17, 2022, for the purpose of installing athletic field lighting and replacing two (2) boilers at Smithtown High School East, including all labor, materials, equipment, apparatus and incidental costs related thereto?

NOTICE IS HEREBY FURTHER GIVEN that the Board of Education shall hold a public hearing for the purpose of discussion of the expenditure of funds and budgeting thereof (Public Budget Hearing) on May 14, 2024, at 8:00 p.m., at the Joseph M. Barton Building, 26 New York Avenue, Smithtown, New York.

NOTICE IS HEREBY FURTHER GIVEN that pursuant to Section 2014 of the Education Law, personal registration of voters is required for said annual election and vote, and no person shall be entitled to

vote at the annual election to be held as aforesaid, whose name does not appear on the register of said School District prepared as hereinafter set forth, except a person who is otherwise qualified to vote and is registered under the provisions of Article 5 of the Election Law of the State of New York.

For registration pursuant to Section 2014 of the Education Law, personal registration of voters required for said annual election and vote entitling a person to vote at the annual election to be held as aforesaid, is permitted at the Office of the District Clerk between the hours of 8:00 a.m. and 4:00 p.m., on any day that said office is open for business, provided that such registration shall not take place less than five (5) days preceding said annual election and vote. Any person shall be entitled to have her or his name placed upon such register, provided that she or he is known or proven to the satisfaction of said officials to be then or thereafter entitled to vote at the School District election for which said register is prepared.

The register so prepared shall include all qualified persons who shall have presented themselves personally for registration in accordance with this Notice, and all persons who shall have previously registered for and voted at any annual or special meeting or any general election held or conducted during the four (4) calendar years prior to 2024, and all persons who shall have registered during the annual election and vote of May 2023.

The register for this annual election and vote shall be filed in the Office of the District Clerk, at the Joseph M. Barton Building, 26 New York Avenue, Smithtown, New York, where such register will be open for inspection by the qualified voters of the District on each of the five days (except Sunday) prior to and the day set for

the election between the hours of 8:00 a.m. and 4:00 p.m. on school days and on Saturday between the hours of 9:00 a.m. and 11:00 a.m. by prior appointment.

NOTICE IS HEREBY FURTHER GIVEN that qualified voters will vote at the polling places designated herein for the election district in which they reside. Such polling places in each election district are as follows:

ELECTION DISTRICT NO. 1  
The Auditorium of the Smithtown Elementary School, Lawrence Avenue, Smithtown, New York

ELECTION DISTRICT NO. 2  
The Auditorium of the St. James Elementary School, Lake Avenue, St. James, New York

ELECTION DISTRICT NO. 3  
The Gymnasium of the Nesconset Elementary School, Gibbs Pond Road, Nesconset, New York

ELECTION DISTRICT NO. 4  
The Auditorium of the Accomsett Elementary School, Lincoln Street, Smithtown, New York

NOTICE IS HEREBY FURTHER GIVEN that the Board of Registration shall meet during the annual election and vote of the District on May 21, 2024, at the times and places herein set forth, for the purpose of preparing a register for District meetings and elections held subsequent to such annual election and vote.

NOTICE IS HEREBY FURTHER GIVEN that military voters who are not currently registered may apply to register as a qualified voter of the school district. Military voters who are qualified voters of the school district may submit an application for a military ballot. Military voters may designate a preference to receive a military voter registration, military ballot application or military ballot by mail, facsimile transmission or

**LEGALS con't on pg. 17**

4/22/24, 2:07 PM

New York State Education Department State Aid Management System (SAMS)

Property Tax Report Card  
580801 - SMITHTOWN CSD

2023-2024 - Page 1  
Revision - as of 04/22/2024 01:57 PM

\*\*\*\*Please use Chrome or Firefox browsers when entering the Business Portal to complete the PTRC. Internet Explorer is NOT recommended.\*\*\*\*

Note: Some data elements of the Property Tax Report Card have been revised or renamed to more closely follow the Property Tax Cap calculations districts complete on the Office of the State Comptroller website. Please see the Help text above for definitions. Additional guidance on the Property Tax Levy Limit is available on the Office of Educational Management Services website: <http://www.n12.nysed.gov/mgserv/propertytax/cap/>.

Please also submit an electronic version (PDF or Word) of your school district's 2024-25 Budget Notice to: [emscmgts@nysed.gov](mailto:emscmgts@nysed.gov). This will enable us to help correct any formula or data entry discrepancy quickly.

Notice: The Enacted Budget allows school districts to establish a reserve fund for NYS Teachers' Retirement System Contributions, effective immediately. This reserve, if applicable, should be reported in the Schedule of Reserves under "Other Reserves" and with a description that says: "To fund employer retirement contributions to the New York State Teachers' Retirement System (TRS)."

Form Due - April 29, 2024

Form Preparer Name: ANDREW TOBIN  
Preparer's Telephone Number: 831.382.2116

Shaded Fields Will Calculate

Table with 4 columns: Budgeted 2023-24 (A), Proposed Budget 2024-25 (B), Percent Change (C). Rows include Total Budgeted Amount, Tax Levy to Support Library Debt, Tax Levy for Non-Excludable Propositions, Total Tax Cap Reserve Amount, Total Proposed School Year Tax Levy, Permissible Exclusions, School Tax Levy Limit, Total Proposed Tax Levy for School Purposes, Difference (G-H), Public School Enrollment, and Consumer Price Index.

1 Include any prior year reserve for excess tax levy, including interest.  
2 Tax levy associated with educational or transportation services propositions are not eligible for exclusion under the School Tax Levy Limit and may affect voter approval requirements.  
3 For 2024-25, includes any carryover from 2023-24 and excludes any tax levy for library debt or prior year reserve for

<https://eservices.nysed.gov/sams/printForm.do?method=printForm&id=830&segmentKey=1713806647728>

4/22/24, 2:07 PM

New York State Education Department State Aid Management System (SAMS)

excess tax levy, including interest.

Table with 2 columns: Actual 2023-24 (D), Estimated 2024-25 (E). Rows include Adjusted Restricted Fund Balance, Assigned Appropriated Fund Balance, Adjusted Unrestricted Fund Balance, and Adjusted Unrestricted Fund Balance as a Percent of the Total Budget.

Schedule of Reserve Funds

Table with 5 columns: Reserve Type, Reserve Name, Reserve Description, 3/31/24 Actual Balance, 6/30/24 Estimated Ending Balance, Intended Use of the Reserve in the 2024-25 School Year (Limit 200 Characters)\*\*

Note: Be sure to click on the Save button at the bottom after each additional Reserve you add under Capital, Property Loss, Liability, or Other Reserve.

Table with 5 columns: Reserve Type, Reserve Name, Reserve Description, 3/31/24 Actual Balance, 6/30/24 Estimated Ending Balance, Intended Use of the Reserve in the 2024-25 School Year (Limit 200 Characters)\*\*

Table with 5 columns: Reserve Type, Reserve Name, Reserve Description, 3/31/24 Actual Balance, 6/30/24 Estimated Ending Balance, Intended Use of the Reserve in the 2024-25 School Year (Limit 200 Characters)\*\*

<https://eservices.nysed.gov/sams/printForm.do?method=printForm&id=830&segmentKey=1713806647728>

4/22/24, 2:07 PM

New York State Education Department State Aid Management System (SAMS)

Table with 5 columns: Reserve Type, Reserve Name, Reserve Description, 3/31/24 Actual Balance, 6/30/24 Estimated Ending Balance, Intended Use of the Reserve in the 2024-25 School Year (Limit 200 Characters)\*\*

\* NYSED Reserve Guidance: [https://www.n12.nysed.gov/mgserv/accounting/docs/reserve\\_funds.pdf](https://www.n12.nysed.gov/mgserv/accounting/docs/reserve_funds.pdf)

OEC Reserve Guidance: <http://oc.state.ny.us/localgov/suba/stataccg.htm#reservefunds>

\*\*Provide a brief, but specific, statement of the planned use and appropriation for the reserve in SY 2024-25. Mention any capital expenditures that will need to be voted upon in the upcoming Budget Vote.

Save Reset

<https://eservices.nysed.gov/sams/printForm.do?method=printForm&id=830&segmentKey=1713806647728>

**2024-25 Informe de Impuestos de Propiedad**

<b>580801 - SMITHTOWN CSD</b>			
Persona de Contacto: Andrew Tobin	Presupuestado	Propuesto Presupuesto	Cambio
Numero de Teléfono: 631-382-2115	2023-24	2024-25	Porcentual
	(A)	(B)	(C)
Monto Total Presupuestado, Sin Incluir Proposiciones Separadas	280,642,272	289,952,988	3.32%
A. Impuesto Fiscal Propuesto Para Respalidar El Monto Total Presupuestado <sup>1</sup>	213,302,727	219,406,721	
B. Impuesto Fiscal Para Respalidar la Deuda de la Biblioteca, Si Corresponde			
C. Recaudación de Impuestos Por Proposiciones No Excluibles, Si Corresponde <sup>2</sup>			
D. Cantidad Total de La Reserva de Limite Fiscal Utilizada Para Reducir el Gravamen Del Año Corriente, Si Corresponde			
E. Propuesto Total de Impuesto Fiscal Para el Año Escolar (A + B + C - D)	213,302,727	219,406,721	2.86%
F. Exclusiones permitidas al Limite de Recaudación de Impuestos de la Escuela	7,512,692	8,765,788	
G. Limite del Impuesto a la Escuela, <u>Excluyendo</u> el Impuesto Por las Exclusiones Permitidas <sup>3</sup>	205,790,035	210,640,933	
H. Propuesto Total de Impuesto Fiscal Para el Año Escolar, <u>Excluyendo</u> el Impuesto Para Pagar la Deuda de la Biblioteca y/o Exclusiones Permisibles del año anterior (E - B - F + D)	205,790,035	210,640,933	
I. Diferencia: (G - H); (el valor negativo requiere 60.0% de aprobación de los votantes) <sup>2</sup>	0	0	
Matriculación En Escuelas Públicas	7,645	7,390	-3.34%
Índice de Precios al Consumidor			4.12%

<sup>1</sup> Incluye cualquier reserva del año anterior por exceso de impuestos, incluyendo los intereses.

<sup>2</sup> La recaudación de impuestos asociada con las propuestas de servicios educativos o de transporte no son elegibles para la exclusión según el Limite de Impuestos de la Escuela y puede afectar los requisitos de aprobación de los votantes.

<sup>3</sup> Para 2024-25, incluye cualquier remanente de 2023-24 y excluye cualquier recaudación de impuestos para la deuda de la biblioteca o la reserva del año anterior para la recaudación de impuestos en exceso, incluyendo los intereses

	Actual	Estimado
	2023-24	2024-25
	(D)	(E)
Saldo Ajustado del Fondo Restringido	40,647,855	39,197,247
Saldo Asignado del Fondo Asignado	1,500,000	1,500,000
Saldo de Fondos No Restringido Ajustado	11,220,567	11,595,567
Saldo Ajustado del Fondo No Restringido Como Porcentaje del Presupuesto Total	4.00%	4.00%

**Horario de Fondos de Reserva**

Tipo de Reserva	Nombre de Reserva	Descripción de la reserva *	Saldo Real 3/31/24	Saldo Final Estimado 6/30/24	Uso Previsto de la Reserva en el Año Escolar 2024-25
Capital	Reserva de Capital 2022	Para pagar el costo de cualquier objeto o propósito por el cual se pueden emitir bonos.	3,097,794	2,939,684	Propuesta para gastar \$2,513,000 en mejoras a Capital
Reparar		Para pagar el costo de las reparaciones a las mejoras de capital o equipo.			
Compensación de Trabajadores	Reserva de compensación para trabajadores	Para pagar la Compensación de Trabajadores y beneficios.	2,328,126	2,084,532	N/A
Seguro de Desempleo	Reserva del Seguro de Cesantía	Para pagar el costo del reembolso al Fondo Estatal de Seguro de Desempleo.	44,700	46,935	N/A
Reserva para la Reducción de Impuestos		Para el uso gradual de los ingresos de la venta de bienes inmuebles del distrito escolar.			
Reserva Obligatoria para el Servicio de Deuda		Para cubrir los pagos del servicio de la deuda por obligaciones pendientes (bonos, BANS) después de la venta de los bienes de capital del distrito o mejoras.			
Seguro	Reservas para los autosegurados de seguro dental y de discapacidad a largo plazo	Para pagar responsabilidad civil, accidentes y otros tipos de pérdidas no aseguradas.	2,438,953	2,545,901	Asignar \$450,000 para compensar los gastos dentales autoasegurados
Pérdida de Propiedad		Para establecer y mantener un programa de reservas para cubrir la pérdida de propiedad.			
Responsabilidad		Para establecer y mantener un programa de reservas para cubrir reclamaciones de responsabilidad civil incurridas.			
Impuesto Certiorari		Para establecer un fondo de reserva para liquidaciones fiscales certiorari.			
Reserva para Recuperaciones de Seguros		Para tener en cuenta los ingresos no utilizados de las recuperaciones de seguros al final del año fiscal.			
EBALR – Responsabilidad Acumulada de Beneficios para Empleados	Reserva de responsabilidad acumulada de beneficios para empleados	Para el pago de los "beneficios para empleados" acumulados debidos a los empleados al momento de la terminación del servicio.	12,860,488	12,733,512	Asignar \$770,000 para compensar los gastos correspondientes por ausencias compensadas
Contribucion a la Jubilación	Reserva ERS	Para financiar las contribuciones de jubilación del empleador al Sistema de Jubilación de Empleados Estatales y Locales	11,819,658	10,785,641	Asignar \$3,636,428 para compensar gastos de Jubilacion de Empleados Estatales y Locales
Reserva para impuestos no colectados		Para impuestos no pagados debido a ciertos distritos escolares que no son reembolsados por su ciudad hasta despues del proximo año fiscal			
Otra Reserva	Reserva TRS	Por aportes patronales al retiro al Sistema de Retiro de Maestros	8,058,136	8,061,042	Asignacion de \$2,765,000 para compensar los gastos de penion de TRS



**LEGALS** *con't from pg. 14*

electronic mail in their request for such registration, ballot application or ballot. Military voter registration forms and military ballot application forms must be received in the Office of the District Clerk no later than 5:00 p.m. on April 25, 2024. No military ballot will be canvassed unless it is (1) received in the Office of the District Clerk before the close of the polls on election day and showing a cancellation mark of the United States postal service or a foreign country's postal service, or showing a dated endorsement of receipt by another agency of the United States government; or (2) received by the Office of the District Clerk by no later than 5:00 p.m. on election day and signed and dated by the military voter and one witness thereto, with a date which is associated to be not later than the day before the election.

NOTICE IS HEREBY FURTHER GIVEN that the place in each election district where the annual election and vote will be held, and the description of each election district, is as follows:

ELECTION DISTRICT NO. 1  
PLACE OF REGISTRATION,  
ELECTION AND VOTE:  
THE AUDITORIUM  
OF THE SMITHTOWN  
ELEMENTARY SCHOOL,  
LAWRENCE AVENUE,  
SMITHTOWN, NEW YORK

COMMENCING at the Nissequogue River at the point where the most easterly line of Kings Park Central School District intersects the westerly line of the Incorporated Village of Nissequogue; thence southeasterly and then generally easterly along said village line to the westerly side of Fifty Acre Road and thence southerly along the westerly side of Fifty Acre Road and Fifty Acre Road South to the northerly side of Jericho Turnpike; thence westerly along the northerly side of Jericho Turnpike to a point opposite the intersection of the westerly line of Route 111 and the southerly line of Jericho Turnpike, thence southerly across Jericho Turnpike and along the westerly line of Route 111 to the boundary line between

Hauppauge Union Free School District and Smithtown Central School District; thence generally westerly and northwesterly along the said dividing line of said two school districts to the point where Creek Road becomes New Mill Road; thence northerly in a straight line to the southerly side of Jericho Turnpike; thence along the southerly side of Jericho Turnpike to the easterly line of the right of way of the Long Island Railroad; thence northwesterly along said easterly line of the right of way of the Long Island Railroad to the dividing line between Kings Park Central School District and the Smithtown Central School District; thence easterly, northerly and northeasterly along the last mentioned dividing line between Kings Park and Smithtown Central School Districts to the point of beginning.

ELECTION DISTRICT NO. 2  
PLACE OF REGISTRATION,  
ELECTION AND VOTE:  
THE AUDITORIUM  
OF THE ST. JAMES  
ELEMENTARY SCHOOL  
LAKE AVENUE, ST. JAMES,  
NEW YORK

COMMENCING at Smithtown Bay at the westerly line of the Incorporated Village of Nissequogue; thence northeasterly along Nissequogue and Head of the Harbor to the westerly line of Three Village Central School District, Towns of Brookhaven and Smithtown; thence generally southerly along the line of the said last mentioned school district to the dividing line between the Towns of Smithtown and Brookhaven; thence southerly along the said dividing line between the Towns of Smithtown and Brookhaven to the northerly side of Jericho Turnpike; thence westerly along the northerly line of Jericho Turnpike to the easterly line of Fifty Acre Road South; thence northerly along the easterly side of Fifty Acre Road South and Fifty Acre Road to Moriches Road; thence generally westerly, southwesterly and northwesterly along the boundary line of the Incorporated Village of Nissequogue to Smithtown Bay at the point of beginning.

ELECTION DISTRICT NO. 3  
PLACE OF REGISTRATION,  
ELECTION AND VOTE:

THE GYMNASIUM  
OF THE NESCONSET  
ELEMENTARY SCHOOL,  
GIBBS POND ROAD,  
NESCONSET, NEW YORK

COMMENCING at the point where the southerly line of Jericho Turnpike intersects the dividing line between the Towns of Smithtown and Brookhaven; thence southerly along said dividing line between the Towns of Brookhaven and Smithtown to Nichols Road; thence southwesterly along the northerly side of Nichols Road to the intersection of said road with Gibbs Pond Road; thence southerly along the westerly side of Gibbs Pond Road to Smithtown Boulevard; thence westerly on the northerly side of Smithtown Boulevard to Rosevale Street; thence southerly along the westerly side of Rosevale Street to Smithtown-Islip Road; thence westerly along the said last mentioned dividing line to the dividing line between Smithtown Central School District and Hauppauge Union Free School District; thence along the last mentioned dividing line to the easterly line of Hauppauge Road; thence northerly and northeasterly along the easterly side of Hauppauge Road to the southerly side of Jericho Turnpike; thence easterly along the southerly side of Jericho Turnpike to the point of beginning.

ELECTION DISTRICT NO. 4  
PLACE OF REGISTRATION,  
ELECTION AND VOTE:  
THE AUDITORIUM  
OF ACCOMPSETT  
ELEMENTARY SCHOOL,  
LINCOLN STREET,  
SMITHTOWN, NEW YORK

COMMENCING at a point on the northerly side of Jericho Turnpike at its junction with the westerly side of the right of way of the Long Island Railroad, said point being located about 300 feet westerly from the intersection of Jericho Turnpike and Route 25A; thence running westerly along the northerly side of Jericho Turnpike to a point opposite the intersection of Jericho Turnpike and the easterly side of Old Willets Path; thence running southerly on a straight line to the point where Creek Road becomes known as New Mill Road; thence generally southwesterly, northerly, northwesterly, northerly and westerly along the dividing line between

Smithtown Central School District and Hauppauge Union Free School District to the point on Jericho Turnpike where said dividing line intersects the easterly line of Commack Union Free School District, to the point on Jericho Turnpike where said dividing line intersects the easterly line of Commack Union Free School District No. 10, Towns of Huntington and Smithtown; thence generally northerly along the dividing line between Kings Park Central School District and Smithtown Central School District; thence running easterly along said dividing line to the westerly line of the right of way of the Long Island Railroad; thence running southeasterly along the aforesaid westerly line of the right of way of the Long Island Railroad to the point of beginning.

DATED: APRIL 4, 2024

BY ORDER OF THE  
BOARD OF EDUCATION  
SMITHTOWN CENTRAL  
SCHOOL DISTRICT  
SUFFOLK COUNTY,  
NEW YORK

BY: MAUREEN O'CONNOR  
DISTRICT CLERK

197850 4/4 4x ts

**AVISO PÚBLICO**

**DISTRITO ESCOLAR  
CENTRAL DE SMITHTOWN  
AVISO DE ELECCIÓN  
ANUAL DE MIEMBROS  
DE LA JUNTA DE  
EDUCACIÓN, AVISO DE  
VOTACIÓN SOBRE LA  
ASIGNACIÓN DE LOS FON-  
DOS NECESARIOS PARA  
CUBRIR LOS GASTOS  
ESTIMADOS DEL  
PRESUPUESTO, AVISO DE  
VOTACIÓN SOBRE LAS  
PROPUESTAS Y AVISO DE  
REGISTRO DE VOTANTES.**

POR EL PRESENTE SE NOTIFICA que la elección anual de miembros de la Junta de Educación y la votación sobre la asignación de los fondos necesarios para cubrir los gastos estimados para el próximo año por parte de los habitantes del Distrito Escolar Central de Smithtown calificados para votar en las reuniones escolares del distrito se realizará en los cuatro (4) distritos electorales del distrito en los lugares de votación que se designan a continuación, el martes 21 de mayo de

2024; y las urnas estarán habilitadas para votar desde las 6:00 a. m. hasta las 9:00 p. m. mediante una máquina de votación.

POR EL PRESENTE TAMBIÉN SE NOTIFICA que cualquier residente del distrito podrá obtener una copia de la declaración de la cantidad de dinero que se requerirá el próximo año para fines escolares, junto con cualquier resolución que se presentará a los votantes, en el sitio web del distrito y personalmente durante los catorce (14) días inmediatamente previos a la elección y votación anuales, excepto sábados, domingos y feriados, en el edificio de la Administración Central del Distrito, en 26 New York Avenue, Smithtown, New York, y en cualquiera de las sedes escolares del distrito, entre las 8:00 a. m. y las 4:00 p. m.

POR EL PRESENTE TAMBIÉN SE NOTIFICA que la Sección 495 de la Ley de Impuesto sobre Bienes Inmuebles exige que el distrito adjunte al presupuesto sugerido un informe de exención. Este informe de exención, que también formará parte del presupuesto final, mostrará cómo el valor total calculado de la lista de cálculos finales usada en el proceso presupuestario queda libre de impuestos, enumerará todos los tipos de exenciones otorgadas por la autoridad legal y mostrará el impacto acumulativo de cada tipo de exención, el monto acumulado que se prevé recibir como pagos en lugar de impuestos (PILOT) y el impacto acumulativo de todas las exenciones otorgadas. Además, este informe de exención se publicará en el tablero de anuncios que el distrito designe para avisos públicos y en el sitio web del distrito.

POR EL PRESENTE TAMBIÉN SE NOTIFICA que las solicitudes para nominar candidatos para la oficina de miembros de la Junta de Educación deberán presentarse ante la secretaria del distrito entre las 9:00 a. m. y las 4:00 p. m. los días de actividad escolar y antes de las 5:00 p. m. del 22 de abril de 2024. Se cubrirán las siguientes vacantes en la Junta de Educación:

**Plazo**

Tres años, a partir del 1 de julio de 2024 hasta el 30 de junio de 2027  
Último titular  
Stacy Ann Murphy

**Plazo**

Tres años, a partir del 1 de julio de 2024 hasta el 30 de junio de 2027  
Último titular  
Karen Wontrobski-Ricciardi

Cada vacante es un cargo específico y separado. Ninguna persona será nominada por solicitud para más de un mandato separado. Cada solicitud deberá dirigirse a la secretaria del distrito, estar firmada por al menos ciento treinta y cuatro (134) votantes calificados del distrito, indicar el nombre y la residencia de cada firmante, así como también el nombre y la residencia del candidato, y deberá describir la vacante específica para la que se nomina al candidato, que incluya, al menos, la duración del cargo y el nombre del último titular.

POR EL PRESENTE TAMBIÉN SE NOTIFICA que las solicitudes de votos por ausencia y por correo anticipado se pueden obtener en la Secretaría del Distrito, ubicada en Joseph M. Barton Building, 26 New York Avenue, Smithtown, New York, los días de actividad escolar, entre las 8:00 a. m. y las 4:00 p. m. La secretaria del distrito debe recibir las solicitudes de votos por ausencia y por correo anticipado durante los treinta (30) días previos a la elección. Además, la secretaria del distrito debe recibir esta solicitud al menos siete días antes de la elección si la boleta electoral se enviará por correo al votante, o el día antes de la elección si la boleta electoral se entregará personalmente al votante o a su representante designado. Al recibir una solicitud oportuna para enviar por correo una boleta electoral de voto por ausencia o por correo anticipado, la secretaria del distrito enviará por correo dicha boleta a la dirección indicada en la solicitud a más tardar seis (6) días antes de la votación. No se escrutarán votos por ausencia o por correo anticipado a menos que se reciban antes de las 5:00 p. m. del día de la elección.

POR EL PRESENTE TAMBIÉN SE NOTIFICA que habrá una lista de las personas para las que se emitieron votos por ausencia o por correo anticipado disponible para su inspección en la Secretaría del Distrito durante los cinco días (excepto el domingo) previos al día de la elección entre las 8:00 a. m. y las 4:00 p. m. los días de actividad escolar y los sábados entre las 9:00 a. m. y las 11:00 a. m. con cita previa.

POR EL PRESENTE TAMBIÉN SE NOTIFICA que, en esta elección y votación anuales, se presentarán las siguientes propuestas para su votación inmediatamente después mediante una máquina de votación entre las 6:00 a. m. y las 9:00 p. m.:

**PROPUESTA N.º 1:**

**(RESOLUCIÓN PARA ADOPTAR EL PRESUPUESTO)**

Que se adopten las siguientes resoluciones, a saber:

**SE RESUELVE** que la Junta de Educación del Distrito Escolar Central de Smithtown, por medio del presente, tenga autorización para gastar durante el año escolar 2024/2025 la suma establecida como el Presupuesto en la Estimación presupuestaria para el año escolar 2024/2025 hasta ahora presentado conforme a la ley, y que la Junta de Educación esté autorizada a gravar los impuestos necesarios para esto. Asimismo, cualquier otro asunto deberá ser informado de manera adecuada y presentado de manera oportuna ante la Secretaría del Distrito antes de la fecha establecida en el presente para la elección y votación anuales.

**PROPUESTA N.º 2:**

**(RESOLUCIÓN PARA GASTAR LOS FONDOS DE CAPITAL)**

¿La Junta de Educación del Distrito Escolar Smithtown Central tendrá autorización para gastar \$2,513,000 del fondo de reserva de capitales establecido el 17 de mayo de 2022 con el fin de instalar luces en el campo de atletismo y reemplazar dos (2) calderas en la

escuela secundaria Smithtown High School East, incluida toda la mano de obra, los materiales, los equipos, los aparatos y los gastos imprevistos relacionados con dichas actualizaciones?

POR EL PRESENTE TAMBIÉN SE NOTIFICA que la Junta de Educación realizará una audiencia pública con el fin de analizar los gastos de los fondos y el presupuesto de estos (Audiencia Pública sobre el Presupuesto) el 14 de mayo de 2024, a las 8:00 p. m., en Joseph M. Barton Building, 26 New York Avenue, Smithtown, New York.

POR EL PRESENTE TAMBIÉN SE NOTIFICA que, de conformidad con la Sección 2014 de la Ley de Educación, el registro personal de los votantes es obligatorio para esta elección y votación anuales, y ninguna persona tendrá el derecho de votar en la elección anual que se realizará según lo mencionado anteriormente si su nombre no aparece en el registro de este distrito escolar preparado como se establece más abajo, excepto una persona calificada de otra manera para votar y registrada conforme a las disposiciones del Artículo 5 de la Ley de Elecciones del estado de Nueva York.

Para el registro conforme a la Sección 2014 de la Ley de Educación, se permite el registro personal de los votantes obligatorio para esta elección y votación anuales que le otorga a la persona el derecho de votar en la elección anual que se realizará según lo mencionado anteriormente en la Secretaría del Distrito entre las 8:00 a. m. y las 4:00 p. m., cualquier día en que esa oficina esté abierta, siempre y cuando el registro no se realice menos de cinco (5) días antes de la elección y votación anuales. Toda persona tendrá derecho a que su nombre se incluya en ese registro, siempre y cuando se sepa o se demuestre a satisfacción de los funcionarios que esa persona tiene derecho a votar en la elección del distrito escolar para la cual se prepara el registro.

El registro preparado incluirá a todas las personas calificadas que se hayan

presentado personalmente para el registro de acuerdo con este Aviso, y todas las personas que se hayan registrado previamente para cualquier reunión anual o especial o cualquier elección general realizada o llevada a cabo durante los cuatro (4) años calendario previos a 2024, y que hayan votado en estas, y todas las personas que se hayan registrado durante la elección y votación anuales de mayo de 2023.

El registro para esta elección y votación anuales se presentará en la Secretaría del Distrito, en Joseph M. Barton Building, 26 New York Avenue, Smithtown, New York, donde el registro estará abierto para que los votantes calificados del distrito puedan inspeccionarlo cada uno de los cinco días (excepto el domingo) antes de la elección y el día establecido para la elección entre las 8:00 a. m. y las 4:00 p. m. los días de actividad escolar y los sábados entre las 9:00 a. m. y las 11:00 a. m. con cita previa.

POR EL PRESENTE TAMBIÉN SE NOTIFICA que los votantes calificados votarán en los lugares de votación designados en el presente para el distrito electoral en el que residan. Los lugares de votación de cada distrito electoral son los siguientes:

DISTRITO ELECTORAL N.º 1 El auditorio de la escuela primaria Smithtown Elementary School, Lawrence Avenue, Smithtown, New York

DISTRITO ELECTORAL N.º 2 El auditorio de la escuela primaria St. James Elementary School, Lake Avenue, St. James, New York

DISTRITO ELECTORAL N.º 3 El gimnasio de la escuela primaria Nesconset Elementary School, Gibbs Pond Road, Nesconset, New York

DISTRITO ELECTORAL N.º 4 El auditorio de la escuela primaria Accomsett Elementary School, Lincoln Street, Smithtown, New York

POR EL PRESENTE TAMBIÉN SE NOTIFICA que la Junta de Registros se reunirá durante la elección y votación anuales del distrito el 21 de mayo de 2024, a la hora y en los lugares establecidos en el presente, con el fin de preparar un registro de las reuniones y

elecciones del distrito realizadas después de esta elección y votación anuales.

POR EL PRESENTE TAMBIÉN SE NOTIFICA que los votantes militares que no estén registrados actualmente pueden solicitar registrarse como votantes calificados del distrito escolar. Los votantes militares que sean votantes calificados del distrito escolar podrán enviar una solicitud de boleta electoral militar. Estos votantes pueden indicar su preferencia de recibir un registro de votante militar, una solicitud de boleta electoral militar o una boleta electoral militar por correo postal, fax o correo electrónico en su pedido del registro, de la solicitud de boleta electoral o la boleta electoral. Los formularios de registro de votantes militares y los formularios de solicitud de boleta electoral militar se deben recibir en la Secretaría del Distrito antes de las 5:00 p. m. del 25 de abril de 2024. Las boletas electorales militares no serán escrutadas, a menos que (1) la Secretaría del Distrito las reciba antes del cierre de la votación el día de la elección y tengan una marca de cancelación del servicio postal de los Estados Unidos o del servicio postal de un país extranjero, o un endoso fechado de recepción por parte de otro organismo del Gobierno de los Estados Unidos, o bien (2) la Secretaría del Distrito las reciba antes de las 5:00 p. m. del día de la elección, y estén firmadas y fechadas por el votante militar y un testigo de ello, con una fecha asociada que no sea posterior al día previo a la elección.

POR EL PRESENTE TAMBIÉN SE NOTIFICA que el lugar en cada distrito electoral donde se realizarán la elección y votación anuales y la descripción de cada uno son los siguientes:

DISTRITO ELECTORAL N.º 1 LUGAR DE REGISTRO, ELECCIÓN Y VOTACIÓN: EL AUDITORIO DE LA ESCUELA PRIMARIA SMITHTOWN ELEMENTARY SCHOOL, LAWRENCE AVENUE, SMITHTOWN, NEW YORK

COMENZANDO en el río Nissequoque en el punto donde la línea más oriental del Distrito Escolar Central

de Kings Park cruza la línea occidental del pueblo incorporado de Village of Nissequoque; desde allí, hacia el sudeste y, luego, generalmente hacia el este a lo largo de este pueblo hasta el lado oeste de Fifty Acre Road y, desde allí, hacia el sur a lo largo del lado oeste de Fifty Acre Road y Fifty Acre Road South hasta el lado norte de Jericho Turnpike; desde allí, hacia el oeste a lo largo del lado norte de Jericho Turnpike hasta la línea este de Fifty Acre Road South; desde allí, hacia el norte a lo largo del lado este de Fifty Acre Road South y Fifty Acre Road hasta Moriches Road; desde allí, generalmente, hacia el oeste, sudoeste y noroeste a lo largo de la línea límite del pueblo incorporado de Village of Nissequoque hasta Smithtown Bay en el punto de partida.

DISTRITO ELECTORAL N.º 2 LUGAR DE REGISTRO, ELECCIÓN Y VOTACIÓN: EL AUDITORIO DE LA ESCUELA PRIMARIA ST. JAMES ELEMENTARY SCHOOL LAKE AVENUE, ST. JAMES, NEW YORK

COMENZANDO en Smithtown Bay en la línea occidental del pueblo incorporado de Village of Nissequoque; desde allí, hacia el noreste a lo largo de Nissequoque y Head of the Harbor hasta la línea oriental del Distrito Escolar Central de Three Village, los pueblos de Brookhaven y Smithtown; desde allí, generalmente, hacia el sur a

lo largo de la línea del último distrito escolar mencionado hasta la línea divisoria entre los pueblos de Smithtown y Brookhaven; desde allí, hacia el sur a lo largo de la línea divisoria entre los pueblos de Smithtown y Brookhaven hasta el lado norte de Jericho Turnpike; desde allí, hacia el oeste a lo largo de la línea norte de Jericho Turnpike hasta la línea este de Fifty Acre Road South; desde allí, hacia el norte a lo largo del lado este de Fifty Acre Road South y Fifty Acre Road hasta Moriches Road; desde allí, generalmente, hacia el oeste, sudoeste y noroeste a lo largo de la línea límite del pueblo incorporado de Village of Nissequoque hasta Smithtown Bay en el punto de partida.

DISTRITO ELECTORAL N.º 3 LUGAR DE REGISTRO, ELECCIÓN Y VOTACIÓN: EL GIMNASIO DE LA ESCUELA PRIMARIA NESCONSET ELEMENTARY SCHOOL, GIBBS POND ROAD, NESCONSET, NEW YORK

COMENZANDO en el punto donde la línea sur de Jericho Turnpike cruza la línea divisoria entre los pueblos de Smithtown y Brookhaven; desde allí, hacia el sur a lo largo de esta línea divisoria entre los pueblos de Brookhaven y Smithtown hasta Nichols Road; desde allí, hacia el sudoeste a lo largo del lado norte de Nichols Road hasta el cruce de esta carretera con Gibbs Pond Road; desde allí, hacia el sur a lo largo del lado oeste de Gibbs Pond Road hasta Smithtown Boulevard; desde allí, hacia el este en el lado norte de Smithtown Boulevard hasta Rosevale Street; desde allí, hacia el sur a lo largo del lado oeste de Rosevale Street hasta Smithtown-Islip Road; desde allí, hacia el oeste a lo largo de la última línea divisoria mencionada hasta la línea divisoria entre el Distrito Escolar Central de Smithtown y el Distrito Escolar Hauppauge Union Free; desde allí, a lo largo de la última línea divisoria mencionada hasta la línea este de Hauppauge Road; desde allí, hacia el norte y el noreste a lo largo del lado este de Hauppauge Road hasta el lado sur de Jericho Turnpike; desde allí, hacia el este a lo largo del lado sur de Jericho Turnpike hasta el punto de partida.

DISTRITO ELECTORAL N.º 4  
LUGAR DE REGISTRO,  
ELECCIÓN Y VOTACIÓN:  
EL AUDITORIO DE LA  
ESCUELA PRIMARIA  
ACCOMPSETT  
ELEMENTARY SCHOOL,  
LINCOLN STREET,  
SMITHTOWN, NEW YORK

COMENZANDO en un punto  
en el lado norte de Jericho  
Turnpike en el cruce con el  
lado oeste del derecho de  
paso de Long Island  
Railroad, punto ubicado a  
aproximadamente 300 pies  
al oeste del cruce de Jericho  
Turnpike y Route 25A; desde

allí, hacia el oeste a lo largo  
del lado norte de Jericho  
Turnpike hasta un punto  
opuesto al cruce de Jericho  
Turnpike y el lado este de  
Old Willets Path; desde allí,  
hacia el sur en línea recta  
hasta el punto donde Creek  
Road se convierte en New  
Mill Road; desde allí,  
generalmente, hacia el  
sudoeste, norte, noroeste,  
norte y oeste a lo largo de la  
línea divisoria entre el  
Distrito Escolar Central de  
Smithtown y el Distrito  
Escolar Hauppauge Union  
Free hasta el punto en  
Jericho Turnpike donde esta

línea divisoria cruza la línea  
este del Distrito Escolar  
Commack Union Free, hasta  
el punto en Jericho Turnpike  
donde esta línea divisoria  
cruza la línea este del  
Distrito Escolar Commack  
Union Free N.º 10, los  
pueblos de Huntington y  
Smithtown; desde allí,  
generalmente, hacia el norte  
a lo largo de la línea  
divisoria entre el Distrito  
Escolar Central de Kings  
Park y el Distrito Escolar  
Central de Smithtown;  
desde allí, hacia el este a lo  
largo de esta línea divisoria  
hasta la línea oeste del

derecho de paso de Long  
Island Railroad; desde allí,  
hacia el sudeste a lo largo  
de la línea oeste de derecho  
de paso antes mencionada  
de Long Island Railroad  
hasta el punto de partida.

FECHA:  
4 DE ABRIL DE 2024

POR ORDEN DE  
LA JUNTA DE EDUCACIÓN  
DISTRITO ESCOLAR  
CENTRAL DE SMITHTOWN,  
CONDADO DE SUFFOLK,  
NUEVA YORK

POR: MAUREEN O'CONNOR

SECRETARIA DEL DISTRITO  
197870 4/4 4x ts

NOTICE FOR FORMATION of  
a limited liability company  
(LLC). The name of the  
limited liability company is  
PKOPF EQUITIES LLC. The  
date of filing of the articles  
of organization with the  
Department of State was  
April 9, 2024. The County in  
New York in which the office  
of the company is located is  
Suffolk. The Secretary of  
State has been designated  
as agent of the company

upon whom process may be  
served, and the Secretary of  
State shall mail a copy of  
any process against the  
company served upon him  
or her to The LLC, 22  
Woodcrest Drive, St. James,  
New York 11780. The busi-  
ness purpose of the com-  
pany is to engage in any and  
all business activities  
permitted under the laws of  
the State of New York.

202070 4/18 6x ts

# The Pressroom Afterhour

## Keeping it local with TBR

The TBR Podcast starts  
every Friday afternoon  
and can be heard throughout  
each following week

*Join Us for the Latest in Local News.*

Tune in to The Pressroom Afterhour podcast on  
tbrnewsmedia.com or Spotify

Weekly Podcast Highlights:  
**Insightful discussions**  
**Recap of the week's top stories, including sports**  
**Past sessions archived**



*This Week's Podcast Sponsored By:*



**Toast Coffee & Kitchen**  
Locations in Port Jefferson Sta., Patchogue,  
Bay Shore & Long Beach  
toastcoffeehouse.com



**Port Jefferson Ferry**  
888-44-FERRY  
88844ferry.com



**Port Jeff Bowl**  
Port Jefferson Station  
portjeffbowl.com



**D.J.'s Clam Shack**  
Stony Brook  
djsclamshack.com



**TIMES BEACON RECORD NEWS MEDIA**  
185 Route 25A • PO BOX 707 Setauket, NY 11733  
tbrnewsmedia.com 631.751.7744

Advertising Sponsorships Available, contact us for details:  
**631-751-7744**  
email: [adirector@tbrnewsmedia.com](mailto:adirector@tbrnewsmedia.com)

# WE ARE THE OFFICIAL NEWSPAPER DESIGNATED TO PUBLISH LEGAL NOTICES FOR:

- The Town of Brookhaven
- Brookhaven Comsewogue Union Free School District
- Centereach Fire District
- Cold Spring Harbor Central School District
- Comsewogue Public Library
- Harborfields Central School District
- Harborfields Public Library
- Huntington Union Free School District
- Incorporated Village of Old Field
- Incorporated Village of Poquott
- Incorporated Village of Port Jefferson
- Incorporated Village of Belle Terre
- Incorporated Village of Shoreham
- Middle Country Central School District
- Middle Country Public Library
- Miller Place Fire District
- Miller Place Union Free School District
- Mount Sinai Fire District
- Mount Sinai Union Free School District
- Northport - East Northport Public Library
- Northport - East Northport Union Free School District
- North Shore Public Library
- Port Jefferson Fire District
- Port Jefferson Free Library
- Port Jefferson School District
- Rocky Point Fire District
- Rocky Point Union Free School District
- Selden Fire District
- Setauket Fire District
- Shoreham-Wading River Central School District
- Smithtown Central School District
- Smithtown Fire District
- Sound Beach Fire District
- St. James Fire District
- Stony Brook Fire District
- Terryville Fire District
- The Smithtown Library
- Three Village Central School District



CALL US AT **631-751-7744 EXT. 127**

IF YOU NEED TO PUBLISH A LEGAL NOTICE